

## Sosiaalipalvelut ja muut erityispalvelut - hankintasopimukset - hankintailmoitus TARJOUSPYyntÖ 329978 HEL 2021- 000691

### Alueellisen nuorisotyön palveluhankinta Tapanilan alueelle

#### I Kohta: Hankintaviranomainen

##### I.1) Nimi ja osoitteet

<b>Virallinen nimi</b>	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, Helsingin kaupunki
<b>Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus</b>	0201256-6
<b>Postiosoite</b>	Konepajankuja 1
<b>Postitoimipaikka</b>	Helsinki
<b>Postinumero</b>	00510
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Sähköpostiosoite</b>	kuva.hankinnat@hel.fi
<b>NUTS-koodi</b>	Helsinki-Uusimaa F11B1
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/kulttuuri-vapaa-aika">https://www.hel.fi/kulttuurin-ja-vapaa-ajan-toimiala/fi/kulttuuri-vapaa-aika</a>

##### I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=329978&tpk=3ac71cff-88c8-482e-ae27-1c70af922301>

##### Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

##### Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

##### Sähköisesti osoitteessa

<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=329978&tpk=3ac71cff-88c8-482e-ae27-1c70af922301>

##### I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

##### I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

#### II Kohta: Hankinnan kohde

## Hankinnan kohde

### II.1 Hankinnan laajuus

#### II.1.1) Nimi

Alueellisen nuorisotyön palveluhankinta Tapanilan alueelle

#### Viitenumero

329978 HEL 2021- 000691

#### II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

##### Päänimikkeistö

Ohjaus- ja neuvontapalvelut (85312300-2)

#### II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

#### II.1.4) Lyhyt kuvaus

Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan nuorisopalvelukokonaisuus pyytää tällä tarjouspyynnöllä liitteineen tarjousta alueellisen nuorisotyön ohjauspalveluista ja koulutuksesta Tapanilan alueelle. Tarjouspyyntö toteutetaan ns. ranskalaisena, käänteisenä kilpailutuksena, jossa valintaperusteena ovat ainoastaan laadulliset perusteet.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on 136 000,00 per toimintakausi ja koko sopimuskaudelta optiokausi mukaan lukien hankinnan arvonlisäveroton arvo on 544 000 euroa.

Hankinnan tarkempi kuvaus on kuvattu liitteessä 1 hankinnan kohteen kuvaus (palvelukuvaus).

#### II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä 544 000,00 €

#### II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

#### II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

##### Päänimikkeistö

Nuorison koulutuspalvelut (80310000-0)

#### II.2.3) Suorituspaikka

##### NUTS-koodi

Helsinki-Uusimaa FI1B1

#### **II.2.4) Kuvaus hankinnasta**

Tapanilan alueen nuorisotyö tulee suunnitella tiiviissä yhteistyössä Malmin nuorisotyöyksikön kanssa.

Palvelukuvauksessa määritellylle kohderyhmälle tulee järjestää ohjattua toimintaa keskimäärin 4 päivänä viikossa ja keskimäärin 25 tuntia. Ohjatulla toiminnalla tarkoitetaan nuorisotalon avointa toimintaa, ryhmätoimintaa, tapahtumia, leirejä ja retkiä sekä jalkautumista. Palveluntuottaja sitoutuu järjestämään toimintaa myös Helsingin koulujen loma-aikoina: syysloma, joululoma, talviloma ja kesäloma.

Koulujen kesäloman aikana toimintaa tulee olla vähintään neljän viikon aikana. Toiminta voi olla nuorisotalon avointa toimintaa, päivä- ja/tai yöleiritoimintaa, pienryhmätoimintaa, tapahtumia, retkiä tai kurssitoimintaa, muuta ohjattua tai jalkautuvaa toimintaa Tapanilan alueella. Palveluntuottajan tulee järjestää harrastustoimintaa Tapanilassa sekä auttaa nuoria löytämään itselleen sopiva yhteisö, jossa he voivat toimia ja ilmaista itseään. Palveluntuottajalla tulee olla osaamista monipuolisen harrastotoiminnan toteuttamisessa. Toiminnan sisältöjen tulee perustua alueen tarpeisiin ja nuorten toiveisiin, joiden selvittämiseksi palveluntuottajan tulee sitoutua osallistumaan Operaatio Pulssi-toimintaan. Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan Malmin nuorisotyöyksikön jalkautuvaan työhön.

