



09.04.2024

Viestintäjohtaja

23 §

Tutkimuslupa pro gradu - tutkielmalle Bridging the Digital Divide - A Case Study of Helsinki

HEL 2024-003370 T 13 02 01

Päätös

Vs. viestintäjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan, kauppakorkeakoulu Hankenin opiskelija ***** pro gradu -tutkielmalle Bridging the Digital Divide - A Case Study of Helsinki, päätöksen perusteluissa tarkemmin ilmenevillä ehdoilla.

Päätöksen perustelut

Tutkimuslupa koskee asiantuntijahaastattelun tekemistä kaupunginkansliassa. Haastattelun käytännön toteutuksesta sovitaan erikseen haastateltavan henkilön kanssa. Tutkimuslupa on voimassa 31.5.2024 saakka.

Tutkielman keskeiset tutkimuskysymykset liittyvät siihen, kuinka eri asiantuntijat määrittelevät digitaalisen eriarvoisuuden sekä keskustelevat sen osa-alueista ja ehkäisykeinoista. Lisäksi tutkitaan, mitkä ja miten eri toimijat tekevät yhteistyötä Helsingissä digikuilun kuromiseksi ja miltä se tulevaisuudessa näyttää.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:

Asiantuntijahaastattelussa kerättyjä tietoja saa käyttää vain päätöksessä mainittua tarkoitusta varten.

Tutkielman tekijä sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lainsäädännön tutkijoille asettamia vaatimuksia.

Tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen.

Tutkimusaineisto hävitetään tai arkistoidaan arkistolain edellyttämällä tavalla opinnäytetyön hyväksymisen ja julkaisemisen ja tutkimushankkeen valmistumisen jälkeen.

Tutkielmasta ei tule koitua kustannuksia kaupunginkanslialle.

Tutkielman tekijä saapuu pyydettyä maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia.



09.04.2024

Viestintäjohtaja

Tutkielman valmistuttua tutkimusraportti tai sen sähköinen osoite, josta raportti on luettavissa, toimitetaan Helsingin kaupunginkanslian käyttöön lähettämällä se sähköpostiosoitteeseen:
kanslia.tutkimusluvut@hel.fi.

Lisätiedot

Rhea Sundén, suunnittelija, puhelin: 09 310 40639
rhea.sunden(a)hel.fi

Anne Nissinen, digiosallisuuden päällikkö, puhelin: 09 310 24443
anne.k.nissinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k, Tietosuojalaki 29 §)
- 3 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 6 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 8 Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 21 k, Tietosuojalaki 29 §)
- 9 Tutkimuslupahakemus, täydennys 3.4.2024, liite, tietosuojailmoitus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Tutkielman tekijä

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



09.04.2024

Viestintäjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 23 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



09.04.2024

Viestintäjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



09.04.2024

Viestintäjohtaja

Pi Krogell-Magni
vs. viestintäjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 09.04.2024.