



Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

13 §**Avustuksen myöntäminen, Työvoima ja maahanmuutto, työllisyydenhoidon Helsinki-lisä vuonna 2023**

HEL 2023-000020 T 02 05 01 00

Päätös

Tiimipäällikkö päätti myöntää työllisyydenhoidon Helsinki-lisän liitteessä 1 mainituille hakijoille käytettäväksi työllistetyin palkkaus-, rekrytointi tai toimeksiantokustannuksiin liitteessä mainitulla summalla.

Avustuksen kustannukset maksetaan kaupunginkanslian elinkeino-osaston työvoima ja maahanmuutto -yksilölle osoitetusta määrärahasta talousarvion kohdalta 140 01, sisäisen tilauksen numerolla 1817100003.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunginhallituksen elinkeinojaosto on 3.2.2020 § 4 päättänyt tukea rahallisesti työnantajia, jotka tarjoavat työtä kaupungin työllisyydenhoidon kohderyhmiin kuuluville helsinkiläisille.

Vuonna 2023 Helsinki-lisään on varattu talousarviossa kaupunginkanslian elinkeino-osaston työllisyyspalvelut-yksikölle 3,6 miljoonan euron määräraha. Työllisyydenhoidon Helsinki-lisä on aina harkinnanvarainen.

Avustus

Työllisyydenhoidon Helsinki-lisää voidaan myöntää yksityisen ja kolmannen sektorin työnantajalle kaupungin työllisyydenhoidon kohderyhmiin kuuluvien helsinkiläisten työllistämiseen.

Helsinki-lisän vaihtoehtoiset tukimuodot ovat palkan, työllistämisen ja toimeksiannon Helsinki-lisä. Palkan Helsinki-lisää voidaan myöntää yksityisen ja kolmannen sektorin työnantajille. Työllistämisen ja toimeksiannon Helsinki-lisää voidaan myöntää ainoastaan yrityksille ja elinkeinotoimintaa harjoittaville yhteisöille.

Palkan Helsinki-lisässä on kyse työllistettävän henkilön palkkauskustannuksiin kohdistuvasta avustuksesta. Tuen määrään vaikuttavat samoihin kustannuksiin myönnettyt muut tuet (esim. palkkatuki ja oppisopimuksen koulutuskorvaus). Avustusta myönnetään valtioneuvoston määrätyn kasautumissäännön sekä tuen enimmäisintensiteetin

**Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

mukaisesti (tuen määrä suhteessa tukikelpoiseen kustannukseen). Palkan Helsinki-lisä voi olla enintään 800 euroa kuukaudessa.

Työllistämisen Helsinki-lisässä on kyse työllistettävän henkilön ohjaus-, perehdytys-, työväline-, työvaate- ja työtilakustannuksiin kohdistuvasta avustuksesta silloin, kun niihin ei makseta muuta tukea. Työllistämisen Helsinki-lisää ei voi käyttää työllistettävän henkilön palkkauskustannuksiin. Työllistämisen Helsinki-lisän määrä on 500 euroa kuukaudessa.

Toimeksiannon Helsinki-lisässä on kyse tietyn kertaluontoisen työn tai projektin toimeksiantokustannuksiin kohdistuvasta avustuksesta. Toimeksiannon Helsinki-lisää myönnetään enintään 50% toimeksiannon kokonaismäärästä, kuitenkin enintään 1500 euroa.

Kaupunginhallituksen elinkeinojaosto on päätöksellään 3.2.2020 § 4 hyväksynyt työnantajan Helsinki-lisän myöntämistä koskevat ehdot noudatettavaksi 1.1.2020 alkaen. Helsinki-lisän myöntämisessä noudatetaan lisäksi kaupunginhallituksen 28.10.2019 § 723 hyväksymiä Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.

Helsinki-lisää saa käyttää ainoastaan kaupunginhallituksen elinkeinojaoston päätöksen 3.2.2020 § 4 mukaisesti tarkoitukseen. Avustusta ei saa siirtää toisen tahon tai henkilön käytettäväksi.

Avustus maksetaan hakemuksessa ilmoitetulle pankkitilille.

Avustuksen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmaisen perusteettomasti saamansa avustus. Väärinkäyttötapauksessa kaupunki voi periä maksetun avustuksen takaisin.

Avustuksen saaja sitoutuu antamaan tarvittaessa kaupungille tarvittavat tiedot sen varmistamiseksi, että avustusta ei ole käytetty ehtojen vastaisesti. Mikäli avustus maksetaan ennen päätöksen lainvoimaisuutta, avustuksen saaja sitoutuu palauttamaan jo maksetut avustukset, jos päätös muutoksenhaun johdosta muuttuu.

Valtiontukiarviointi

Yritykselle ja taloudellista toimintaa harjoittavalle yhteisölle avustus myönnetään vähämerkityksisenä tukena eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) 1407/2013, annettu 24.12.2013, perustamissopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (EUVL L352, 24.12.2013).

Kullekin hakijalle myönnettävän de minimis -tuen määrä ilmenee hakijakohtaisesta liitteestä. Avustuksen saajalle voidaan myöntää de mini-

**Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

mis -tukena enintään 200 000 euroa (maanteiden tavarankuljetuspalveluja tarjoaville yrityksille tuen määrä on enintään 100 000 euroa) kuluvan verovuoden ja kahden sitä edeltäneen verovuoden muodostaman jakson aikana. Avustuksen saaja vastaa siitä, että eri tahojen (mm. ministeriöt, ministeriöiden alaiset viranomaiset, Business Finland, Finnvera Oyj, kunnat, maakuntien liitot) myöntämien de minimis -tukien yhteismäärä ei ylitä tätä määrää. Avustuksen saaja on avustushakemuksessa ilmoittanut kaupungille kaikkien saamiensa de minimis -tukien määrät ja myöntöajankohdat.

Lisätiedot

Mikko Von Hertzen, projektisuunnittelija, puhelin: 310 28291
mikko.vonhertzen(a)hel.fi

Liitteet

1	Liite 1 Helsinki-lisä 2023 päätösluonnos yrityksille Y098 - Y116
2	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
3	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
4	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
5	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
6	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
7	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
8	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
9	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
10	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
11	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
12	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
13	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
14	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
15	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
16	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)
17	Salassa pidettävä (Julkl (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet**Ote**

Palokatko Kymppi Oy

PK-Seudun Dyykkarit Oy

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Liite 1

Liite 3

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Liite 1

Liite 4

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alv.nro

F102012566

**Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

Autopalvelu Kohio	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 5
Helsingin LVIS Säätlaittepalvelu Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 6
Karelian Ai Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 7
AM Print Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 8
Kurki Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 9
Star Image Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 10
Suomen Maasahaus Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 11
Pääkaupunkiseudun Kierrätyskeskus Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 12
Rosebud Books Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 13
La Baguette Coffee Shop Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 14
B&K Partners Oy	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus Liite 1 Liite 15



Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät
taloudelliset tuet

Aikidai Oy

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhalli-
tus

Liite 1

Liite 16

Avilanco Consulting Oy LTD

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhalli-
tus

Liite 1

Liite 17

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alv.nro

F102012566

**Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Kaupunginkanslia

Elinkeino-osasto

Työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

Pöytäkirja

05.06.2023

8 (8)

Tiimipäällikkö, työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

Tomi Meuronen
tiimipäällikkö, työnantajille
myönnettävät taloudelliset tuet

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 05.06.2023.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566