



04.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

## 94 §

### Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan virkistysmäärärahojen jakaminen henkilökuntakerhoille vuodelle 2023

HEL 2023-003236 T 01 04 04 00

#### Päätös

Sosiaali-, terveys-, ja pelastustoimialanjohtaja päätti jakaa toimialan henkilökuntakerhoille vuodelle 2023 virkistysmäärärahoja yhteensä 140 455 euroa toimialan henkilöstötoimikunnassa 27.3.2023 hyväksytyn ehdotuksen mukaisesti.

Toimialan vuoden 2023 talousarvioon on varattu henkilökuntakerhoille virkistysmäärärahoja 240 000 euroa, josta on jo jaettu 18 000 euroa Pelastuskomentajan 14.12.2022 päätöksellä (94 §), joten jakamatta jää 81 545 euroa. Jakamatta jäänyt raha tiliöidään sotien henkilöstökerhojen keräilytilille.

Kerhokohtaiset avustukset ovat päätöksen liitteenä 1.

Kerhojen tulee toimittaa selvitys vuodelle 2023 saadun määrärahan käytöstä vuotta 2024 koskevan määräraihakemuksen yhteydessä tai jos ei sitä haeta, niin erillisesti alkuvuonna 2024. Ohjeet ja aikataulut selvitystä varten toimitetaan kerhoille erikseen.

#### Päätöksen perustelut

Virkistysmäärärahojen jakamista henkilökuntakerhoille käsiteltiin myös järjestöneuvottelukunnassa 11.3.2022.

Vuoden 2023 avustusten määrärahaa jää käyttämättä, koska suurimmalla osalla kerhoista oli pandemian vuoksi tapahtumia jäänyt järjestämättä joko kokonaan tai osittain. Tästä johtuen kerhoilla oli saldoa (31.12.2022) jäljellä edellisiltä toimintakausilta suunnitellun toiminnan toteuttamiseen vuonna 2023.

Hallintosäännön 14 luvun 2 momentin 10 kohdan mukaan ellei toimivalta ole muutoin säädetty tai määrätty, toimialajohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää muista toimialan henkilöstöasioista.

Lisätiedot

Jerry Ramstedt, erityissuunnittelija, puhelin: 310 25678  
jerry.ramstedt(a)hel.fi

#### Liitteet

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI57 8000 1300 0616 38  
Alv.nro  
FI02012566



04.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

1 henkilöstökerhojen virkistysmäärärahat 2023

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Otteet

### Ote

Sotepe henkilökuntakerhot

### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta  
Liite 1

## Tiedoksi

Sotepen henkilöstökerhot työryhmä  
Talouden tuki



04.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 94 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sotepe

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI57 8000 1300 0616 38  
**Alv.nro**  
FI02012566



04.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.04.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan  
toimialajohtaja

---

Juha Jolkkonen  
sosiaali-, terveys- ja pelastus-  
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 05.04.2023.