



09.11.2023

Kokousaika 09.11.2023 16:30 - 19:00

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh.1

Läsnä

Jäsenet

Varjokari, Laura
Vepsä, Sinikka

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
saapui 16:43, poissa: 565-566§

Abib, Mukhtar
Jokinen, Ilmo
Karhunen, Maija
Laine, Mia
Lehtopuro, Esa Olavi
Majander, Kirsi
Heiskanen, Tanja

saapui 16:35, poissa: 565-566§

varajäsen
saapui 16:33, poissa: 565-566§

Muut

Hautamäki, Ulla

asiakasmaksupäällikkö
saapui 16:30, poistui 16:48, poissa:
570-593§

Venetvaara, Helena

kotihoidon johtaja
saapui 16:49, poistui 16:59, poissa:
565-569§, 574-593§

Qvist, Anne

pohjoisen aikuissosiaalityön päällik-
kö

saapui 17:00, poistui 17:23, poissa:
565-573§, 583-593§

Weckström, Jonna

vammaisten sosiaalityön päällikkö
saapui 17:24, poistui 19:00, poissa:
565-582§

Uhlbäck, Hilla

hallintosihteeri

Puheenjohtaja

Laura Varjokari

puheenjohtaja
565-593 §

Esittelijät



09.11.2023

| | |
|-------------------|-----------------------------------------------------|
| Laura Varjokari | puheenjohtaja 565 § |
| Ulla Hautamäki | asiakasmaksupäällikkö 566-569 § |
| Helena Venetvaara | kotihoidon johtaja 570-573 § |
| Anne Qvist | pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö 574-582 § |
| Jonna Weckström | vammaisten sosiaalityön päällikkö 583-593 § |

Pöytäkirjanpitäjä

| | |
|---------------|-------------------------------|
| Hilla Uhlbäck | hallintosihteeri 565-593 § |
|---------------|-------------------------------|



09.11.2023

| | | |
|-----|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| § | Asia | |
| 565 | Asia/1 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 566 | Asia/2 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 567 | Asia/3 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 568 | Asia/4 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 569 | Asia/5 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 570 | Asia/6 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 571 | Asia/7 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 572 | Asia/8 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 573 | Asia/9 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 574 | Asia/10 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 575 | Asia/11 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 576 | Asia/12 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 577 | Asia/13 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 578 | Asia/14 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 579 | Asia/15 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 580 | Asia/16 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 581 | Asia/17 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 582 | Asia/18 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 583 | Asia/19 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 584 | Asia/20 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 585 | Asia/21 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 586 | Asia/22 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 587 | Asia/23 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 588 | Asia/24 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |



09.11.2023

| | | |
|-----|---------|---------------------------------------------------|
| 589 | Asia/25 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 590 | Asia/26 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 591 | Asia/27 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 591 | Asia/27 | Sekretessbelagd (MyndOffL (621/1999) 24.1 § 25 p) |
| 592 | Asia/28 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |
| 593 | Asia/29 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k) |



§ 565

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsenen Mia Laine ja varatarkastajaksi jäsenen Ilmo Jokinen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Laura Varjokari

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja
Laura Varjokari

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



09.11.2023

Asia/2
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 566

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 567

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/4
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 568

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/5
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 569

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/6
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 570

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/7
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 571

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/8
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 572

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/9
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 573

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/10
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 574

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/11
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 575

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/12
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 576

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/13
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 577

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/14
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 578

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/15
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 579

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/16
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 580

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/17
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 581

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/18
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 582
Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/19
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 583

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/20
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 584

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/21
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 585

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/22
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 586

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/23
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 587

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/24
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 588

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/25
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 589

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/26
Salassa pidettävä
JulKL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 590

Salassa pidettävä (JulKL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/27
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 591

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/27
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 591

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/28
Salassa pidettävä
JulkL (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 592

Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

Asia/29
Salassa pidettävä
Julkl (621/1999) 24.1 §
25 k

§ 593

Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)



09.11.2023

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 565, 569, 586 ja 593 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 566, 567 ja 568 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).



09.11.2023

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



09.11.2023

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijan vireille panemassa valitusasiassa, joka koskee sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan määrättyä asiakasmaksua, ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 570, 571, 572, 573, 574, 575, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 585, 588, 589, 590, 591 ja 592 §:t.



09.11.2023

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle (valitusviranomainen).

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



09.11.2023

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallinto-oikeus ei peri oikeudenkäyntimaksua käsitellessään yksityishenkilön tekemää valitusta sosiaalihuoltolain mukaisesta päätöksestä.



09.11.2023

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

4

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 576, 583, 584 ja 587 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Sovellettava lainkohta: laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6.2 §.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

BESVÄRSHÄNVISNING

591 § i protokollet.

Ändring i beslutet kan sökas genom besvär hos förvaltningsdomstolen.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas genom besvär av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

Besvärstid

Beslutet ska överklagas inom 30 dagar efter att man fått del av det.



09.11.2023

Besvärsskriften ska lämnas in till besvärmyndigheten senast den sista dagen av besvärstiden under besvärmyndighetens öppettider.

En part anses ha fått del av beslutet den dag då beslutet överlämnats till parten eller hans eller hennes lagliga företrädare.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat påvisas. Beslutet anses dock ha kommit till en myndighets kännedom på brevets ankomstdag.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av det tre dagar efter att meddelandet sändes, om inte något annat påvisas.

Om beslutet har delgetts per post mot mottagningsbevis anses en part ha fått del av beslutet vid den tid som mottagningsbeviset utvisar.

Besvärmyndighet

Beslutet kan överklagas hos Helsingfors förvaltningsdomstol (besvärmyndigheten).

Förvaltningsdomstolens besöksadress är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvärsskriften kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

Besvärsskriftens form och innehåll

Besvär ska anföras skriftligt. Även elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Var god och använd förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst för att skicka sekretessbelagda och känsliga uppgifter elektroniskt. Adressen är:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ctrl + klick).

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

I besvärsskriften ska följande uppges:



09.11.2023

- det beslut man söker ändring i (det beslut som överklagas);
- på vilka punkter man söker ändring och vilka ändringar man kräver att ska göras (yrkandena)
- grunderna för yrkandena;

Ange också namn och kontaktuppgifter för ändringssökanden. Om en laglig företrädare eller ett ombud för talan för ändringssökanden, ska också dennes kontaktuppgifter anges. Ändringar i kontaktuppgifterna ska omedelbart meddelas förvaltningsdomstolen medan överklagandet pågår.

Besvärsskriften ska också innehålla postadressen och en eventuell annan adress dit handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning överklagar det beslut som fattats med anledning av omprövningsbegäran, får denne lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Ändringssökanden får framställa nya yrkanden endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för att begära omprövning gått ut.

Följande ska bifogas till besvärsskriften:

- det överklagade beslutet med besvärshänvisning;
- en redogörelse över när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller en annan redogörelse för när besvärstiden började,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Förvaltningsdomstolen tar inte ut någon rättegångsavgift för behandling av besvär som anförts av en privatperson över ett beslut med stöd av socialvårdslagen.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Du kan beställa handlingar från registratorskontoret.

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.



09.11.2023

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.



09.11.2023

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan yksilöasioiden jaosto

Laura Varjokari
puheenjohtaja

Hilla Uhlbäck
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Mia Laine

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.11.2023.