



17.01.2019

Kokousaika Torstai 17.01.2019 kello 8:15 - 10:24

Kokouspaikka Toinen linja 7, 5. krs. nh. Kisko

Läsnä

Jäsenet

Rissanen, Laura	puheenjohtaja
Suoranta, Anu	varapuheenjohtaja
Harjanne, Atte	saapui 8:30, poistui 9:40, poissa: 1§, 2§, 3§, 10§, 11§, 12§, 13§
Hillman, Perttu	
Karhu, Jessica	saapui 8:20, poistui 9:40, poissa: 1§, 2§, 3§, 11§, 12§, 13§
Luoma, Tuomo	poistui 9:55, poissa: 11§, 12§, 13§
Stranius, Leo	
From, Heidi Johanna	varajäsen
Ijäs, Petri	varajäsen

Muut

Judström, Yrjö	hallintojohtaja
Jurva, Toni	yksikön johtaja
Kuukankorpi, Arttu	yksikön johtaja
Lehmuskoski, Ville	toimitusjohtaja
Lähdetie, Artturi	yksikön johtaja
Rajakallio, Karoliina	yksikön johtaja
	saapui 8:23, poissa: 1§, 2§, 3§
Norrena, Elina	palvelukehitys- ja viestintäpäällikkö
Mutka, Rain	hallintopäällikkö
Hägg, Matts	asiantuntija
	saapui 10:02, poistui 10:20, paikalla: 10§
Lehtinen, Petri	asiantuntija
	saapui 8:53, poistui 8:59, paikalla: 9§

Puheenjohtaja

Laura Rissanen 1-13 §

Esittelijät

Ville Lehmuskoski toimitusjohtaja



17.01.2019

Artturi Lähdetie	1-4 § yksikön johtaja
Toni Jurva	5-8 § yksikön johtaja
Yrjö Judström	9 § hallintojohtaja 10-13 §

Pöytäkirjanpitäjä

Rain Mutka	hallintopäällikkö 1-13 §
------------	-----------------------------



17.01.2019

§	Asia	
1	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Asia/2	Liikenneliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen pitäminen yleisesti nähtävänä
3	Asia/3	Liikenneliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan pitämiseen liittyvät menettelyt
4	Asia/4	Liikenneliikelaitoksen sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2018
5	Asia/5	Kaukolämmön hankinta länsimetron metroasemille ja muille kiinteistöille
6	Asia/6	Kiva-Scada, järjestelmäpäivityksen hankinta
7	Asia/7	Laajasalon raitiovaunuvarikkohanke
8	Asia/8	M300-sarjan metrojunien ohjaamoergonomian kehittäminen, hanke-suunnitelma
9	Asia/9	Länsimetron paloilmoitinjärjestelmän huoltopalveluiden tilaaminen
10	Asia/10	Informaatio vuoden 2018 Kunta10-tutkimuksen tuloksista sekä työhyvinvointitoimenpiteiden seurannasta
11	Asia/11	Liikenneliikelaitoksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksen hyväksyminen
12	Asia/12	Ilmoitusasiat ja johtokunnan esille ottamat asiat
13	Asia/13	Liikenneliikelaitoksella tehtyjen päätösten seuraaminen



§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Luoman ja Straniuksen sekä varatarkastajiksi jäsen Hillmanin ja varapuheenjohtaja Suorannan.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 2

Liikenneliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjojen pitäminen yleisesti nähtävänä

HEL 2017-006792 T 00 01 00

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti, että liikenneliikelaitoksen johtokunnan kokouksesta kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
[rain.mutka\(a\)hel.fi](mailto:rain.mutka(a)hel.fi)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, jollei se päätöksen luonteen johdosta ole tarpeetonta. Lain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaitaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitettun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 2 §:n mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä si-



17.01.2019

Asia/2

ten kuin kuntalaissa säädetään, jos päätöksen tekijä katsoo sen tarpeelliseksi. Pöytäkirjan pitäminen yleisesti nähtävänä on tarpeellista päätösten tiedoksiantamiseksi kunnan jäsenelle.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
rain.mutka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Liikenneliikelaitoksen johtokunta 13.06.2017 § 2

HEL 2017-006792 T 00 01 00

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti, että liikenneliikelaitoksen johtokunnan kokouksesta kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
rain.mutka(a)hel.fi



17.01.2019

§ 3

Liikenneliikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan pitämiseen liittyvät menettelyt

HEL 2015-014224 T 00 00 02

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti, että johtokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintopäällikkö Rain Mutka ja hänen estyneenä ollessaan lakimies Heidi Turpela ja että johtokunnan toimituskirjat allekirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä ja otteet todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
rain.mutka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Johtokunnan kokousmenettelyt määräytyvät kuntalain, Helsingin kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön ja johtokunnan omien päätösten perusteella. Hallintosääntö sisältää määräykset mm. pöytäkirjan allekirjoittamisesta, varmentamisesta, pöytäkirjaan merkittävistä asioista ja pöytäkirjan tarkastamisesta.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
rain.mutka(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



17.01.2019

Päätöshistoria

Liikennelaitos -liikelaitoksen johtokunta (HKL) 19.01.2017 § 2

HEL 2015-014224 T 00 00 02

Päätös

Liikennelaitos -liikelaitoksen johtokunta päätti johtokunnan pöytäkirjan pitämiseen liittyvistä menettelyistä seuraavaa

- johtokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintopäällikkö Rain Mutka ja hänen estyneenä ollessaan lakimies Heli Hietala ja hallintojohtaja Yrjö Judström, tässä sijaisuusjärjestyksessä
- johtokunnan toimituskirjat allekirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä ja otteet todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä
- johtokunnan kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon perjantaina tai, jos se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä Helsingin kaupungin kirjaamossa osoitteessa Pohjoisesplanadi 11 – 13.

