



01.03.2022

Kokousaika 01.03.2022 16:15 - 17:43

Kokouspaikka Fredriksberg, B-talo (Konepajankuja 3, 2. kerros)

Läsnä

Jäsenet

Arhinmäki, Paavo	apulaispormestari
Suomalainen, Nina	varapuheenjohtaja
Ahde, Hilikka	
Ahmed, Mahad	
Alanko-Kahiluoto, Outi	
Harkimo, Joel	
Honkasalo, Veronika	saapui 16:39, poissa: 39 - 40 §
Kärkkäinen, Eeva	
Laaksonen, Heimo	
Makkonen, Teija	
Tuomi-Nikula, Tuomas	
Asko-Seljavaara, Sirpa	varajäsen

Muut

Aalto, Laura	vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laine-Hendolin, Kirsti	hallintojohtaja
Fröberg, Stefan	ulkoilupalvelupäällikkö
Heiskanen, Reetta	vs. liikuntajohtaja
	vs. kulttuurijohtaja
	esteellinen: 41 §
Vatka, Mikko	nuorisoasiainjohtaja
Vänttinen, Katri	kirjastopalvelujen johtaja
Eranka, Essi	viestintä- ja markkinointipäällikkö
	tiedottaja
Nera, Miska	hallintoasiantuntija
Kallio, Elina	intendentti
	asiantuntija
	saapui 16:34, poistui 16:42, läsnä: 41 §

Puheenjohtaja

Paavo Arhinmäki	apulaispormestari
	39 - 43 §



01.03.2022

Esittelijät

Paavo Arhinmäki	apulaispormestari 39 §
Laura Aalto	vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala- johtaja 40 §
Kirsti Laine-Hendolin	hallintojohtaja 41 §
Stefan Fröberg	vs. liikuntajohtaja 42 §
Reetta Heiskanen	vs. kulttuurijohtaja 43 §

Pöytäkirjanpitäjä

Miska Nera	hallintoasiantuntija 39 - 43 §
------------	-----------------------------------



01.03.2022

§	Asia	
39	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
40	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
41	Asia/3	Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 20 k)
42	Asia/4	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta koskien kaupungin ylläpitämiä talviuintipaikkoja
43	Asia/5	Yksityishenkilön oikaisuvaatimus kulttuurin edistämisen päällikön päätökseen 14.1.2022, § 2



§ 39

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Hilka Ahde ja Heimo Laaksonen sekä varatarkastajiksi jäsenet Nina Suomalainen ja Mahad Ahmed.

Esittelijä

apulaispormestari
Paavo Arhinmäki

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

apulaispormestari
Paavo Arhinmäki

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



01.03.2022

Asia/2

§ 40

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja

Yleisötilaisuuksia koskevien tartuntatautilain 58 § mukaisten rajoitusten kumoaminen ja tartuntatautilain 58 d §:n noudattamisen edellyttämät toimenpiteet kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan asiakastiloissa ja toiminnassa ajalla 14. – 22.2.2022

Hallintojohtaja

16.2.2022, 4 §

Tutkimuslupa, Youth In Urban Space Developments pre and post Corona, how municipalities and youth work could deal with them -hanketta varten

21.2.2022, 5 §

Tutkimuslupa, Onnistumisen johtamisen onnistuminen Helsingin kaupungin Kuvassa -opinnäytetyötä varten

Kirjastopalvelukokonaisuus

Kirjastopalvelujen johtaja

11.2.2022, 7 §

Salassa pidettävä

Kulttuuripalvelukokonaisuus

Taidemuseon johtaja

16.2.2022, 16 §

Taidemuseon prosenttirahahanke, Päiväkoti Pelimanni ja Tiuku, luonnostilaus

23.2.2022, 17 §

Taideteoslaina HAM Helsingin taidemuseolta Signe ja Ane Gyllenbergin säätiölle, Torsten Wasastjerna, 11.05.2022 - 11.09.2022, Villa Gyllenberg



01.03.2022

Asia/2

23.2.2022, 18 §

Taideteoslaina HAM Helsingin taidemuseolta Amos Rexille, Maanala/Subterranean/Underjorden, 30.3.2022 – 21.8.2022, Amos Rex