#### **II.2.6) Arvioitu arvo**

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä – arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tämän osan kestoajalta)

544 000,00 €

#### **II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto**

01.07.2021 - 30.06.2025

#### **II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista**

**Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan**

Ei

#### **II.2.14) Lisätiedot**

II.2.7) Sopimuksen, puitesopimuksen tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto sisältää kahden vuoden sopimuskauden ajalle 1.7.2021 - 30.6.2023, sopimuksen sisältyy yksi (1) kahden (2) vuoden optiokausi ajalle 1.7.2023 - 30.6.2025.

### **III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot**

#### **III.1) Osallistumisvaatimukset**

#### **III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot**

### III.2.2) Sopimuksen toteuttamista koskevat ehdot

Ks. tarjouspyynnön vaatimukset, muut ehdot.

### III.2.3) Tiedot sopimuksen toteuttamisesta vastaavasta henkilöstöstä

Sopimuksen toteuttamisesta vastaavien henkilöstön jäsenten nimien ja ammatillisten pätevyyksien ilmoittamisvelvollisuus

## IV Kohta: Menettely

### IV.1) Kuvaus

#### IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

#### IV.1.11) Hankintamenettelyn keskeiset piirteet

Hankintalaki (1397/2016) lain 107 § tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut sekä muut erityiset palvelut: ohjaus-, neuvonta- ja koulutuspalvelut.

### IV.2) Hallinnolliset tiedot

#### IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

15.03.2021 12:00 (UTC +02:00)

#### IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

#### IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

6

## VI Kohta: Täydentävät tiedot

### VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

Käytetään sähköistä tilausta

Sähköinen laskutus hyväksytään

Käytetään sähköistä maksua

### VI.3) Lisätiedot

#### II.1.6) Osia koskevat tiedot \*

Palvelukuvauksen osa-alueet nivoutuvat tiiviisti toisiinsa käytännön nuorisotyössä nuorten kanssa toimittaessa. Esimerkiksi harrasteryhmätoiminnassa toteutetaan nuorten osallisuutta ja tarvittaessa nuoren toimijuuden tukemista. Vaatimus yhteistyöstä Tapanilan alueella toimivien tahojen kanssa liittyy useisiin palvelukuvauksen osa-alueisiin ja myös tietoperustaisuus linkittyy muihin työmuotoihin

Hankinnan jakaminen sisältää riskin siitä, että palvelun tuottaminen ei toteudu palvelun vaatimusten mukaisesti.

### VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

#### VI.4.1) Muutoksenhakuelin

<b>Virallinen nimi</b>	Markkinaoikeus
<b>Postiosoite</b>	Radanrakentajantie 5
<b>Postitoimipaikka</b>	Helsinki
<b>Postinumero</b>	00520
<b>Maa</b>	Suomi
<b>Puhelin</b>	+358 295643300
<b>Sähköpostiosoite</b>	markkinaoikeus@oikeus.fi
<b>Faksi</b>	+358 295643314
<b>Pääasiallinen osoite (URL)</b>	<a href="http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus">http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus</a>

### Tarjouspalvelun tiedot

#### Hankinnan tunniste

329978 HEL 2021- 000691

#### Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

#### Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

#### Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 01.03.2021 16:00 mennessä

## Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Mikäli tarjoajalla on tarve saada lisätietoja tai täsmennyksiä hankintaa koskevista, tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyistä asioista, tulee kysymykset lähettää Tarjouspalvelu -toimittajaportalista viimeistään 1.3.2021 klo 16 mennessä.

Kysymyksiin vastataan Tarjouspalvelu -portaalien kautta viimeistään 8.3.2021 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajan tasapuolisen kohtelun takaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Kysyjän nimeä tai muitatarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjoajan vastuulla on huomioida kysymykset ja niihin annetut vastaukset sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjousta jättäessään.

## Liikesalaisuustiedot

**Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)**

Kyllä

## Muut ehdot

Alla on esitetty tarjoajia koskevat soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset. Tarjoajan tulee vastata kaikkiin tarjoajan soveltuvuutta koskeviin kohtiin sekä liittää tarjouksensa liitteeksi kussakin kohdassa pyydyt liitteet.