Käsittely

19.01.2017 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Esittelijän muutos: Päätösehdotuksen ensimmäinen ranskalaisviiva muutetaan kuulumaan seuraavasti:

- johtokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintopäällikkö Rain Mutka ja hänen estyneenä ollessaan lakimies Heli Hietala ja hallintojohtaja Yrjö Judström, tässä sijaisuusjärjestyksessä

21.01.2016 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Rain Mutka, hallintopäällikkö, puhelin: 310 35108
rain.mutka(a)hel.fi



§ 4

Liikenneliikelaitoksen sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2018

HEL 2019-000167 T 02 02 01

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi HKL:n sitovien tavoitteiden toteutumisen vuonna 2018 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginkansliaan.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Ari Päivärinta, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 78433
ari.paivarinta(a)hel.fi
Sari Valasjärvi, kehittämisspäällikkö, puhelin: 310 35711
sari.valasjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Vuoden 2018 tulosbudjetissa HKL:n sitovat tavoitteet olivat:

- Tilikauden tulos on vähintään nolla (0)
- Liikennöintikustannukset per paikka-km laskevat (positiivinen tuotavuuskehitys)
- Raitio- ja metrolikenteen asiakastytyväisyys vähintään vuoden 2016 tasolla (raitioliikenteessä 4,03; arvosana päivitetty 4,04 --> 4,03 johtuen kyselyyn tehdystä muutoksesta 2018 alussa ja metrolikenteessä 4,19)
- Liikennöinnin luotettavuus säilyy v. 2016 tasolla (raitioliikenteessä 99,84 %, metrolikenteessä 99,84 %)
- Matkustajien kokema järjestys ja turvallisuus paranevat vuoden 2016 tasosta (raitioliikenteessä 4,22 ja metrolikenteessä 4,18)

HKL on saavuttamassa kahdeksasta (8) sitovasta tavoitteesta kaksi (2) ja kuusi (6) sitovaa tavoitetta jää näin saavuttamatta:



- Tilikauden taloudellista tulosta ja liikennöintikustannuksia per paikakilometri koskevat tavoitteet ovat toteutumassa
- Raitio- ja metroliikenteen asiakastyytyväisyys sekä matkustajien kokema järjestys ja turvallisuus niin raitio- kuin metroliikenteessä jäävät tavoitteesta. Myös liikenteen luotettavuus molemmissa liikennöintimuodoissa eli ajettujen lähtöjen osuus kaikista tilatuista lähdöistä jää tavoitteesta.

Tilikauden tulosta koskeva tavoite

HKL saavuttaa tulostavoitteen. Lopullinen tulos selviää, kun HKL:n tilinpäätös valmistuu helmikuussa 2018.

Tuottavuuskehitystä koskeva tavoite

HKL saavuttaa tuottavuuskehitystavoitteen, mutta täsmälliset toteumatiedot saadaan tammikuun lopulla. Länsimetron aloituksen myötä paikakilometrit ovat lisääntyneet huomattavasti, mutta kokonaismenoissa ei ole tapahtunut vastaavaan suuruista lisäystä.

Asiakastyytyväisyyttä koskevat tavoitteet

Asiakastyytyväisyyttä mitataan liikennöitsijäarvosanalla (arvosteluasteikko 1-5). Liikennöitsijäarvosana on liikennöinnin laatua mittaavien kysymysten keskiarvo HSL:n tuottamasta kyselytutkimuksesta. Osatekijöinä molemmissa liikennöintimuodoissa on kuljettajan ajotapa ja vaunujen siisteys. Raitioliikenteessä huomioidaan lisäksi kuljettajan palvelu- ja neuvontakyky. Metroliikenteessä huomioidaan lisäksi aika-aulussa pysyminen ja opasteiden toimivuus asemilla.

Raitioliikenteen liikennöitsijäarvosana 4,01 (2017: 4,06) ei saavuttanut tavoitetta 4,03. Liikennöitsijäarvosanan laskuun vaikuttavat linjasto-
muutoksen ja lipunmyynnin loppumisen aiheuttama epävarmuus sekä erityisesti kuljettajien puutteet kyvyssä neuvoa ja opastaa asiakkaita näissä tilanteissa. Vaunujen siisteyden tuloksissa näkyy syksyllä positiivista nousua kevääseen nähden, vaikka edellisen vuoden tasoon ei ylletäkään. Myös kyselyn rakenteeseen tehdyt muutokset vaikuttanevat arvosanaa laskevasti. HSL poisti kyselystä 2018 alkaen matkustusmukavuuteen liittyvän kysymyksen, josta raitioliikenne sai perinteisesti hyviä arvosanoja.

Metroliikenteen liikennöitsijäarvosana 3,90 (2017: 4,10) jäi merkittävästi alle tavoitteen 4,19. Heikentyneen asiakastyytyväisyyden taustalla on useita tekijöitä. Länsimetron liikenteen alun vaikeudet ja mittava kielteinen medianäkyvyys säteilivät metron asiakastyytyväisyyden kaikille osa-alueille. Metron ajamattomat lähdöt heikensivät tyytyväisyyttä arviolta eniten. Länsimetron liikenteen alkaessa marraskuussa 2017 HSL



kasvatti tilattua liikennemäärää merkittävästi suhteessa aikaisemmin ennakoituun, minkä johdosta kuljettajatarve kasvoi. Tämä yhdistettynä samaan aikaan toteutuneeseen kuljettajien korkeaan lähtövaihtuvuuteen aiheutti kuljettajapulan, joka saatiin kuljettajakoulutuksella ja erilaisilla työhyvinvointia tukevilla toimenpiteillä kunnolla hallintaan vasta keksällä. Metro arvoitiin monelta kannalta huonommaksi niillä matkoilla, jotka tehtiin kokonaan tai osittain länsimetrossa, verrattuna matkoihin, jotka tehtiin kantametrossa.