Liikuntapalvelukokonaisuus

Liikuntajohtaja

15.2.2022, 6 §

Salassa pidettävä

15.2.2022, 7 §

Vahingonkorvausvaatimus koskien esinevahinkoa

21.2.2022, 8 §

Vahingonkorvausvaatimus koskien esinevahinkoa

24.2.2022, 9 §

Maa-alueen vuokraaminen Lauttasaaren Lemislahden venesataman alueelta Drumsö Kanotister rf:lle

Liikuntapaikkapäällikkö

22.2.2022, 6 §

Talin liikuntapuiston yhteydessä olevan pysäköintialueen pysäköinnin järjestelyistä sopiminen ParkkiPate Oy:n kanssa

22.2.2022, 7 §

Käpylän liikuntapuiston yhteydessä sijaitsevan Velodromin paikoitusalueen pysäköinnin järjestelyistä sopiminen ParkkiPate Oy:n kanssa

22.2.2022, 8 §

Tilan vuokraus Itäkeskuksen uimahallin yhteydestä DNA Oyj:lle matkapuhelinviestintään liittyvän toistimen sijoittamista varten

25.2.2022, 9 §

Liikuntamylyssä sijaitsevien tilojen vuokraus Myllypuron elintarvikeapury:lle

25.2.2022, 10 §

Varastotilan vuokraus Liikuntamylystä Cycle Club Helsinki ry:lle

Ulkoilupalvelupäällikkö

22.2.2022, 5 §

Neitsytsaarella sijaitsevien rakennusten vuokraaminen Helsingin kaupungin Ammatillisten Oppilaitosten Venekerho ry:lle



01.03.2022

Asia/2

25.2.2022, 6 §

Vesiliikennelaituripaikan vuokraaminen käyttöoikeudella Merisataman Meritorinlaiturista Royal Line Oy:lle

Nuorisopalvelukokonaisuus

Pohjoisen nuorisotyön aluepäällikkö

Pohjoisen nuorisotyön aluepäällikön pöytäkirjan pitäminen yleisesti nähtävänä vuonna 2022

Itäisen nuorisotyön aluepäällikkö

21.2.2022, 1 §

Itäisen nuorisotyön aluepäällikön pöytäkirjan pitäminen yleisesti nähtävänä vuonna 2022

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta tai apulaispormestari voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen. Toimialajohtaja voi ottaa toimialalautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan viranhaltijapäätökset julkaistaan kokonaisuudessaan internetissä, siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä ja henkilötietoja, osoitteessa:

[Viranhaltijapäätökset | Helsingin kaupunki](#)

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto



01.03.2022

Asia/2

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



01.03.2022

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
20 k

§ 41

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 20 k)

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



§ 42

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta koskien kaupungin ylläpitämiä talviuintipaikkoja

HEL 2021-006821 T 00 00 03

Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi 15.12.2021 liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategian, jossa määritellään liikuntapalvelukokonaisuuden rooli liikkumisen, liikunnan ja urheilun edistäjänä. Liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategiatyön yhteydessä määriteltiin mitä palveluja tuotetaan itse, missä palveluissa toimitaan kumppanina ja mahdollistajana, sekä minkä palveluiden tuottamiseen kaupunki ei osallistu. Liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategia määrittelee talviuinnin osaksi omaehtoisen liikunnan lisäämiseksi tähtäävää toimintaa, jossa helsinkiläisiä kannustetaan ja ohjataan omaehtoisen liikunnan pariin yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Talviuintimahdollisuuksia liikuntapalvelukokonaisuus kehittää yhteistyössä seurojen ja yritysten kanssa, eikä se näin ollen pääsääntöisesti ole toimintaa, jota kaupunki itse tuottaa tai ylläpitää.

Helsingissä on tällä hetkellä 13 seurojen ylläpitämää talviuintipaikkaa. Kaksitoista sopimusta on liikuntapalveluiden hallinnoimia ja yksi kaupunkiympäristön hallinnoima. Palvelustrategian mukaisesti kaupunki toimii mahdollistajan roolissa ja vuokraa paikat talviuintiseuroille, jotka järjestävät talviuintitoimintaa jäsenilleen.

