

Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus - Valtionavustus hoiva-  
avustajien koulutukseen 1/2023

Asianumero: 5/312/2023

Hakuaika 23.1.2023 klo 16.15 — 7.3.2023 klo 16.15

Hakemus muokkauksineen tallentuu automaattisesti Opetushallituksen valtionavustusjärjestelmään, mutta tullakseen vireille on se tallennettava Lähetä käsiteltäväksi -painikkeella järjestelmään ennen hakuajan päättymistä. Määräajan ulkopuolella saapunut hakemus voidaan ottaa käsiteltäväksi vain erityisen painavista syistä.

Hakemus lähetetään käsiteltäväksi hakulomakkeen "Lähetä käsiteltäväksi"-painikkeella. Valtionavustusjärjestelmä vahvistaa hakemuksen onnistuneen lähetyksen vahvistussähköpostilla, joka toimitetaan hakemuksen yhteyshenkilölle, kaikille allekirjoitusosoikeuden omaaville henkilöille sekä hakijan viralliseen sähköpostiosoitteeseen. Vahvistusviesti sisältää linkin hakemuksen esikatselusivulle, jonka avulla hakija voi tulostaa, tallentaa ja arkistoida hakemuksen.

Hakijan tulee perehtyä ennen hakemuksen laatimista ohjeisiin:

[Yleisiä ohjeita valtionavustuksen hakijalle ja käyttäjälle](#)

Tähdellä (\*) merkityt kentät ovat pakollisia.

## HAKIJAN TIEDOT

|   |  |                                     |                            |
|---|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Hakija  | Helsingin kaupunki                                 | Hakijan virallinen sähköpostiosoite | helsinki.kirjaamo@hel.fi   |
| Y-tunnus  | 0201256-6  |                                     |                            |
| Yhteyshenkilö                                       | Katja Utti-Lankinen                                | Yhteyshenkilön sähköposti           | katja.utti-lankinen@hel.fi |
| Yhteyshenkilön puhelinnumero                        | 0405099281   | Postiosoite                         | 55308                      |
| Postinumero   | 00099  | Postitoimipaikka                    | Helsingin kaupunki         |
| Omistajatyyppi                                      | Kunta/kuntayhtymä, kunnan omistamat yhtiöt, kirkko |                                     |                            |
| Maakunta  | Uusimaa  |                                     |                            |
| <sup>1</sup> Allekirjoitusosoikeuden omaava henkilö | Harri Korhonen                                     | Sähköposti                          | harri.korhonen@hel.fi      |
| Tilinumero IBAN-muodossa                            | FI29 2266 1800 0030 09                             | Pankin BIC/SWIFT-koodi              | NDEAFIHH                   |

## HANKKEEN TIEDOT

Hankkeen nimi  
Työllisty hoiva-avustajaksi 2

Asiointikieli  
Suomi

Ohjeet yhteishankkeen suunnitteluun ja toteuttamiseen löytyvät Yleisohjeesta valtionavustuksen hakijalle ja käyttäjälle.

Onko kyseessä yhteishanke?  
Ei

Muut yhteistyökumppanit ja heidän roolinsa hankkeessa

Hankkeessa tehdään kohderyhmän tavoittamiseksi yhteistyötä Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan sekä pääkaupunkiseudun kolmannen sektorin toimijoiden kanssa esim. Moniheli, Monika-naiset liitto ry, Startup Refugees ja Vates-säätiö. Helsinki ja koko pääkaupunkiseutu ovat kulttuurisesti ja kielellisesti moninainen alue.

Yhteistyötä tehdään kohderyhmien tavoittamiseksi myös työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ja TE-palveluiden sekä tarvittaessa myös Helsingin kaupungin UkrainaTeamin kanssa.

Jatkaako hanke aikaisemman hankkeen toimintaa?

Kyllä

Minkä hankkeen toimintaa hankkeessa jatketaan?

Ilmoita hankkeen nimi.