Myös metrossa ilmenneet useat yksittäiset tekniset viat aiheuttivat epä-säännöllisyyttä liikennöintiin. Metromatkustajien tyytyväisyys metron täsmällisyyteen laski voimakkaasti jo syksyllä 2017 länsimetron liikennöinnin koeajojen yhteydessä. Olennaisesti aiempaa pidempi ja lyhyin vuorovälein liikennöity metrolinja kasvatti metron häiriöherkkyyttä. Länsimetron liikennöinnin ongelmiin liittyi vielä koko kevään ajan voimakas medianäkyvyys. Osin tuloksissa näkynee myös länsimetron liikenteen alkuun kytkeytynyt Etelä-Espoon bussilinjaston uudistus, joka herätti voimakasta tyytymättömyyttä Espoossa metroon siirtyneillä matkustajilla. Metro arvioitiinkin monelta kannalta huonommaksi niillä matkoilla, jotka tehtiin kokonaan tai osittain länsimetrossa, verrattuna matkoihin, jotka tehtiin kantametrossa, osuudella Ruoholahdesta itään.

Liikennöinnin luotettavuutta koskeva tavoite

Raitio- ja metroliikenteen luotettavuustavoitteet 99,84 % eivät toteutuneet kummassakaan liikennöintimuodossa. Raitioliikenteessä ajettiin 99,74 % tilatuista lähdoistä. Pääasiallisena syynä tavoitetta alhaisempaan luotettavuuteen on tammikuussa ollut kalustopula sekä ennakoitua suurempi henkilökuntapula syyskuusta alkaen. Kuljettajakoulutusta on kasvatettu vuodelle 2019 kuljettajatarpeen paremmaksi hallitsemiseksi.

Metrolikenteessä ajettiin 99,00 % tilatuista lähdoistä. Pääasiallisena syynä olivat HSL:n länsimetroon tilaamasta ennakoitua suuremmasta liikenteestä johtunut mittava kuljettajavaje alkuvuodesta sekä helmikuussa kertaluonteiset tekniset viat, joiden johdosta paljon vuoroja jäi ajamatta. Syyskuusta lähtien metron luotettavuustavoite saavutettiin ja pitkällä jännteellä asetettu tavoitetaso vaikuttaakin realistiselta.

Matkustajien kokemaa järjestystä ja turvallisuutta koskevat tavoitteet

Matkustajien kokema järjestys ja turvallisuus jäi alle tavoitetason niin raitio- kuin metrolikenteessä. Raitioliikenteen arvosana oli 4,11 (2017: 4,21), joka jäi alle tavoitteen 4,22. Raitioliikenteen osalta matkustajien kokeman heikentyneen järjestyksen ja turvallisuuden tunteen syitä on vaikea arvioida, koska järjestyksenpidon näkökulmasta muutosta toiminnassa tai huomattavia häiriöitä ei ole ollut. Heikentyneen turvalli-



17.01.2019

Asia/4

suuden tunteen taustalla lienee yleisemmin koko joukkoliikenteeseen kohdistuva epävarmuus luotettavuudesta.

Myös metroliikenteen arvosana 4,06 (2017: 4,15) matkustajien kokemasta järjestyksestä ja turvallisuudesta jäi alle tavoitteen 4,18. Heikentyneen turvallisuuden tunteen taustalla on yleinen tyytymättömyys metron ja länsimetron käynnistymisen ympäröinyt kielteinen julkisuus.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Ville Lehmuskoski

Lisätiedot

Ari Päivärinta, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 78433
ari.paivarinta(a)hel.fi
Sari Valasjärvi, kehittämispäällikkö, puhelin: 310 35711
sari.valasjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



17.01.2019

Asia/5

§ 5

Kaukolämmön hankinta länsimetron metroasemille ja muille kiinteistöille

HEL 2017-012698 T 02 08 01 01

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa liikenneliikelaitoksen (HKL) tilaamaan ajalle 1.1.2019 - 31.12.2024 suorahankintana Länsimetro Oy:n Espoon puolella olevien metroasemien ja muiden kiinteistöjen kaukolämmön Fortum Power and Heat Oy:ltä (Fortum) ja Helsingin puolella olevien metroasemien ja muiden kiinteistöjen kaukolämmön Helen Oy:ltä yhteensä enintään 4.800.000 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n tilaamaan kaukolämmön tai osan siitä uusiutuvana kaukolämpönä (Eko-kaukolämpö), siten kun asiasta Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL), Länsimetro Oy:n sekä palvelun tuottajien (Fortum ja Helen Oy) kanssa erikseen sovitaan. Eko-kaukolämmön biokaasu valmistetaan biohajoavista jätteistä ja puupelletit metsäteollisuuden sivutuotteista. Eko-kaukolämmön (100 % kulutuksesta) lisäkustannukset HKL:n kulutuksen sekä uusiutuvan kaukolämmön hintatason (1/2019) mukaan olisivat vuodessa noin 200 000,00 euroa (alv 0 %).

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Jouni Ikonen, isännöitsijä, puhelin: 310 35869
jouni.ikonen(a)hel.fi
Nina Sundell, hankintapäällikkö, kaupallinen asiantuntija, puhelin: 310 35701
nina.sundell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Hankinta
Sopimussihteeri
Isännöitsijä
Yksikön johtaja
Hankintapäällikkö



Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Tiivistelmä

Kaukolämmön kustannukset ovat arvioita, sillä metroasemat ja muut kiinteistöt ovat olleet tähän asti työmaita. Kaukolämmön kustannuksia arvioitaessa on tarkasteltu kantametron metroasemien ja kiinteistöjen kaukolämmön kustannuksia ja arviot on tehty aiemmin toteutuneiden kustannusten perusteella.

Kaukolämmön voi tilata ainoastaan kaukolämpöverkoston omistajalta. Helsingissä kaukolämpöverkon omistaa Helen Oy ja Espoossa Fortum Power and Heat Oy.

Esittelijän perustelut

Kaukolämmön vuosikustannusarviot ovat seuraavat:

- Fortum Power and Heat Oy 3.600.000 eur (alv 0 %)
- Helen Oy 1.200.000 eur (alv 0 %)

Aiemmat päätökset: Liikenneliikelaitoksen johtokunnan päätös 94§, 7.12.2017, 600.000 euroa (alv 0 %)

Erityisalojen hankintalaki 1398/2016 43 §, mom 2: " teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan."

