



24.03.2021

Nuorisoasiainjohtaja

---

### **13 §**

#### **Varastohuoneen vuokraaminen Pienperheyhdistys r.y:lle Jakomäen nuorisotalosta**

HEL 2021-003565 T 10 01 03

#### **Päätös**

Nuorisoasiainjohtaja päätti vuokrata Pienperheyhdistys r.y:lle Helsingin 41. kaupunginosassa (Suurmetsä) Jakomäen sydämen nuorisotilassa sijaitsevan varastohuoneen.

Sopimus alkaa 1.1.2021 ja päättyy 31.12.2026 ilman erillistä irtisanomista.

Arvonlisäverottomana kuukausivuokrana peritään 100 euroa. Yhdistys ei ole arvonlisäverovelvollinen, eli vuokraan ei lisätä arvonlisäveroa. Mikäli vuokralaisen arvonlisäverovelvollisuus muuttuu, vuokraan lisätään voimassa oleva arvonlisävero.

Muut sopimukseen liittyvät ehdot on kirjattu liitteenä olevaan vuokrasopimusluonnokseen.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

#### **Päätöksen perustelut**

Jakomäen sydän on kaupungin uusi monitoimirakennus, johon muun muassa Jakomäen nuorisotalon toiminta siirtyi syksyllä 2020. Nuorisotalon käytössä aiemmin ollut kiinteistö purettiin korvaavan rakennuksen valmistuttua. Myös Pienperheyhdistys oli kaupunkiympäristön toimialan vuokralaisena tässä samassa, puretussa kiinteistössä. Jakomäen sydämen hankesuunnittelun yhteydessä sovittiin, että yhdistyksen toiminta mahdollistetaan Jakomäen sydämen yhteiskäyttöisissä tiloissa. Yhdistyksellä on kuitenkin tarve myös omaan varastotilaan, ja yhteistyössä kiinteistön käyttäjien kanssa on sovittu, että nuorisopalveluiden käytössä olevasta tilasta vuokrataan yksi varastohuone yhdistyksen omaan käyttöön.

Kulttuuri ja vapaa-aikalautakunta päätti 24.4.2018, § 91 siirtää toimivaltansa viranhaltijoille Helsingin kaupungin hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin perusteella siten, että palvelukokonaisuuden johtaja saa antaa vuokralle kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnassa olevia tiloja enintään (6) vuodeksi kerrallaan.



24.03.2021

Nuorisoasiainjohtaja

---

**Lisätiedot**

Mirja Silajärvi, toiminnanjohtaja, puhelin: 310 71599  
mirja.silajarvi(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Sopimusluonnos

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Otteet**

**Ote**

Pienperheyhdistys r.y.

**Otteen liitteet**

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

**Tiedoksi**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala



24.03.2021

Nuorisoasiainjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 13 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.03.2021

Nuorisoasiainjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.03.2021

Nuorisoasiainjohtaja

---

Mikko Vatka  
nuorisoasiainjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 24.03.2021.