Työllisty hoiva-avustajaksi 2

## HANKESUUNNITELMA

### Valintaperusteet ▲

- Hanke vastaa avustuksen tarkoitusta ja tavoitetta.
- Hankkeella on realistinen toteutusaikataulu, ja hanke on mahdollista aloittaa nopeasti.
- Hankkeella on laadukas suunnitelma haastavan kohderyhmän tavoittamisesta ja opiskelun aikaisesta tukemisesta.
- Hanke on työelämälähtöinen, ja hanke on suunniteltu yhteistyössä työelämän kanssa.
- Hanke on suunniteltu huomioiden erityisesti alueella tarjolla oleva muu vastaava koulutus.

Valitse yksi tai useampi toteutuksen painopistealue.

Painopistealueet

Hoiva-avustajan tutkinnon osat, Hakeva toiminta hoiva-avustajakoulutukseen, Hoiva-avustajakoulutuksen aikaiset tukitoimet

Opintosuunnitelma, koulutuksen toteutussuunnitelma sekä toteutusalue.

Hoiva-avustajakoulutus ja työssäoppiminen toteutetaan Helsingissä ja pääkaupunkiseudulla. Koulutuksenjärjestäjän toimipaikat ovat Helsingissä. Koulutukseen on jatkuva haku, ja koulutuksen kesto on 10-12 kk. Koulutus sisältää kaksi tutkinnon osaa sosiaali- ja terveysalan perustutkinnosta (Kasvun ja osallisuuden edistäminen 25 osp ja Ikääntyvien osallisuuden edistäminen 35 osp).

Koulutuksen aikana opiskelijalle tarjotaan mahdollisuus hankkia osaamista hyvinvointiteknologian käytössä sekä hiusten ja kauneuden hoidossa hoivatyössä. Näkökulmana hoiva-avustajan tehtävät ikääntyneen asiakkaan arjen mielekkyyden vahvistamisessa. Näitä sisältöjä tarjotaan koulutuksen vetovoiman lisäämiseksi yhteistyössä Stadin AO:n hius- ja kauneusalan perustutkinnon sekä hyvinvointiteknologian valinnaisen tutkinnon osan kanssa.

Koulutus toteutuu työvaltaisena tai oppisopimuskoulutuksena. Työelämäyhteistyötä tehdään monipuolisesti erilaisten sosiaali- ja terveysalan toimijoiden kanssa. Opetuksen ja ohjauksen painopiste on työpaikalla tapahtuvassa osaamisen hankkimisessa, joten opetus- ja ohjaushenkilöstö jalkautuu työpaikoille tarjoten pedagogista tukea työpaikan ja työpaikkaohjaajien arkeen.

Koulutuksen keskeinen kohderyhmä sekä suunnitelma opiskelijahankinnasta ja koulutuksen opiskelijamarkkinoinnista. Arvioi, mikä osuus myönnettävästä rahoituksesta kohdennetaan opiskelijahankintaan ja markkinointiin (avustuksen saajan ja mahdollisen ostopalvelun osuudet).

Kohderyhmänä:

- työvoiman ulkopuolella olevat tai sieltä palaavat hoiva-alalle haluavat nuoret ja henkilöt, jotka eivät tällä hetkellä halua kouluttautua pitkiin tutkintoihin
- ikääntyneiden palveluissa lähiammateissa työskentelevät, kuten esim. keittiö- ja puhdistuspalvelutyöntekijät
- ukrainalaiset koulutukseen sopivat henkilöt
- osa- ja vajaatyökykyiset (pl. vaativan erityisen tuen asiakkaat)

Opiskelijahankintaan ja markkinointiin kohdentuu 24 % rahoituksesta.

Opiskelijahankinta on hankkeen toiminnan keskiössä.