Valitulta tarjoajalta tullaan tarkastamaan kaikki soveltuvuuteen liittyvät asiakirjat ja selvitykset sekä päätöksenteon jälkeen ennen hankintasopimuksen tekemistä, että sopimuskauden kestäessä. Hankintayksikkö voi tarkastaa asiakirjat myös hankintamenettelyn aikana. Vieraskieliset todistukset ja selvitykset tulee toimittaa sekä alkuperäiskielisinä että

suomen kielelle käännettyinä. Hankintayksikkö tulee pyytämään valittavalta tarjoajalta muista kuin suomen kielisistä todistuksista ja selvityksistä virallisen kielenkääntäjän laatimat käännökset sekä ulkomaisten viranomaisten antamista todistuksista asianmukaisesti legalisoidut kappaleet.

Tarjoajan tulee täyttää osana tarjoustaan ESPD-lomake. Mikäli tarjous jätetään ryhmittymänä, kaikki ryhmittymän jäsenet täyttävät oman ESPD-lomakkeen. Mikäli tarjoaja vetoaa alihankkijan voimavaroihin soveltuvuusvaatimusten täyttymiseksi, tulee myös tällaisten voimavara-alihankkijoiden täyttää omat ESPD-lomakkeensa.

Hankintayksiköllä on velvollisuus selvittää hankintalain 80 §:n mukaisten pakollisten poissulkuperusteiden olemassaolo ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista. Asian selvittämiseksi hankintayksikkö tulee pyytämään tarjouskilpailun voittaneelta tarjoajalta kopiot yrityksen yhteisösakko-otteesta ja yrityksen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävän henkilön rikosrekisteriotteista.

Tarjoajan huomiota kiinnitetään siihen, että hankintayksiköllä on velvollisuus sulkea tarjoaja hankintamenettelyn ulkopuolelle, jos tarjoaja ei täytä tarjoajan soveltuvuudelle asetettuja vaatimuksia.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
<p>Tarjoajan on rekisteröidyttävä tai sitouduttava rekisteröitymään VastuuGroup.fi -palveluun tai vastaavaan sähköiseen palveluun, joka on tilaajalle maksuton ja sisältää vastaavan tasoiset palvelut, josta tilaaja voi halutessaan tarkastaa kelpoisuusvaatimusten täyttymisen työnantajaveloitteiden osalta. Mikäli rekisteröityminen ei ole mahdollista, tarjoajan on sitouduttava toimittamaan tilaajalle maksutta 12 kk välein tilaajan pyytämiä selvityksiä koko sopimuskauden ajan. Rekisteröitymisvaatimus liittyy tilaajan harmaan talouden ehkäisemiseen. Valitse vastausvaihtoehto, johon sitoudutte:</p>	Valittava	<p>Valikkorivit:          Tarjoaja on jo rekisteröitynyt VastuuGroup.fi -palveluun          Tarjoaja sitoutuu rekisteröitymään VastuuGroup.fi -palveluun          Tarjoaja on jo rekisteröitynyt muuhun vastaavaan palveluun kuin VastuuGroup.fi          Tarjoaja sitoutuu rekisteröitymään muuhun vastaavaan palveluun kuin VastuuGroup.fi          Tarjoaja sitoutuu toimittamaan tilaajalle pyynnöstä maksutta 12 kk välein tilaajavastuulain mukaisia selvityksiä koko sopimuskauden ajan</p>
<p>Jos tilaaja sitoutuu vastaavaan palveluun kuin VastuuGroup.fi, annettava selvitys, mikä vastaava palvelu on kyseessä</p>	Syötettävä	
<p>Tarjoaja ja hänen mahdolliset alihankkijansa on maksanut verot ja sosiaaliturvamaksut</p> <p><i>Tilaaja pidättää itsellään oikeuden ratkaista, hyväksyykö se sellaisen tarjoajan tarjouksen, jolla on velkaa tai maksusuunnitelma veloista.</i></p> <p>Jos ei</p>	Valittava	
<p>Jos vastaus edelliseen kohtaan oli ei, annettava selvitys tilanteesta (esim. maksusuunnitelma)</p>	Ladattava	
<p>Tarjoaja ja hänen mahdolliset alihankkijansa on maksanut työntekijöiden eläkevakuutusmaksut</p> <p><i>Tilaaja pidättää itsellään oikeuden ratkaista, hyväksyykö se sellaisen tarjoajan tarjouksen, jolla on velkaa tai maksusuunnitelma veloista.</i></p> <p>Jos ei</p>	Valittava	
<p>Jos vastaus edelliseen kohtaan oli ei, annettava selvitys tilanteesta (esim. maksusuunnitelma)</p>	Ladattava	
<p>Selvitys siitä, miten tarjoaja ja hänen mahdolliset alihankkijansa on järjestänyt lakisääteisen työntekijöiden työterveyshuollon.</p> <p><i>Selvityksestä tulee ilmetä vähintään se, missä työntekijöiden työterveyshuolto on sovittu järjestettävän.</i></p>	Syötettävä	
<p>Selvitys työntekijöihin sovellettavasta työehtosopimuksesta.</p> <p><i>Selvityksestä tulee ilmetä vähintään se, mitä työehtosopimusta noudatetaan.</i></p>	Syötettävä	