Tämän päätöksen jälkeen HKL on tilannut kaukolämpöä länsimetron metroasemille ja muille kiinteistöille yhteensä enintään 5.400.000 eurolla (alv 0 %).

Eko-kaukolämmön käytöstä on alustavasti sovittu HSL:n kanssa ja tämä mahdollisuus tullaan kirjaamaan HSL:n ja HKL:n välisiin infrasopimukseen ja operointisopimuksiin.

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Jouni Ikonen, isännöitsijä, puhelin: 310 35869
jouni.ikonen(a)hel.fi

Nina Sundell, hankintapäällikkö, kaupallinen asiantuntija, puhelin: 310 35701
nina.sundell(a)hel.fi

Muutoksenhaku



17.01.2019

Asia/5

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Hankinta
Sopimussihteeri
Isännöitsijä
Yksikön johtaja
Hankintapäällikkö

Päätöshistoria

Liikenneliikelaitoksen johtokunta 07.12.2017 § 94

HEL 2017-012698 T 02 08 01 01

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n tilaamaan suorahankintana Länsimetro Oy:n Espoon puolella olevien metroasemien ja muiden kiinteistöjen kaukolämmön Fortum Power and Heat Oy:ltä yhteensä enintään 450.000,00 euron arvonlisäverottomaan hintaan sekä Länsimetron Oy:n Helsingin puolella olevien metroasemien ja muiden kiinteistöjen kaukolämmön Helen Oy:ltä yhteensä enintään 150.000,00 euron arvonlisäverottomaan hintaan ajalle 4.10.2017 - 31.12.2018.

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Jouni Ikonen, isännöitsijä, puhelin: 35889
jouni.ikonen(a)hel.fi



§ 6

Kiva-Scada, järjestelmäpäivityksen hankinta

HEL 2019-000276 T 02 08 02 01

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa liikenneliikelaitoksen tilaamaan suorahankintana ABB Oy:ltä Kiva-Scada-järjestelmän päivityksen tarjouksen QB-040707-4, 5.11.2018 mukaisesti yhteensä enintään 580.450 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa liikenneliikelaitoksen tilaamaan suorahankintana ABB Oy:ltä Kiva-Scada-järjestelmän päivityksen option tarjouksen QB-040707-4, 5.11.2018 mukaisesti yhteensä enintään 64.320 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa liikenneliikelaitoksen tarvittaessa hankkimaan päivitystyön lisätöitä yhteensä enintään 135.230 euron (alv 0 %) kokonaishintaan.

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Tenho Mynttinen, valvomoinsinööri, puhelin: 310 78486
tenho.mynttinen(a)hel.fi
Ann-Mari Tiainen, hankintasuunnittelija, puhelin: 310 35942
ann-mari.tiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Hankinta
Sopimussihteeri
Valvomoinsinööri
Kirjanpito
Yksikön johtaja
Hankintasuunnittelija
Infrapäällikkö

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



Tiivistelmä

Hankinnan kohteena on KIVA-järjestelmän (kiinteistövalvontajärjestelmä) Micro Scada –käyttöliittymän päivittäminen. Kiinteistövalvontajärjestelmän toimittaja on ABB Oy. HKL:ssä on käytössä ABB Oy:n käyttöliittymä kiinteistöautomaatiojärjestelmään. Tällä liittymällä ohjataan ja valvotaan kiinteistöjen teknisiä tapahtumia ja hälytyksiä. Liittymä on nimeltään MicroScada ja siitä on olemassa kaksi eri versiota; MicroScada Classic ja MicroScada Pro. MicroScada Classic -versiota ABB Oy ei enää tue tai kehitä.

Esittelijän perustelut

HKL:n metrovalvomolla on käytössä tällä hetkellä kahden eri aikakauden MicroScada -käyttöliittymiä. Suurin osa kantametrin metroasemista (13 kantametrin asemaa) toimii edelleen vanhalla MicroScada Classic-versiolla, kun taas länsimetrin metroasemille on hankittu MicroScada Pro. Nykyään metroasemien peruskorjauksen yhteydessä metroasemille hankitaan aina MicroScada Pro-versio.

Kahden eri käyttöliittymäversion yhtäaikainen käyttö aiheuttaa HKL:n valvomolle selviä käytännön ongelmia: versiot ovat käytettävyydeltään ja sisällöltään erilaisia eli valvomon henkilökunnan pitää opetella kahden saman tyyppisen järjestelmän käyttö. Käyttöliittymäversiot eivät myöskään keskustele keskenään ja ne vaativat omat työasemansa valvomossa. Järjestelmäinvestointeja joudutaan siirtämään tämän versio-ongelman takia.

Käyttöliittymän päivittämisellä mahdollistetaan se, että muut, uusittavat kantametrin järjestelmät saadaan sopimaan yhteen käyttöliittymän kanssa. Lisäksi länsimetrin osuuden järjestelmät saadaan samalle näytölle MicroScada Pro-version avulla. Kaikki kantametrin metroasemat saadaan päivityksen yhteydessä lisättyä toimittajan kanssa tehdyn huolto- ja ylläpidon sopimuksen piiriin, mikä takaa sovitun ylläpidon huollon järjestelmän laitteille ja korjaukset sovitussa vasteajassa. Tällä hetkellä toimittaja ei anna minkäänlaisia vasteaikoja vanhan Micro Scadan Classic muutoksille tai ylläpidolle.

Tarveselvitys ja projektikuvaus on käsitelty ja hyväksytty HKL:n omaisuussalkun ohjausryhmässä 23.11.2018.

Toimitusjohtaja on hyväksynyt Kiva-Scada grafiikkakuvien päivittäminen hankesuunnitelman 119§, 10.12.2018.