Suunnitelma opiskelijahankinnasta:

- Yhteistyö markkinoinnissa kolmannen sektorin ja Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan kanssa työssä olevien hakijoiden tavoittamiseksi
  - Markkinointitoimenpiteet positiivisen mielikuvan luomiseksi alasta ja työtehtävistä
  - Oikein kohdennettu sosiaalisen median ja muu markkinointi
  - Jalkautuminen ikääntyneiden palveluihin, erilaisiin rekrytointitapahtumiin sekä esim. kauppakeskuksiin yhteistyössä esim. Ohjaamon tai kolmannen sektorin toimijoiden kanssa
  - Hoiva-avustajakoulutuksessa olevien tai hoiva-avustajana työssä toimivien kanssa yhteistyö koulutuksen markkinoinnissa
- Ostopalveluiden osuus on 1 %

Kuvaile koulutuksen aikaiset tukitoimet. Arvioi, mikä osuus myönnettävästä rahoituksesta kohdennetaan koulutuksen aikaisiin tukitoimiin, kuten kielitukeen tai opintovalmiuksien tukemiseen (avustuksen saajan ja mahdollisen ostopalvelun osuudet).

Koulutuksessa olevien opiskelijoiden lapsille tarjotaan leikkitoimintaa tiettyjen lähipäivien aikana yhteistyössä lähihoitajaopiskelijoiden kanssa.

Opiskelijoiden tukena työpaikalla tapahtuvassa oppimisessa aidossa työympäristössä toimivat opettaja ja sosiaali- ja terveysalataustaiset kieli- ja työvalmentajat. Työnantajan kanssa yhteistyössä voidaan koko koulutus toteuttaa työpaikalla, mikä helpottaa esim. oppisopimuskoulutuksen toteuttamista sekä työnantajan että työntekijän näkökulmasta. Työpaikkaohjaajille tarjotaan arkeen jatkuvaa ohjausta ja keinoja opiskelijan oppimisen tukemiseen.

Koulutuksen aikana opiskelijalle tarjotaan vahvaa suomen kielen tukea, ohjausta ja tukea opiskelutaitoihin sekä tukea digitaitojen vahvistamiseen, oman osaamisen markkinointiin ja työnhakuun.

Hankkeessa kehitetään työpaikalla oppimista ja ohjausta tukevaa materiaalia arkeen, "oppimisen ja ohjauksen päiväkirja". Kaikki materiaali on kielitietoista ja saavutettavaa.

Myönnettävästä rahoituksesta kohdennetaan koulutuksen aikaisiin tukitoimiin n. 75 %.

Tarkka arvio aloittavien opiskelijoiden lukumäärästä sekä aikataulu koulutusryhmien tavoitelluille aloituksille.

Koulutukseen on jatkuva haku, ja haku koordinoi Stadin AO:n hakutoimisto.

Stadin AO:ssa jo käynnissä olevassa Työllisty hoiva-avustajaksi -hankkeessa hankkeen opiskelijamäärä on 70 opiskelijaa (hankekausi 16.10.2022 - 31.3.2024), ja näiden hoiva-avustajien kouluttaminen on jo käynnissä. ja menee päällekkäin tämän rahoituskauden kanssa. Eri seuranta näiden opiskelijoiden osalta.

Tässä jatkohankkeessa aloittavien opiskelijoiden arvioitu määrä on 50 opiskelijaa yksilöllisen suunnitelman mukaan. Stadin AO:lla on valmius aloittaa toiminta välittömästi myönteisen rahoituspäätöksen tultua.

Kuvaile miten muu sosiaali- ja terveysalan perustutkintokoulutus järjestämisalueella on huomioitu esimerkiksi asiakashankinnan, tukitoimien ja mahdollisten päällekkäisyyksien näkökulmasta.

Hoiva-avustajakoulutusta tarjoavat useat koulutuksenjärjestäjät pääkaupunkiseudulla (Omnia, Varia, Taitotalo, Careeria, Ammattiopisto Live jne.). Maantieteellinen alue on laaja ja väestömäärä iso. Eri hoiva-avustajakoulutuksen järjestäjät vastaavat opiskelijalähtöisesti eri puolilla asuvan väestön kouluttautumistarpeisiin. Työelämäyhteistyössä voidaan ottaa huomioon alueellisuus. Helsinki on omana alueenaan iso sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestäjä, kun taas Helsinkiä ympäröivillä hyvinvointialueilla on oma sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämismalli.

StadinAO:ssa sosiaali- ja terveysalan perustutkintoa VOS-rahoituksella opiskeleville, mutta opintojen keskeytymisriskissä oleville opiskelijoille voidaan tarjota hoiva-avustajakoulutusta mahdollisuutena pysyä kiinni opinnoissa omassa, tutussa oppilaitoksessaan.