OmaStadi on Helsingin tapa toteuttaa osallistuvaa budjetointia erilaisen kaupunkilaisten ehdottamien hankkeiden kautta, ja toteutettavat hankkeet tarjoavat mahdollisuuden edistää myös talviuintimahdollisuuksia. Lisää yhteisöllisiä talviuintipaikkoja Helsinkiin -hanke sai 3 875 ääntä ja siinä tullaan kartoittamaan talviuintipaikkoja, laaditaan toteutussuunnitelma kattavasta Helsingin talviuintipaikkojen verkostosta, ja aloitetaan mahdollisuuksien mukaan suunnitelman toteuttaminen perustamalla 3–5 uutta talviuintipaikkaa eri puolille Helsinkiä. OmaStadi hankkeen tukemien alkuinvestointien jälkeen, uintipaikkojen ylläpidosta sovitaan paikallisten asukas- tai muiden yhdistysten kanssa.

Nykyiset sopimukset talviuintiseurojen kanssa päättyvät vuonna 2023. Sopimusten uusimisen yhteydessä voidaan tarkentaa hakumenettelyä ja kriteerejä, jotta talviuintimahdollisuuksia olisi tarjolla nykyistä enemmän myös niille kaupunkilaisille, jotka eivät ole talviuintiseurojen jäse-



niä. Yhdessä toimijoiden kanssa pyritään parantamaan myös viestintää talviuintipaikoista ja niiden käyttömahdollisuuksista. Talviuintimahdollisuuksista viestiminen otetaan paremmin huomioon liikuntapalvelujen verkkosivu-uudistuksen yhteydessä.

Myös merellisillä alueilla toimivilla yrityksillä on kiinnostusta tuottaa talviuintipaikkoja asiakkailleen osana muuta toimintaansa. Uusia yritysten tuottamia talviuintipaikkoja on yhteistyössä Helsingin kaupungin kanssa alustavasti suunnitteilla mm. Hietalahteen osana yritysveltoista sauna-toimintaa. Yritysveltoisessa talviuintitoiminnassa ei edellytetä jäsenyyttä, vaan talviuintipaikalle ja saunaan pääsee kertakorvauksella.

Yksinkertaisimmillaan talviuintipaikka sisältää lämpimän pukusuojan, avannon ja avantoon johtavat portaat. Talviuintipaikan ylläpitäjä, eli palveluntarjoaja, vastaa talviuintipaikan turvallisuudesta laatimalla mm. talviuintipaikan turvallisuussuunnitelman. Palveluntarjoaja voi olla esimerkiksi kunta, seurakunta, yhdistys tai yritys. Palveluntarjoaja vastaa talviuintipaikan rakennusten, laitteiden, kulkureittien ja varusteiden huollosta ja kunnossapidosta.

OmaStadi-hankkeen puitteissa toteutettujen uusien talviuintipaikkojen käynnistymisen jälkeen toimiala seuraa talviuintipaikkojen riittävyyttä eri kaupunginosissa ja tarvittaessa selvittää toimia, joilla voidaan edistää kohtuuhintaisten talviuintimahdollisuuksien perustamista eri kaupunginosaan kysyntää vastaavasti.

Käsittely

Vastaehdotus:

Veronika Honkasalo: Lisätään päätösehdotuksen loppuun:

OmaStadi-hankkeen puitteissa toteutettujen uusien talviuintipaikkojen käynnistymisen jälkeen toimiala seuraa talviuintipaikkojen riittävyyttä eri kaupunginosissa ja tarvittaessa selvittää toimia, joilla voidaan edistää kohtuuhintaisten talviuintimahdollisuuksien perustamista eri kaupunginosaan kysyntää vastaavasti.

Kannattaja: Eeva Kärkkäinen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Veronika Honkasalon vastaehdotuksen yksimielisesti.

Vastaehdotus:

Eeva Kärkkäinen: Korvataan kappaleen (2) viimeinen lause kappaleella:



01.03.2022

Asia/4

Talviuintimahdollisuuksia liikuntapalvelukokonaisuus kehittää yhteistyössä seurojen ja yritysten kanssa, eikä se näin ollen pääsääntöisesti ole toimintaa, jota kaupunki itse tuottaa tai ylläpitää.

