

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2**

2 §**Varhaiskasvatus ja esiopetus alue 5.2, toimipisteiden toiminta-ajanmuutokset 19.1.-8.2.2024**

HEL 2024-000059 T 05 01 00

Päätös

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2 päätti muuttaa toimipisteiden toiminta-aikaa seuraavasti:

Toimipiste	Muutettu toiminta-aika	Perustelut
Leikkipuisto Kankarepuisto	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Kesanto	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Kurranummi	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Linnunrata	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Nurkka	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Tapuli	19.1.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Filpus	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Kotinummi	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Maasälpä	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Salpaus-selkä	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Traktori	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä
Leikkipuisto Viikkari	8.2.2024 klo 12-16	Kehittämisaamupäivä

Päätöksen perustelut

Varhaiskasvatusjohtaja päätti 09.09.2021 § 101 siirtää toimivaltaansa viranhaltijoille siten, että varhaiskasvatuksen aluepäällikkö päättää oman alueensa osalta enintään viisi päivää kestävästä toimipisteiden sulkemisesta kokonaan tai osittain. Varhaiskasvatusjohtaja päättää kuitenkin useampaa kuin yhtä aluetta koskevasta samanaikaisesta koulujen loma-aikaan tapahtuvasta toimintayksiköiden sulkemisesta.

Lisätiedot

Maija Lahtinen, hallintoassistentti, puhelin: 310 44364
maija.lahtinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 15.01.2024
palvelut 5.2

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi

Ao. varhaiskasvatusyksiköiden esihenkilöt
Henkilöstöresurssipalvelut



Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2**

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen
palvelukokonaisuus

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen alueelliset 15.01.2024
palvelut 5.2

Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö 5.2

Paavali Pipatti
varhaiskasvatuksen aluepääl-
likkö 5.2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.01.2024.