



18.06.2021

**9 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto kampus 3, tuntiopettaja, työavain KASKO-03-83-21**

HEL 2021-007514 T 01 01 01 01

**Päätös**

Rehtori päätti valita matematiikan ja toiminta digitaalisessa ympäristössä -sisältöjen tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen tehtävään \*\*\*\*\*

Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Stadin ammatti- ja aikuisopiston kampus 3.

Päätös on tehty ehdolla, että virkaan valittu esittää hyväksyttävän työterveyshuollon arvion edellytyksistään hoitaa virkaa ja että virkaan valittu esittää lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitetun rikosrekisteriotteen.

Työhöntulotarkastuslausunto on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien. Virkatehtävään valitulle määrätään virantoimituksen alkamisesta kuuden (6) kuukauden koeaika

**Päätöksen perustelut**

Haku toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteisen tuntiopettajan virkaan oli avoinna 15.4.–29.4. 2021 välisenä aikana Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmässä sekä työ- ja elinkeinopalveluiden mol.fi internet -sivuilla. Virkaa haki neljä (4) hakijaa, joista kaksi (2) täytti opetus-toimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 (muutettu 1150/2017) mukaiset kelpoisuusehdot.

Molemmat kelpoisuusehdot täyttävät hakijat kutsuttiin Teams- ryhmähaastatteluun, joka pidettiin 5.5.2021. Haastattelijoina toimivat koulutuspäälliköt Sirpa Lindroos ja Maria Vänskä. Rehtori Annele Rannan haastattelu pidettiin 21.5.2021.

Viranhaltijan tehtävään kuuluu matematiikan ja toiminta digitaalisessa ympäristössä yhteisten tutkinnon osien osa-alueiden opetus-, ohjaus- ja arviointitehtävät ammatillisessa koulutuksessa yhteistyössä moniammatillisten opettajatiimien ja työelämän edustajien kanssa. Tehtävään kuuluu opiskelijoiden monipuolinen tukeminen erilaisissa oppimis-

18.06.2021

---

ympäristöissä opintojen eri vaiheissa opiskelijakohtaisten suunnitelmien mukaisesti.

Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin näyttöä yksilöllisestä, kielitietoisesta ja opiskelijälähtöisestä suunnitelmallisesta ohjauksesta ja opetuksesta sekä erinomaisia vuorovaikutus-, yhteistyö- ja tiimityötaitoja.

Lisäksi hakuilmoituksessa kerrottiin edellytettävän näyttöä viestintä- ja vuorovaikutusosaamisen osa-alueiden toteuttamista erilaisissa, myös digitaalisissa oppimisympäristöissä.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan tuntiopettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää rehtori.

Rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelusta ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että parhaat edellytykset virkojen menestykselliseen hoitamiseen on \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Marko Aaltonen, rehtori, puhelin: 09 310 84701

marko.aaltonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 82305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Prinsessantie 2  
Helsinki 82  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

18.06.2021

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 3

Rehtori, Kampus 3

## Pöytäkirja

5 (5)

18.06.2021

---

Marko Aaltonen  
rehtori, Kampus 3

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 18.06.2021.

---

**Postiosoite**

PL 82305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[kasvatusjakoulutus@hel.fi](mailto:kasvatusjakoulutus@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Prinsessantie 2  
Helsinki 82  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566