Tähän voi laittaa kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimuksiin liittyviä tarkentavia selvityksiä / liitteitä.

**Palveluun liittyvät vähimmäisehdot**

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa alustava toimintasuunnitelma toimintakaudelle 1.7. 2021-31.12.2022, jossa on kuvattu tarjotun palvelun sisältö ja toteutustapa. Tarvittavat tarkennukset alustavaan toimintasuunnitelma tehdään sopimuskauden alussa.

Ladattava

Palveluntuottajalla tulee olla vähintään viisi (5) vuotta kokemusta nuorisotyön tuottamisesta. Kokemuksen osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys vähimmäisvaatimuksen täyttymisestä. Selvityksessä tulee käydä ilmi referenssitoiminnan tuottamisen ajankohta, kohderyhmä ja sisältö.

Kyllä

Jos kyllä

Em. osalta pyydetään lataamaan selvitys vähimmäisvaatimuksen täyttymisestä

Ladattava

Palveluntuottajalla on oltava hankinnan laatuun ja laajuuteen nähden riittävästi ammattitaitoista henkilöstöä palvelun tuottamiseen koko sopimuskauden ajan. Riittäväksi määräksi katsotaan kolme päätoimista työntekijää, joiden koulutusvaatimus on:

Kyllä

Yhdellä työntekijällä vähintään soveltuva ammattikorkeakoulututkinto ja kokemusta nuorten kanssa toimimisesta vähintään kaksi vuotta. Kahdella muulla vähintään kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto tai muu soveltuva toisen asteen koulutus sekä työkokemusta nuorten kanssa toimimisesta vähintään yksi vuosi.

Em. osalta pyydetään lataamaan ansioluettelo, josta käy ilmi yllä mainittujen vaatimusten täytyminen.

Ladattava



<p>Palveluntuottajalla tulee olla osaamista kohdata ja tukea nuoria nuoruuden eri ikävaiheissa.</p> <p>Palveluntuottajalla tulee olla vähintään yksi (1) vuosi kokemusta nuoren toimijuuden vahvistamiseen liittyvästä nuorisotyöstä.</p> <p>Osaaminen ja kokemuksen osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys osaamisvaatimuksen täyttymisestä. Selvityksessä tulee käydä ilmi referenssitoiminnan tuottamisen ajankohdat, kohderyhmä sekä sisältö.</p> <p>Jos kyllä</p>	Kyllä
<p>Em. osalta pyydetään lataamaan ansioluettelo, josta käy ilmi yllä mainittujen vaatimusten täytyminen.</p>	Ladattava
<p>Kohdennettuja pienryhmiä tulee toteuttaa toimintavuoden aikana vähintään kaksi (2).</p>	Kyllä
<p>Työelämätaitoja tukevia toimintoja tulee järjestää toimintavuoden aikana vähintään viisi (5).</p>	Kyllä
<p>Palveluntuottajalla tulee olla osaamista monipuolisen harrastotoiminnan toteuttamisessa.</p> <p>Osaaminen osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys osaamisvaatimuksen täyttymisestä. Selvityksessä tulee käydä ilmi referenssitoiminnan tuottamisen ajankohdat, kohderyhmä sekä sisältö.</p> <p>Jos kyllä</p>	Kyllä
<p>Em. osalta pyydetään lataamaan selvitys vähimmäisvaatimuksen täyttymisestä</p>	Ladattava
<p>Palveluntuottajalla tulee olla osaamista monipuolisen harrastotoiminnan toteuttamisessa. Osaaminen osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys kokemuksesta harrastustoiminnan toteuttamisesta. Selvityksessä tulee käydä ilmi harrastustoiminnan tuottamisen paikat ja ajankohdat, kohderyhmä sekä sisältö. Riittäväksi kokemukseksi katsotaan vähintään kolmen (3) vuoden kokemus lasten ja nuorten harrastustoiminnan toteuttamisesta.</p>	Kyllä

