



08.03.2021

## 54 §

### **Vuokranmaksusuunnitelma, Tuomarinkylän kartano, Helsinki 00670, Tuomarinkylän Talli Oy**

HEL 2021-003024 T 02 06 07

## **Päätös**

Yritysvuokrauksen tiimipäällikkö päätti periä Tuomarinkylän Talli Oy:n vuokria 1.3.2018–28.2.2021 väliseltä ajalta koskien kartanon alueelta vuokratun rakennuksen numero 14 yläkertaa.

Kolmen viime vuoden ajalta erääntyneet vuokrat maksetaan seuraavasti: maaliskuun 2021 loppuun mennessä suoritetaan 2 918,13 € (sis. alv 24%). Seuraavat yhdeksän erää, kukin suuruudeltaan 1 250 € (sis. alv 24 %) suoritetaan kuukausittain 31.12.2021 mennessä. Lisäksi suoritetaan irtisanomisajalta (1.3.–31.5.2021) normaali kuukausivuokra 320,10 € + alv 24 %.

## **Päätöksen perustelut**

Helsingin kaupunki omistaa Tuomarinkylän kartanon alueella sijaitsevan rakennuksen numero 14. Tuomarinkylän Talli Oy on ollut vuokralaisena ns. Keltaisen Talon yläkerrassa (66 m<sup>2</sup>) suullisella sopimuksella 1.5.2014 lukien toistaiseksi. Sopimuksen jäätyä suulliseksi, ei kaupungin vuokralaskutus ole käynnistynyt.

Vuokralaisen kanssa on neuvoteltu vuokrien maksamisesta takautuvasti kolmelta viime vuodelta. Vuokralainen on myös vastaanottanut ja hyväksynyt kaupungin irtisanomisen 25.2.2021, jolloin vuokrasopimus päättyi 31.5.2021

## Lisätiedot

Ritva Autio, myyntineuvottelija, puhelin: 310 31992  
ritva.autio(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## **Otteet**

### **Ote**

Vuokralainen

Vuokranantaja  
Myyntilaskut

### **Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



08.03.2021

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 54 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



08.03.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Yritysvuokraustiimi  
Tiimipäällikkö

**Pöytäkirja**

4 (4)

08.03.2021

---

Susanne Leppänen  
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.03.2021.