



15.10.2018

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

---

## 50 §

### **Vuokraus, sosiaalilat, Laajasalon ostoskeskus, kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala**

HEL 2018-010385 T 10 01 04

#### **Päätös**

Toimialajohtaja päätti hyväksyä Laajasalon uuden ostoskeskuksen sosiaalituloissa sijaitsevien pukukaappien (10 kpl) vuokrauksen Laajasalon kirjaston ja nuorisotoimen uusiin toimitiloihin liittyen. Pukukaapit vuokrataan NCC Property Development Oy:ltä, ostoskeskuksen yhteisistä sosiaalituloista liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen mukaisin ehdoin. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala vuokraa Laajasalon ostoskeskuksesta yhteensä noin 945 m<sup>2</sup> tilat kirjaston ja nuorisotoimen käyttöön kaupunkiympäristön toimialan kanssa tehdyllä erillisellä sopimuksella.

Samalla toimialajohtaja päätti valtuuttaa toimialan tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen pukukaappien käyttöön ottamisesta NCC Property Development Oy:n kanssa.

#### **Päätöksen perustelut**

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan nuoriso- ja kirjastopalveluiden yhteiskäytössä olleista huonokuntoisista tiloista osoitteessa Koulutanhua 2 päätettiin luopua ja uudet, korvaavat tilat Laajasalon uudessa ostoskeskuksessa otetaan käyttöön 18.10.2018. Työsuojelulausunnon mukaisesti ostoskeskuksen yhteisistä sosiaalituloista tulee varata 10 kappaletta pukukaappeja toimialan työntekijöiden käyttöön.

Pukukaapit vuokrataan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttöön toistaiseksi voimassaolevalla sopimuksella ja 1 kuukauden mittaisella molemminpuolisella pukukaappikohtaisella irtisanomisajalla.

#### Lisätiedot

Elli Alho, suunnittelija, puhelin: 310 87967  
elli.alho(a)hel.fi

#### **Liitteet**

1 Pukukaappien vuokrasopimus

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

#### **Tiedoksi**

---

**Postiosoite**  
PL 25401  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kulttuurjavapaa-aika@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Paavo Nurmen kuja 1 C  
Helsinki 25

**Puhelin**  
+358 9 310 8771  
**Faksi**  
+358 9 310 87770

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



15.10.2018

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

---

Kuva  
Kymp



15.10.2018

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 50 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



15.10.2018

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.10.2018

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja

---

Tuula Haavisto  
vs. kulttuurin ja vapaa-ajan  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 16.10.2018.