



18.11.2022

Pormestari

145 §**Helsingin kaupungin palkkajärjestelmä Sarastian käyttöönottoon liittyvä selvitystyö**

HEL 2022-013370 T 02 02 02

Päätös

Pormestari myönsi kaupunginkanslian strategiasaston käytettäväksi enintään 45 000 euroa palkkajärjestelmä Sarastian käyttöönottoon liittyvän selvitystyön tilaamiseksi vuoden 2022 talousarvion määrärahoista talousarvion kohdalta 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat, projektinumero 104020108701.

Esittelijä

vs. kansliapäällikkö
Tuula Saxholm

Lisätiedot

Maria Nelskylä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 25251
maria.nelskyla(a)hel.fi
Mikko Kiesiläinen, pääekonomisti, puhelin: 044 5051396
mikko.kiesilainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunki otti keväällä 2022 käyttöön uuden palkkajärjestelmän, jonka käyttöönotossa on ilmennyt useita ongelmia. Palkanmaksun ongelmia on ratkottu monin tavoin kevään, kesän ja syksyn 2022 aikana. Ongelmia ei ole kaikilta osin saatu edelleenkaan ratkaistua.

Palkanmaksuongelmista sekä järjestelmän käyttöönotosta on tarpeen teettää selvitys ulkopuolisen tahon toimesta, jotta vältytään tulevaisuudessa vastaavilta ongelmilta ja opitaan järjestelmän käyttöönotossa tapahtuneista virheistä. Tavoitteena on, että ulkopuolisen tahon toimesta laaditaan selvitys järjestelmän käyttöönottoon johtaneista virheistä.

Selvitystyötä koskevan, 19.10.2022 päivätyn tarjouspyynnön mukaan tarjouskilpailutuksessa käytetään käänteistä kilpailutusta ja tarjoukset vertaillaan ainoastaan laadun perusteella ja selvitystyön kokonaishinta on 45 000 euroa (alv. 0 %).



18.11.2022

Pormestari

Hallintosäännön 9 luvun 1 § 1 momentin 9 kohdan mukaan pormestari päättää kaupunginhallituksen käyttöön varattujen määrärahojen käyttämisestä kaupunginhallituksen päättämässä rajoissa. Kaupunginhallitus päätti 8.4.2019 (§ 240), että pormestari voi päättää kaupunginhallituksen käyttöön varattujen määrärahojen käyttämisestä 500 000 euron asti.

Esittelijä

vs. kansliapäällikkö
Tuula Saxholm

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



18.11.2022

Pormestari

MUUTOKSENHAKUOHJEET**1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 145 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



18.11.2022

Pormestari

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



18.11.2022

Pormestari

Juhana Vartiainen
pormestari

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.11.2022.