HKL neuvottelee ABB Oy:n kanssa hankinnasta hankintasopimuksen. Sopimus on voimassa, kunnes sopimuksen mukainen järjestelmäpäivi-



17.01.2019

tys on toimitettu. HKL päättää optiokauden käytöstä hankintasopimuksessa sovittavien ehtojen mukaisesti.

Tämän päätöksen jälkeen ABB Oy:n toimittaman KIVA-järjestelmän Micro Scada –käyttöliittymän päivittämisen kustannukset ovat yhteensä enintään 780.000,00 euroa (alv 0%).

Erityisalojen hankintalaki 1398/2016 43 §, mom 2: " teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan."

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Tenho Mynttinen, valvomoinsoööri, puhelin: 310 78486
tenho.mynttinen(a)hel.fi
Ann-Mari Tiainen, hankintasuunnittelija, puhelin: 310 35942
ann-mari.tiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Hankinta
Sopimussihteeri
Valvomoinsoööri
Kirjanpito
Yksikön johtaja
Hankintasuunnittelija
Infrapääällikkö



§ 7 Laajasalon raitiovaunuvarikkohanke

HEL 2019-000238 T 10 06 00

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n ryhtymään Laajasalon raitiovaunuvarikkohankkeeseen yhdessä valittavan toteuttajan kanssa ja oikeuttaa liikenneliikelaitoksen jatkamaan hankkeen suunnittelua. HKL:n johtokunta hyväksyy hankkeen toteuttamisen erikseen hankesuunnitelman perusteella.

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Leena Mätäsniemi, projektipäällikkö, puhelin: 310 20459
leena.matasniemi(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite Laajasalon raitiotien varikon hankkeeseen ryhtyminen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Yksikön johtaja
Hankepäällikkö
Projektipäällikkö

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Varikko tarvitaan Kruunusiltojen vaunujen säilyttämistä ja päivittäishuoltoa varten. Hanke on ollut mukana Kruunusiltojen hankepäätöksen yhteydessä ja siinä yhteydessä todettu tarpeelliseksi toteuttaa, mutta hankkeesta ei vielä ole tehty hankepäätöstä.

Hankesuunnitelma ja hankepäätös valmistellaan nyt tehtävän päätöksen perusteella tapahtuvassa jatkosuunnittelussa.



17.01.2019

Asia/7

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Leena Mätäsniemi, projektipäällikkö, puhelin: 310 20459
leena.matasniemi(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite Laajasalon raitiotien varikon hankkeeseen ryhtyminen

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote
Yksikön johtaja
Hankepäällikkö
Projektipäällikkö



§ 8

M300-sarjan metrojunien ohjaamoergonomian kehittäminen, hankesuunnitelma

HEL 2019-000316 T 08 00 02

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä M300-junien ohjaamoergonomian kehittämisen hankesuunnitelman niin, että hankkeen enimmäishinta voi olla yhteensä enintään 2.000.000 euroa (alv 0 %).

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Perttu Juhas, kaluston kunnossapitopäällikkö, puhelin: 310 70547
perttu.juhas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HKL Hankesuunnitelma M300 Ohjaamoergonomian kehittäminen
- 2 Hankesuunnitelman liite 1 M300 Metrojunaohjaamo_ergonomiaraportti
- 3 Hankesuunnitelman liite 2 M300 Muistio makettikatselmusten tuloksista
- 4 Hankesuunnitelman liite 3 LINK_HKL_Raportti muutostarpeista-rev-2

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Construcciones y Auxiliar de Ferrocarriles S.A.:n (CAF) valmistamat M300 metrojunat hankittiin vuonna 2012 tehdyn hankesuunnitelman mukaisesti länsimetron liikennöintitarpeen mahdollistamiseksi. Junia hankittiin 20 kappaletta, minkä lisäksi hankintasopimukseen varattiin mahdollisuus tilata samanlaisia junia optiona enintään 5 kappaletta. Junat tilattiin automaattijunina siten, että junaan ei alun perin suunniteltu ohjaamoa.

Automaattimetrohankinnan epäonnistumisen vuoksi juniin jouduttiin suunnittelemaan ja toteuttamaan jälkikäteen tilapäinen ohjaamo. Nykyisessä tilapäisessä ohjaamossa on todettu olevan ongelmia työergonomiassa, mikä aiheuttaa kuljettajien fyysistä kuormitusta ja siitä aiheu-



17.01.2019

tuvia sairauspoissaoloja. Ohjaamoergonomian kehittäminen on nostettu HKL:n henkilöstöohjelman keskeiseksi toimenpiteeksi.

Ohjaamoergonomian toimivuudella on suora ja suuri vaikutus niin kuljettajien terveyteen kuin laajemminkin työhyvinvointiin. Yhtäjaksoiset ajoajat pitenevät metrolinjan pitenemisen ja kuljettajatyön tehostamisen myötä, mikä osaltaan asettaa entistä korkeammat vaatimukset ohjaamon viihtyisyydelle. Kuljettajan näkökulmasta on tärkeää, että kulku ohjaamoon on mahdollisimman sujuvaa, mikä tarkoittaa myös sitä, että kulun matkustamon puolella tulisi olla esteetöntä. Ohjaamossa on oltava riittävästi tilaa. Kuljettajan istuimella ja sen säädettävyydellä on suuri merkitys työskentelyergonomiaan. Näkyvyys eteen ja sivulle on oltava hyvä. Tärkeä merkitys työympäristön viihtyisyyteen on myös uudenmallisen istuimen varustaminen lämmityksellä ja tuuletuksella.

Hankkeen tavoitteena on kehittää M300 ohjaamoergonomiia siten, että kuljettajan työergonomiassa havaitut ongelmat, jotka ovat aiheutuneet tilapäisen ohjaamon vajaavasta ergonomiasuunnittelusta saadaan hallintaan. Hanke toteutetaan tiiviissä yhteistyössä kuljettajien ja liikennöintiyksikön kanssa.