TE-palveluiden ja työllisyyden kuntakokeilun kanssa tehdään yhteistyötä räätälöimällä koulutuksia epävarmoissa tai lyhytaikaisissa työsuhteissa oleville sekä työvoiman ulkopuolelta työelämään palaaville henkilöille.

Kuvaile hankkeen yhteistyötä työelämän, muiden oppilaitosten sekä muiden tahojen (esimerkiksi kuntien tai työhallinnon) kanssa.

StadinAO tekee yhteistyötä hoiva-avustajakoulutukseen ohjautumisessa Ammattiopisto Liven kanssa erityistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden opinto- ja uraohjauksessa.

Helsingin kaupungille ja yksityisille palvelutuottajille tarjotaan työnantajalähtöisesti yhteistyössä heidän kanssa suunniteltua hoiva-avustajakoulutusta, joka voidaan toteuttaa kokonaan myös työpaikalla. Näin helpotetaan jo työssä olevan avustavan henkilöstön kouluttautumista hoiva-avustajiksi.

Yhteistyötä tehdään aktiivisesti työllisyyden kuntakokeilun kanssa alle 30-vuotiaiden työttömien, heikossa työmarkkina-asemassa olevien sekä muun kuin suomen kielisten hakijoiden tavoittamiseksi. Osa- ja vajaatyökykyisten osalta avataan yhteistyötä Vates-säätiön kanssa.

Voiko koulutuspalvelua (sosiaali- ja terveysalan perustutkinnon osat) toteuttaa avustusta hakevan oppilaitoksen tavoitteellisten opiskelijatyövuosien puitteissa?

Ei

Liitä suunnitelma tavoitteellisten opiskelijatyövuosien käytöstä avustuksen käyttöaikana (2023).

[Liite\\_StadinAO\\_opiskelijamäärät2023.pdf](#) (Liitetty 6.3.2023 klo 8.18)

## TALOUSARVIO

Hyväksyttäviksi kustannuksiksi katsotaan avustettavan kohteen kannalta tarpeelliset ja määrältään kohtuulliset kustannukset, jotka kirjanpitolain ja -asetuksen sekä hyvän kirjanpitolain mukaisesti on kirjattava avustuksen käyttöajalle kuluiksi.

Onko kustannukset ilmoitettu arvonlisäverollisina?

Ei

## TALOUSARVIO

| Menot                         | Selite, lyhyt kuvaus   | Yhteensä €      |
|-------------------------------|--|-----------------|
| Henkilöstömenot               | Projektikoordinaattori (4-11/2024), kieli- ja työvalmentajat ja ohjaavat opettajat | 224000 €        |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat |  | 0 €             |
| Laitehankinnat                |  | 0 €             |
| Palvelut                      | Oppimisen ja ohjauksen tukimateriaalien teettäminen                                | 3000 €          |
| Vuokrat                       | Tilavuokrat tapahtumien järjestämiseksi (esim kauppakeskuksissa)                   | 5000 €          |
| Matkamenot                    |  | 0 €             |
| Muut kulut                    |  | 0 €             |
| <b>Menot yhteensä</b>         |  | <b>232000 €</b> |

## TULOT

|                         |            |
|-------------------------|------------|
| Hankkeesta saadut tulot | 0 €        |
|                         | <b>0 €</b> |

## HANKKEEN MUU RAHOITUS

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| EU-rahoitus                  | 0 €        |
| Muu julkinen rahoitus        | 0 €        |
| Yksityinen rahoitus          | 0 €        |
| <b>Muu rahoitus yhteensä</b> | <b>0 €</b> |

Rahoitettavaa jää yhteensä 232000 €

Omarahoitusprosentti oltava vähintään 0 % (0 €)

|                        |          |                  |       |
|------------------------|----------|------------------|-------|
| Omarahoitus            | 0 €      | Omarahoitus-%    | 0 %   |
| OPH:n myöntämä avustus | 232000 € | OPH:n rahoitus-% | 100 % |