Kannattaja: Veronika Honkasalo

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Eeva Kärkkäisen vastaehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

vs. liikuntajohtaja
Stefan Fröberg

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901
stefan.froberg(a)hel.fi
Minttu Perttula, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36171
minttu.perttula(a)hel.fi

Liitteet

1 Vuorjoki Anna, toivomusponsi, Kvsto 2.6.2021 asia 7

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa asiasta seuraavan lausunnon:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi 15.12.2021 liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategian, jossa määritellään liikuntapalvelukokonaisuuden rooli liikunnan, liikunnan ja urheilun edistäjänä. Liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategiatyön yhteydessä määriteltiin mitä palveluja tuotetaan itse, missä palveluissa toimitaan kumppanina ja mahdollistajana, sekä minkä palveluiden tuottamiseen kaupunki ei osallistu. Liikuntapalvelukokonaisuuden palvelustrategia määrittelee talviuinnin osaksi omaehtoisen liikunnan lisäämiseksi tähtäävää toimintaa, jossa helsinkiläisiä kannustetaan ja ohjataan omaehtoisen liikunnan pariin yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Talviuintimahdollisuuksia liikuntapalvelukokonaisuus kehittää yhteistyössä seurojen ja yritysten kanssa, eikä se näin ollen ole toimintaa, jota kaupunki itse tuottaa tai ylläpitää.

Helsingissä on tällä hetkellä 13 seurojen ylläpitämää talviuintipaikkaa. Kaksitoista sopimusta on liikuntapalveluiden hallinnoimia ja yksi kaupunkiympäristön hallinnoima. Palvelustrategian mukaisesti kaupunki toimii mahdollistajan roolissa ja vuokraa paikat talviuintiseuroille, jotka järjestävät talviuintitoimintaa jäsenilleen.



OmaStadi on Helsingin tapa toteuttaa osallistuvaa budjetointia erilaisen kaupunkilaisten ehdottamien hankkeiden kautta, ja toteutettavat hankkeet tarjoavat mahdollisuuden edistää myös talviuintimahdollisuuksia. Lisää yhteisöllisiä talviuintipaikkoja Helsinkiin – niminen hanke sai 3 875 ääntä ja siinä tullaan kartoittamaan talviuintipaikkoja, laaditaan toteutussuunnitelma kattavasta Helsingin talviuintipaikkojen verkostosta, ja aloitetaan mahdollisuuksien mukaan suunnitelman toteuttaminen perustamalla 3–5 uutta talviuintipaikkaa eri puolille Helsinkiä. OmaStadi hankkeen tukemien alkuinvestointien jälkeen, uintipaikkojen ylläpidosta sovitaan paikallisten asukas- tai muiden yhdistysten kanssa.

Nykyiset sopimukset talviuintiseurojen kanssa päättyvät vuonna 2023. Sopimusten uusimisen yhteydessä voidaan tarkentaa hakumenettelyä ja kriteerejä, jotta talviuintimahdollisuuksia olisi tarjolla nykyistä enemmän myös niille kaupunkilaisille, jotka eivät ole talviuintiseurojen jäseniä. Yhdessä toimijoiden kanssa pyritään parantamaan myös viestintää talviuintipaikoista ja niiden käyttömahdollisuuksista. Talviuintimahdollisuuksista viestiminen otetaan paremmin huomioon liikuntapalvelujen verkkosivu-uudistuksen yhteydessä.

Myös merellisillä alueilla toimivilla yrityksillä on kiinnostusta tuottaa talviuintipaikkoja asiakkailleen osana muuta toimintaansa. Uusia yritysten tuottamia talviuintipaikkoja on yhteistyössä Helsingin kaupungin kanssa alustavasti suunnitteilla mm. Hietalahteen osana yritysveltoista saunatoimintaa. Yritysveltoisessa talviuintitoiminnassa ei edellytetä jäsenyyttä, vaan talviuintipaikalle ja saunaan pääsee kertakorvauksella.

Yksinkertaisimmillaan talviuintipaikka sisältää lämpimän pukusuojan, avannon ja avantoon johtavat portaat. Talviuintipaikan ylläpitäjä, eli palveluntarjoaja, vastaa talviuintipaikan turvallisuudesta laatimalla mm. talviuintipaikan turvallisuussuunnitelman. Palveluntarjoaja voi olla esimerkiksi kunta, seurakunta, yhdistys tai yritys. Palveluntarjoaja vastaa talviuintipaikan rakennusten, laitteiden, kulkureittien ja varusteiden huollosta ja kunnossapidosta.

