



07.02.2024

Chefen för småbarnspedagogiken

5 §

Förkortad öppethållningstid med anledning av en utmarsch den 6 februari 2024

HEL 2024-002020 T 05 01 00

Beslut

Chefen för småbarnspedagogiken beslutade förkorta öppethållningstiden för daghem och förskolor den 6 februari 2024 enligt följande:

Daghemmet Landbo och Landbo förskola stänger kl. 16.00

Rastis förskola stänger kl. 14.00

Daghemmet Axel stänger kl. 13.45

Beslutsmotivering

Enligt kapitel 15, § 8 punkt 2 i Helsingfors stads förvaltningsstadga har direktören för svenska servicehelheten till uppgift att besluta om öppettiderna för verksamhetsenheterna inom den svenska småbarnspedagogiken. Direktören för den svenska servicehelheten har 02.06.2017 § 2 beslutat att flytta över en del av sina befogenheter till tjänsteinnehavare. Således beslutar chefen för småbarnspedagogiken om att helt eller delvis stänga svenska daghemsenheter för högst fem dagar samt om högst två timmar långa avvikelser från öppettiderna under högst en vecka.

Daghemmets öppethållningstider har begränsats 6.2.2024 på grund av arbetsmarknadscentralorganisationen Akavas meddelande om att de vidtar politiska stridsåtgärder, dvs ordnar en utmarsch den 6 februari 2024 kl. 14-16. Utmarschen berör personalen i arbetsförhållande.

Verksamhetsenheterna har informerat kunderna via textmeddelande.

Upplysningar

Dan Liljeström, förvaltningsassistent, telefon: 310 44816
dan.liljstrom(a)hel.fi

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

För kännedom

För kännedom



07.02.2024

Chefen för småbarnspedagogiken

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

5 § i protokollet.

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

Skyddad e-post: <https://securemail.hel.fi/>



07.02.2024

Chefen för småbarnspedagogiken

Använd alltid skyddad e-post när du skickar personliga uppgifter.

Nämn alltid diarienumret (t.ex. HEL 2021-000123) i ditt meddelande om ditt ärende redan har upptagits till behandling vid Helsingfors stad.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: 09 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



07.02.2024

Chefen för småbarnspedagogiken

Jenni Tirronen
chefen för småbarnspedagogi-
ken

Beslutet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen www.hel.fi 07.02.2024.