



28.05.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

153 § Sääntökirja toimintaterapian palvelusetelille

HEL 2024-007674 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja hyväksyi liitteenä olevan sääntökirjan toimintaterapian palvelusetelille. Sääntökirja on voimassa 10.6.2024 alkaen.

Tämä päätös korvaa 10.6.2024 lukien toimialajohtajan päätöksen 19.12.2017 § 343.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 19.12.2017 § 343 hyväksynyt palvelusetelitoiminnan yhdeksi toimintaterapiapalvelun järjestämistavaksi 19.1.2018 alkaen. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on 21.5.2024 § 110 vahvistanut palvelusetelin arvon 10.6.2024 alkaen. Palvelusetelin arvoksi on määritetty:

Lasten toimintaterapia 45 min vastaanotolla 82 euroa
Lasten toimintaterapia 60 min vastaanotolla 103 euroa
Lasten toimintaterapia 60 min lapsen toimintaympäristössä 139 euroa
Lasten toimintaterapia 90 min lapsen toimintaympäristössä 188 euroa
Sensorisen integraation terapia (SI-terapia) 60 min vastaanotolla 134 euroa
Lasten toimintaterapia 45 min, etäterapia 66 euroa
Aikuisten toimintaterapia 60 min vastaanotolla 98 euroa
Aikuisten toimintaterapia 60 min aikuisen toimintaympäristössä 134 euroa
Aikuisten toimintaterapia 90 min aikuisen toimintaympäristössä 180 euroa
Aikuisten toimintaterapia 45 min, etäterapia 59 euroa

Sääntökirja on asiakirja, jolla kunta (Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala) asettaa palveluntuottajille palvelusetelilain 5 §:ssä tarkoitetut hyväksymiskriteerit. Kunta velvoittaa palveluntuottajaa noudattamaan sääntökirjan määräyksiä. Yksityinen palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palveluntuottaja hyväksyy palvelusetelillä hankittavien sosiaali- ja terveysterveystuotteiden tuottajaksi.

Keskeisimmät muutokset ovat palvelusetelien arvojen korotus sekä



28.05.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

kahden palvelusetelituotteen lisääminen palvelutarjontaan.

Hallintosäännön 18 luvun 3 §:n 2 momentin 7 kohdan mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja päättää palveluntuottajille asetettavista vaatimuksista ja viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palveluntuottajat.

Lisätiedot

Eva Englund, johtava kuntoutussuunnittelija, puhelin: 09 310 50970
eva.englund(a)hel.fi

Liitteet

1 Toimintaterapian sääntökirja 10.6.2024

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote
Palveluntuottajat

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
Liite 1

Tiedoksi

Hankintapalvelut



28.05.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 153 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.05.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.05.2024

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan
toimialajohtaja

Juha Jolkkonen
sosiaali-, terveys- ja pelastus-
toimialan toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 28.05.2024.