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt 28.2.2022 mennessä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorijoen toivomusponnosta, jossa esitetään, että tulisi selvittää, voisiko kaupunki itse ylläpitää yhtä tai useampaa kaupunkilaisille avointa talviuintipaikkaa, yritysten, yhdistysten ja seurojen ylläpitämien talviuintipaikkojen ohella. Toivomusponsi on kokonaisuudessaan liitteenä.

Toivomusponnosta ei ole pyydetty lausuntoa muilta lautakunnilta.

Esittelijä on muokannut lausuntoehdotusta pöydällepanon aikana.



01.03.2022

Lausuntoa ei voi aikataulusyistä panna pöydälle enää tässä kokouksessa.

Esittelijä

vs. liikuntajohtaja
Stefan Fröberg

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901
stefan.froberg(a)hel.fi
Minttu Perttula, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36171
minttu.perttula(a)hel.fi

Liitteet

1 Vuorjoki Anna, toivomusponsi, Kvsto 2.6.2021 asia 7

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 15.02.2022 § 35

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 01.02.2022 § 24



01.03.2022

Asia/5

§ 43

Yksityishenkilön oikaisuvaatimus kulttuurin edistämisen päällikön päätökseen 14.1.2022, § 2

HEL 2021-014854 T 02 05 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hylkäsi ***** oikaisuvaatimuksen koskien kulttuurin edistämisen päällikön päätöstä 14.1.2022, § 2: Taide- ja kulttuuriavustukset 2022, kulttuurin edistämisen päällikön 1. jako.

Esittelijä

vs. kulttuurijohtaja
Reetta Heiskanen

Lisätiedot

Sampo Laurikainen, suunnittelija, puhelin: 310 80007
sampo.laurikainen(a)hel.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 20.1.2022

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianomainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oikaisuvaatimuksen hakija pyytää, että kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta muuttaa kulttuurin edistämisen päällikön 14.1.2022, § 2 päätöstä olla myöntämättä haettua 500 euron avustusta. Hylkäysperusteeksi on kirjattu: Taide- ja kulttuuriavustusta ei myönnetä yksittäisiin konsertteihin.

Hakija perustelee oikaisuvaatimuksessaan, että oli suunnitellut avustuksen käyttöä seuraavan biisin maksamiseen studiolle.



01.03.2022

Asia/5

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain (10.4.2015/410) 138 §:n mukaisessa määräajassa.

Hakija on oululainen muusikko ja hakemuksen mukaan haki avustusta Kalliossa järjestettävään levynjulkaisukeikkaan sekä tallenteen valmistamiseen. Taide- ja kulttuuriavustuksia ei myönnetä yksittäisiin konsertteihin eikä tallenteiden valmistamiseen.

Esittelijä

vs. kulttuurijohtaja
Reetta Heiskanen

Lisätiedot

Sampo Laurikainen, suunnittelija, puhelin: 310 80007
sampo.laurikainen(a)hel.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus 20.1.2022

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Asianomainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 15.02.2022 § 38

HEL 2021-014854 T 02 05 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi ***** oikaisuvaatimuksen koskien kulttuurin edistämisen päällikön päätöstä 14.1.2022, § 2: Taide- ja kulttuuriavustukset 2022, kulttuurin edistämisen päällikön 1. jako ja myönsi vuoden 2022 taide- ja kulttuuriavustuksista projektia- vustusta 1 000 euroa.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala Kulttuuripalvelukokonaisuus Kulttuurin edistäminen -palvelu Kulttuurin edistämisen päällikkö 14.01.2022 § 2

Esittelijä

vs. kulttuurijohtaja

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



01.03.2022

Asia/5

Reetta Heiskanen

Lisätiedot

Nina Gran, erityissuunnittelija, puhelin: 310 37006
nina.gran(a)hel.fi



01.03.2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 39, 40, 41 ja 42 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 43 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



01.03.2022

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättämistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



01.03.2022

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mi-



01.03.2022

käli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhaki-
jan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



01.03.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Paavo Arhinmäki
puheenjohtaja

Miska Nera
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Hilkka Ahde

Heimo Laaksonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 03.03.2022.