Hankkeen kustannusarvio perustuu ergonomiakonsultin kanssa tehtyyn suunnitelmaan ja siitä yhdessä CAF:in kanssa laadittuun kustannusarvioon.

Esittelijä

yksikön johtaja
Artturi Lähdetie

Lisätiedot

Perttu Juhas, kaluston kunnossapitopäällikkö, puhelin: 310 70547
perttu.juhas(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HKL Hankesuunnitelma M300 Ohjaamoergonomian kehittäminen
- 2 Hankesuunnitelman liite 1 M300 Metrojunaohjaamo_ergonomiaraportti
- 3 Hankesuunnitelman liite 2 M300 Muistio makettikatselmuksien tuloksista
- 4 Hankesuunnitelman liite 3 LINK_HKL_Raportti muutostarpeista-rev-2

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta



§ 9

Länsimetron paloilmoitinjärjestelmän huoltopalveluiden tilaaminen

HEL 2019-000121 T 02 08 02 01

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa liikenneliikelaitoksen (HKL) tilaamaan suorahankintana Siemens Oy:ltä länsimetron paloilmoitinjärjestelmän huollon ajalle 1.1.2019 – 31.12.2022 Siemensin antaman tarjouksen AEMA 1R8KZH0 1 A/23.10.2018/Jari Salminen mukaisin ehdoin enintään 696.000 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n jatkamaan huoltopalvelua varsinaisen sopimuskauden jälkeen enintään kahdella yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella Siemensin tarjouksen ehdoin yhteensä enintään 348.000 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n tilaamaan suorahankintana Siemens Oy:ltä sopimuskaudelle sekä mahdollisille optiovuosille vika- korjausta Siemensin tarjouksen 4.12.2018/Jari Salminen mukaisesti yhteensä enintään 120.000 euron arvonlisäverottomaan kokonaishintaan, sisältäen kahden (2) vuoden optiokauden.

Lisäksi johtokunta päätti oikeuttaa HKL:n tekemään tarvittavia sopimus- tarkennuksia ja –muutoksia.

Esittelijä

yksikön johtaja
Toni Jurva

Lisätiedot

Petri Lehtinen, tekninen isännöitsijä, puhelin: 310 21951
petri.lehtinen(a)hel.fi

Nina Sundell, kaupallinen asiantuntija, hankintapäällikkö, puhelin: 310 35701
nina.sundell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, liikenneliikelaitok- sen johtokunta

Otteet

Ote

Hankinta
Sopimussihteeri
Tekninen isännöitsijä



Hankintapäällikkö
Yksikön johtaja

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Tiivistelmä

HKL vastaa ja huolehtii länsimetron rataosuuden infrarakenteiden ja järjestelmien kunnossapidosta Länsimetro Oy:n kanssa tehdyn yhteistyösopimuksen mukaisesti. Länsimetro Oy:n hallitus on tehnyt hankintapäätöksen paloilmoitinjärjestelmän huoltopalvelun hankinnasta ja yhteistyösopimuksen mukaisesti valtuuttaa HKL:n toteuttamaan hankinta sovitussa laajuudessa ja solmimaan hankintasopimus palveluntuottajan kanssa.

Hankinnan kohteena on liikennettä ja sen turvallisuutta tukevien ja varmistavien paloilmoitusjärjestelmien ylläpitävät ja ennakoivat huolto-työt, joilla varmistetaan koko metrolinjaston kattavan järjestelmän oikea toiminta hätä- ja poikkeustilanteissa.

Esittelijän perustelut

Länsimetron 1 vaiheen, Ruoholahti - Matinkylä, Fibro-laser paloilmoitinjärjestelmän laitteineen, ohjelmistoineen ja ohjelmointineen on toimitanut Siemens Oy.

Länsimetron paloilmoitinjärjestelmä on verkon kautta yhdistyvä, koko länsimetron kattava henkilöturvallisuuteen kriittisesti vaikuttava turvajärjestelmä ja sen operointi HKL:n teknisestä valvomosta käsin on pelastusviranomaisen paloilmoittimen toteutuspöytäkirjassa edellyttämä ominaisuus.

Paloilmoitinlaitteistojen huoltoa ja kunnossapitoa koskevien määräysten mukaisesti huoltotyön suorittamisen edellytyksenä on, että järjestelmää huolletaan vain laitevalmistajan ohjeiden mukaisesti.

Fibro-laser paloilmoitinjärjestelmän huollossa merkittävin osuus laitteiston vaatimusten mukaisen toiminnan varmistavassa huolto- ja ylläpito-toiminnassa on keskusyksiköiden keräämän datan seuranta ja analysointi. Tämä tulee tehdä Siemens Oy:n Fibro-laser järjestelmään erikoistuneessa yksikössä.

Viankorjaustehtävät järjestelmäkokonaisuudessa edellyttävät aina kykyä analysoida paloilmoitinjärjestelmää kokonaisuutena, sekä järjestelmän oman toiminnan että siihen liittyvien muiden länsimetron turvajärjestelmien toiminnallisuuden kannalta. Vianselvitys edellyttää siten



17.01.2019

aina myös keskuslaitteiden ohjelmistoon ja ohjelmointiin kohdistuvia toimenpiteitä.

Paloilmoitinhuoltoon keskeisenä osana kuuluva ohjelmointityö, ohjelmiston operointi on mahdollista tehdä vain Siemens Oy:n toimesta mm. ohjelmiston ylläpito- ja tekijänoikeuksista johtuvista syistä.

Länsimetron paloilmoitin on viranomaisten taholta määritetty kriittiseksi, vasteajalliseksi turvallisuusjärjestelmäksi, jonka vikaantumistapauksissa korjausten vasteaika on yksi vuorokausi.

Viankorjauksen varmistaminen vasteaikojen puitteissa edellyttää huoltosopimusta sellaisen palveluntuottajan kanssa, jolla on kokonaisvastuu paloilmoitinjärjestelmän toimivuudesta ja joka voi tarjota Siemens Oy:n toimittamaan paloilmoitinjärjestelmän kaikkiin huolto- ja viankorjaus- sekä vianselvitystehtäviin toimittajan kouluttaman huoltohenkilöstön viranomaisten määräämän vastaajan puitteissa.