Jos kyllä	
Em. osalta pyydetään lataamaan selvitys vähimmäisvaatimuksen täyttymisestä	Ladattava
Ohjattua toimintaa tulee järjestää keskimäärin 4 päivänä viikossa ja keskimäärin 25 tuntia. Arkipyhäviikkoina määrä voi olla vähäisempi siten, että yksi arkipyhä vähentää viikoittaista toimintakertojen määrää korkeintaan yhdellä kerralla ja tuntimäärää korkeintaan seitsemällä (7) tunnilla.	Kyllä
Toimintaa tulee järjestää myös Helsingin koulujen loma-aikoina: syysloma, joululoma, talviloma ja kesäloma. Koulujen kesäloman aikana toimintaa olla vähintään neljän viikon aikana.	Kyllä
Valittu palveluntuottaja sitoutuu siihen, että kaikki lasten ja nuorten toimintaan osallistuvat henkilöt toimittavat rikosrekisteriotteen palvelun tuottajalle ennen palvelun aloittamista (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 14.6.2002/504).	Kyllä

## Hankinnan kohteen kriteerit

**Laadun maksimipisteet:** 100.00

**Laadun pisteiden laskentakaava:**

$$\frac{\text{tarjottu arvo}}{\text{suurin annettu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

Tapanilan alueen nuorisotyön palveluhankinta				
Palvelun laatu- ja vertailukriteerit				
Kohteen hintaa ei kysytä				
	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kokempisteet vähimmäisvaatimusten ylittävistä palveluista referenssien perusteella				
Kohteen hintaa ei kysytä				
	Minimi- vaatimus	Maksimi- vaatimus	Maksimi- pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoajan kokemus nuorisotyöstä	Valittava		20.00	<b>Valikkorivit</b> Vähintään 5 vuotta 0p 6 - 7 vuotta 5p 8 - 10 vuotta 10p Yli 10 vuotta 20p
Tarjoajan kokemus nuorten osallistamisesta järjestämänsä toimintaan	Valittava		30.00	<b>Valikkorivit</b> 0-3 vuoden ajalta ja vähintään 2 menetelmää 0p 4-5 vuoden ajalta ja vähintään 2 menetelmää 5p vähintään 6 vuoden ajalta ja vähintään 2 menetelmää 10p vähintään 6 vuoden ajalta ja vähintään 4 menetelmää 20p vähintään 8 vuoden ajalta ja vähintään 4 menetelmää 30p
Tarjoajan kokemus nuoren toimijuuden vahvistamisesta. Nuoren toimijuuden vahvistamisen sisältö määritelty palvelukuvauksessa (s. 5)	Valittava		30.00	<b>Valikkorivit</b> vähintään 1 vuosi 0p 2 - 3 vuotta 5p 4 - 5 vuotta 10p 5 - 6 vuotta 20p Yli 7 vuotta 30p
Harrastusryhmien määrä. Harrastusryhmällä tarkoitetaan ohjattua ryhmää, joka kokoontuu säännöllisesti ennalta sovitun toiminnan äärelle vähintään 8 kertaa.	Valittava		20.00	<b>Valikkorivit</b> Vähintään 5 ryhmää 0p 7 ryhmää/ vuosi 5p 10 ryhmää/ vuosi 10p 15 ryhmää/ vuosi 20p

## Muut tiedot

### Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot

Tarjouksen tekemisestä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille palkkiota taikka korvauksia.

