



03.10.2017

Hallintojohtaja

---

## **59 §**

### **Beanet Oy:lle maksettavan perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustuksen oikaiseminen lukuvuodelle 2017 - 2018**

HEL 2017-006044 T 02 05 01 00

## **Päätös**

Vs. hallintojohtaja päätti tarkistaa opetusviraston kehittämisjohtajan 24.5.2017 (§ 24) tekemää päätöstä siten, että Beanet Oy:n perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustus 20.9.2017 oppilastilanteen mukaisesti lukuvuodelle 2017 - 2018 on 68.448 euroa.

Beanet Oy:lle on elokuussa 2017 maksettu 14.724 euroa.

Samalla vs. hallintojohtaja päätti, että Beanet Oy:lle maksetaan jäljellä oleva 53.724 euron iltapäivätoiminnan avustus lukuvuoden 2017 - 2018 jäljellä olevissa avustuserissä seuraavasti:

Lokakuu 2017: 25.408 euroa

Tammikuu 2018: 14.158 euroa

Maaliskuu 2018: 14.158 euroa

## **Päätöksen perustelut**

Avustusperiaatteiden mukaisesti järjestökohtainen avustussumma tarkistetaan 20.9.2017 oppilastilanteen mukaisesti. Avustussumma nousee 9.552 euroa.

Kevään päätöksen yhteydessä Beanet Oy:lle on myönnetty lukuvuodelle 2017-2018 1 lisäohjaajan palkka ja sivukulut erityisen tuen lisäresurssina, yhteensä 15.000 euroa. Koska kevään 2018 oppilastilannetta ei vielä tiedetä, vähennetään avustuksesta kuitenkin kevään osuus ja myönnetään erityisen tuen lisäresurssi vain syyslukukaudelle, yhteensä 7.500 euroa per ohjaaja. Kevään osuuden järjestö voi hakea harkinnanvaraisella lisäavustushakemuksella joului-tammikuussa.

Beanet Oy:n oppilasmäärä 20.9.2017 tarkistuksen jälkeen on 63, joka on 12 laskennallista oppilasta aikaisemmin arvioitua enemmän. Lisäksi Beanet Oy:n avustuksessa on huomioitu 1 lisäohjaajan palkka ja sivukulut erityisen tuen oppilaiden lisäresurssina avustusperiaatteiden mukaisesti syyslukukauden osalta, yhteensä 7.500 euroa.

Opetuslautakunta on 16.5.2017 (§ 72) päättänyt perusopetuslain mukaisen koululaisten iltapäivätoiminnan avustuksista lukuvuodelle 2017 -



03.10.2017

Hallintojohtaja

---

2018. Kasvatus- ja koulutuslautakunta päätti 29.8.2017 (§ 29) oikeuttaa kasvatuksen ja koulutuksen toimialan hallintojohtajan maksamaan talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa ja hakemusten perusteella perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan avustuksia lautakunnan hyväksymien avustusperusteiden mukaisesti.

Beanet Oy on toimittanut kasvatuksen ja koulutuksen toimialalle kaikki tarvittavat avustushakemuksen liitteet.

Lisätiedot

Hanna Keränen, taloussihteeri, puhelin: 310 86338  
hanna.keranen(a)hel.fi  
Leena Palve-Kaunisto, palveluvastaava, puhelin: 310 86809  
leena.palve(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

**Ote**  
Järjestö

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala



03.10.2017

Hallintojohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 59 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)



03.10.2017

Hallintojohtaja

---

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



03.10.2017

Hallintojohtaja

---

Tiina Harju-Kukkula  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 04.10.2017.