Paloilmoitinjärjestelmän ja siihen liittyvien länsimetron turvajärjestelmien välillä on n. 2000 tiedonsiirtopistettä. Näiden rajapintojen ja toiminnallisuuksien testaus kuuluu olennaisesti paloilmoitinjärjestelmän huoltoon, jolloin järjestelmärajapinnat metroradan sähkönsyöttöön ja asemien pelastusturvallisuutta ylläpitäviin järjestelmiin edellyttävät huoltopalvelun toimittajalta erityistä perehtyneisyyttä kaikkiin paloilmoittimeen liittyviin länsimetron turvajärjestelmiin sekä sitoutumista ylläpito-toiminnan jatkuvuuteen ja alkuperäisen paloilmoitinjärjestelmän toimittajan kouluttamien resurssien osoittamista kaikkiin paloilmoittimen huoltotehtäviin.

Hankinnasta Länsimetro Oy:n hallitus on tehnyt päätöksen LM- HKL-2018- 04/22.11.2018.

Aikaisemmat päätökset:

Yksikön johtajan päätös 29.11.2017 (§43), 184.133,00 euroa (alv 0%).

Tämän päätöksen jälkeen Siemens Oy:n toimittaman länsimetron paloilmoitinjärjestelmän huollon ja vikaantumisenkorjaamisen kustannukset ajalla 1.1.2018 – 31.12.2024 ovat yhteensä enintään 1.348.133,00 euroa (alv 0%).

Erityisalojen hankintalaki 1398/2016 43 §, mom 2: " teknisestä tai yksinoikeuden suojaamiseen liittyvästä syystä vain tietty toimittaja voi toteuttaa hankinnan."

Esittelijä

yksikön johtaja
Toni Jurva



17.01.2019

Asia/9

Lisätiedot

Petri Lehtinen, tekninen isännöitsijä, puhelin: 310 21951
petri.lehtinen(a)hel.fi

Nina Sundell, kaupallinen asiantuntija, hankintapäällikkö, puhelin: 310 35701
nina.sundell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Hankinta
Sopimussihteeri
Tekninen isännöitsijä
Hankintapäällikkö
Yksikön johtaja



§ 10

Informaatio vuoden 2018 Kunta10-tutkimuksen tuloksista sekä työhyvinvointitoimenpiteiden seurannasta

HEL 2017-012435 T 01 04 05

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi asiasta saamansa informaation.

Lisäksi johtokunta päätti edellyttää, että ehdotukset Kunta10 -tutkimuksen tulosten perusteella tehtäviksi konkreettisiksi toimenpiteiksi tuodaan tiedoksi johtokunnan seuraavaan iltakoulukokoukseen, ja että toimenpiteiden toteutusta seurataan johtokunnan iltakoulukokouksissa vuosineljänneksittäin niin, että henkilöstön edustajat ovat paikalla.

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Lisätiedot

Matts Hägg, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 34747
matts.hagg(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

HKL osallistui syksyllä 2018 kolmannen kerran Kunta10-tutkimukseen. Vastausprosentti oli 62, kun se edellisessä tutkimuksessa vuonna 2016 oli 63. Vastaajia oli yhteensä 712.

Kunta10-tutkimuksen tuloksia on käsitelty henkilöstötoimikunnan kokouksessa ja johtoryhmän kokouksessa. Kunta10-tutkimuksen tuloksia tullaan huomioimaan henkilöstöohjelman ja työhyvinvointiohjelman toimenpiteiden määrittelyssä. Tämän lisäksi tutkimuksen perusteella määritellään yksikkökohtaiset ja tiimikohtaiset toimenpiteet toteutettavaksi vuoden 2019 aikana.

Kunta10-tutkimuksen tuloksista ja edellisen työhyvinvointitutkimuksen perusteella toteutetuista toimenpiteistä annetaan alustava informaatio kokouksessa.



17.01.2019

Asia/10

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Lisätiedot

Matts Hägg, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 34747
matts.hagg(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Liikenneliikelaitoksen johtokunta 19.12.2018 § 183

HEL 2017-012435 T 01 04 05

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti panna asian pöydälle.

22.11.2017 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Lisätiedot

Matts Hägg, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 34747
matts.hagg(a)hel.fi



§ 11

Liikenneliikelaitoksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksen hyväksyminen

HEL 2019-000219 T 00 01 03

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti omalta osaltaan hyväksyä liikenneliikelaitoksen (HKL) sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksen.

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Lisätiedot

Juhana Hietaranta, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 050 3648790
juhana.hietaranta(a)hel.fi

Liitteet

1 HKLn Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on kaupunginhallinnossa lisätä raportoinnin luotettavuutta, varmuutta lakien, säännösten ja määräysten noudattamisesta sekä tavoitteiden saattamisesta. Lisäksi sisäisellä valvonnalla ja riskien hallinnalla on tarkoitus vähentää yllätyksellisten, ei toivottujen tapahtumien vaikutuksia ja seurauksia.

HKL:n toiminnassa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiselle asetetaan vaatimuksia erityisesti kaupunkiraideliikenteen säätelyä koskevissa laeissa ja määräyksissä, kaupungin periaatteissa ja ohjeissa sekä HKL:n toimintajärjestelmässä ja noudatettavissa standardeissa. HKL järjestää ja toteuttaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan menettelytavat niin, että yksillä yhtenäisillä menettelyillä katetaan kaikki edellä mainitut HKL:n toimintaa koskevat vaatimukset.



17.01.2019

Sisäinen valvonta jakautuu HKL:ssä omavalvontaan ja sisäiseen tarkastukseen. Omavalvonta on eri tasoilla erityisesti esimiestyön kautta suoritettavaa toiminnan vaatimustenmukaisuuden ja tuloksellisuuden valvontaa. HKL:n sisäinen tarkastus taas käsittää ennen kaikkea HKL:n toimintajärjestelmän sisäiset auditoinnit.