Tarjousasiakirjat ovat saatavilla suomen kielellä.

Hankintamenettelyn vaiheet ovat tarjousten vastaanottamisen jälkeen pääpiirteittäin seuraavat:

- Hankintayksikkö avaa tarjoukset
- Hankintayksikkö tarkastaa tarjoajien soveltuvuuden
- Hankintayksikkö tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
- Hankintayksikkö vertailee tarjoukset
- Hankintayksikkö valitsee parhaan tarjouksen ilmoitettujen valintaperusteiden mukaisesti
- Hankintayksikkö tekee hankintapäätöksen ja antaa sen tiedoksi tarjoajille
- Hankintayksikkö pyytää ja tarkastaa valitun tarjoajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
- Hankintayksikkö tekee hankintasopimuksen valitun tarjoajan kanssa laissa säädetyin odotusajan kuluttua.

## Laskutus ja maksuehto

Verkkolaskutus.

## Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Tässä sopimuksessa noudatetaan Helsingin kaupungin tietosuoja- ja salassapitolaitteen mukaisia ehtoja.

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan samansa luottamukselliseksi katsottavat aineistot ja tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä kuin hankintasopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Salassapitovelvollisuuden rikkomisena ei pidetä viranomaisten velvoittavan määräyksen perusteella tapahtuvaa tietojen luovuttamista viranomaisille tai muulle taholle.

Toimittaja ei saa käyttää hankintasopimusta tai Tilaaajan nimeä markkinoinnissa ilman Tilaaajan suostumusta. Ellei toisin ole sovittu, Toimittaja saa kuitenkin käyttää hankintasopimusta referenssitietona tehdessään tarjouksia hankintalainsäädännössä tarkoitetuille hankintayksiköille.

Tässä luvussa tarkoitetut velvoitteet jatkuvat myös sopimuskauden jälkeen.

## Hylkäämisperusteet

Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa koskee jokin hankintalain 80 §:n pakollinen poissulkemisperuste.

Hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, jos tarjouksessa on sellainen virhe tai puute, joka estää tarjouksen tasapuolisen vertailun muiden tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

## Sopimusmenettely

Hankintayksikköä sitova sopimus ei synny hankintapäätöksellä, vaan vasta erikseen tehtävällä kirjallisella sopimuksella, joka voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen sekä valitusosoituksen ja hankintaohjeeseen tiedoksi.

## Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuuteen sovelletaan lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999, julkisuuslaki). Sen perusteella asiakirjat ovat yleisesti julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Asianosaiset eli tarjouskilpailuun osallistuneet saavat halutessaan asiakirjat nähtäväkseen jo hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Siksi tarjous on pyrittävä laatimaan siten, ettei se sisällä liike- tai ammattisalaisuuksia.

Mikäli Tarjoajan tarjous sisältää liike- tai ammattisalaisuuksia, tulee tiedot ilmoittaa erillisellä liitteellä, joka on nimikoitu tekstillä "Luottamuksellinen". Tarjoajan tulee kuitenkin aina toimittaa samasta liitteestä myös julkinen versio.

## Päätöksenteon perusteet

Hankintayksikkö valitsee tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on laadullisesti paras. Parhaimmat laatuasteet saanut tarjoaja, joka täyttää asetetut vähimmäisvaatimukset valitaan tarjouskilpailun voittajaksi.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Ensisijaisesti osapuolet pyrkivät ratkaisemaan erimielisyydet keskinäisin neuvotteluin. Jos yhteisymmärrykseen ei kuitenkaan päästä, ratkaistaan asia Suomen lain mukaisesti Helsingin käräjäoikeudessa.

## Liitteet ja linkit

### Liitetiedostot

espd\_329978.pdf

Liite 1 hankinnan kohteen kuvaus (palvelukuvaus).pdf

Tietosuoja- ja salassapitoliite.pdf

Sopimusluonnos.pdf

JYSE 2014 Palvelut (sopimusehdot palveluhankinnoissa).pdf

## Allekirjoittajat

### Nimi

### Titteli

Merja Hovi

Erityissuunnittelija

Niina Lammi

hankinta-asiantuntija