Kokonaisvaltaista riskienhallintaprosessia on kehitetty HKL:ssä vuodesta 2018 ja kehitystoiminta jatkuu edelleen vuonna 2019. Riskienhallintaprosessin edelleen kehittäminen ja jalkauttaminen on HKL:n tuloskortissa keskeinen tavoite vuonna 2019. HKL:ssä vuonna 2018 käytettyä riskienhallintaprosessin teknisenä alustana käytetään RamRisk -järjestelmää, jonka hyödyntämisessä ollaan pääsemässä järjestelmällisesti liikkeelle vuoden 2019 alusta alkaen. Riskienhallinnan toteuttamisessa huomioidaan sekä HKL:n organisaatio kokonaisuutena ja yksikkötasolla että myös prosessinäkökulma. Lisäksi HKL on sopinut Länsimetro Oy:n kanssa yhteistyöstä riskienhallinnassa. Myös Länsimetro Oy:ssä on käytössä teknisenä alustana RamRisk -järjestelmä.

Kaupungin periaatteiden mukaisesti HKL:n johtokunnan tulee omalta osaltaan hyväksyä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus, jonka tavoitteena on määrittellä HKL:n johtokunnan, HKL:n johdon ja henkilöstön yhteinen toimintatapa ja menettelyt HKL:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisessä, toimeenpanossa, arvioinnissa ja raportoinnissa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus auttaa sisäisen auditoinnin ja riskienhallinnan suunnittelua sekä edistää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan johdonmukaista toteuttamista. Kuvaus toimii näyttönä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, luo perustan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden seurannalle ja arvioinnille sekä tukee raportointia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumisesta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteoissa. Kuvaus täydentää ja on myös osa HKL:n turvallisuusjohtamisen kokonaisjärjestelmää. Kuvausta päivitetään tarpeen mukaan.

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Lisätiedot

Juhana Hietaranta, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 050 3648790
juhana.hietaranta(a)hel.fi

Liitteet

1 HKLn Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

Muutoksenhaku



17.01.2019

Asia/11

Oikaisuvaatimusohje, liikenneliikelaitoksen johtokunta



§ 12

Ilmoitusasiat ja johtokunnan esille ottamat asiat

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä asiat tiedoksi.

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto (Kvsto)

Kvsto 28.11.2018 § 382, asia/7

Kulosaarentie 42–44:n asemakaavan muuttaminen (nro 12487)
HEL 2016-004915 T 10 03 03

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Kvsto 12.12.2018 § 413, asia/8

Selvitys vuoden 2017 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä
HEL 2017-005026 T 00 03 00

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Kaupunginhallitus (Khs)

Khs 26.11.2018 § 761, asia/2

V 12.12.2018, Selvitys vuoden 2017 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä
HEL 2017-005026 T 00 03 00

Khs 26.11.2018 § 776, asia/17

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
Päätös



17.01.2019

Kaupunginhallitus päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen asioita, joissa seuraavat viranomaiset ovat tehneet päätöksen viikolla 47

===

johtokunnat

===

- liikenneliikelaitos 21.11.2018

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Khs 3.12.2018 § 779, asia/3

V 12.12.2018, Bulevardi 14:n asemakaavan muuttaminen (nro 12498)
HEL 2016-004833 T 10 03 03

Khs 3.12.2018 § 790, asia/14

Helsingin liikkumishjelma 2018-2021
HEL 2018-011724 T 12 03 00

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Khs 17.12.2018 § 824, asia/11

Vuoden 2019 talousarvion noudattamishjeet
HEL 2018-012337 T 02 02 00

Khs 17.12.2018 § 825, asia/13

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
Päätös

Kaupunginhallitus päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen asioita, joissa seuraavat viranomaiset ovat tehneet päätöksen viikolla 50

===

johtokunnat

===

- liikenneliikelaitos 13.12.2018

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Kaupunginhallituksen elinkeinojaosto

Elinkeinojaosto 10.12.2018 § 57, asia/4

Eräiden hankkeiden rahoitus innovaatorahaston varoilla
HEL 2017-012988 T 02 05 01 05
HEL 2017-004852, HEL 2016-009294

[Linkki pöytäkirjaan](#)

Esittelijä

Postiosoite
PL 53250
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite
Toinen linja 7 A
Helsinki 53

Puhelin
3101071
Faksi

Y-tunnus

Tilinro

Alv.nro



17.01.2019

Asia/12

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 13

Liikenneliikelaitoksella tehtyjen päätösten seuraaminen

Päätös

Liikenneliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi, että johtokunnan puheenjohtajan ilmoitukset viikolta 48 - 52/2018, ettei ota/esittele otettavaksi johtokunnan käsiteltäväksi seuraavia toimitusjohtajan ja yksiköiden johtajien tekemiä päätöksiä:

Toimitusjohtaja	§ 108 – 132
Yhteiset palvelut, hallintojohtaja	§ 30 – 33
Toiminnanohjaus, yksikön johtaja	
Infra ja kalusto, yksikön johtaja	§ 149 – 158
Kunnossapito, yksikön johtaja	§ 66 – 72
Liikennöinti, yksikön johtaja	§ 8 – 9

[Linkki päätöksiin](#)

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

hallintojohtaja
Yrjö Judström

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



17.01.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 1, 2, 3, 4, 10, 12 ja 13 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 5 ja 6 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



17.01.2019

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaituksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.01.2019

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö



17.01.2019

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



17.01.2019

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 7, 8 ja 11 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



17.01.2019

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot



17.01.2019

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 9 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



17.01.2019

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



17.01.2019

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin liikenneliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



17.01.2019

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.01.2019

Liikenneliikelaitoksen johtokunta

Laura Rissanen
puheenjohtaja

Rain Mutka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Tuomo Luoma

Leo Stranius

Perttu Hillman

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 25.01.2019.