

Perusopetuksen aluepäällikkö 5

74 §**Latokartanon peruskouluun sijoitettavan peruskoulun apulaisrehtorin viran täyttäminen, työavain KASKO-01-130-22**

HEL 2022-008293 T 01 01 01 01

Päätös

Perusopetuksen aluepäällikkö päätti ottaa Latokartanon kouluun sijoitettuun peruskoulun apulaisrehtorin virkaan (000171) toistaiseksi

Virantoimitus alkaa 01.08.2022.

Virkaan valitulle ei määrätä koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Latokartanon koulun sijoitetun peruskoulun apulaisrehtorin virka on julistettu haettavaksi kaupungin verkkosivuilla www.helsinkirekry.fi 02.05.2022-16.05.2022, työavaimella KASKO-01-130-22. Lisäksi apulaisrehtorin viran hausta on tiedotettu Helsingin Sanomissa 8.5.2022.

Latokartanon peruskoulu on iso yhtenäinen peruskoulu. Oppilaita Latokartanossa on lähes 870 ja työntekijöitä noin 80. Koulu on Unesco-yhteistyökoulu ja Vihreä lippu -koulu. Oppilaiden ohjaamisessa noudatetaan Prokoulu-toiminnan periaatteita. Lisäksi koulu on mukana useassa eri hankkeessa - tavoitteena rakentaa yhdessä entistä parempaa perusopetusta. Yhdessä tekeminen ja laadukas oppimisen tukeminen ovat koululle tärkeitä asioita.

Apulaisrehtorilta vaaditaan sama kelpoisuus kuin rehtorilta. Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukaan. Kelpoisuus tulee saavuttaa ennen haakuajan päättymistä. Lisäksi hakuilmoituksessa edellytettiin johtamiskokemusta.

Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 2 §:n mukaan rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on ylempi korkea-

Perusopetuksen aluepäällikkö 5

koulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus opettajan tehtävissä sekä opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot tai muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Apulaisrehtori toimii rehtorin työparina ja johtaa osaltaan koulun toimintaa kaupunkistrategisten tavoitteiden mukaan. Hän johtaa yhdessä rehtorin kanssa koulun pedagogista toimintaa ja taloutta sekä tila- ja turvallisuusasioita. Apulaisrehtori osallistuu henkilöstöjohtamiseen yhteistyössä rehtorin kanssa. Hän osallistuu myös sidosryhmäyhteistyöhön.

Virkaan jätti 16.05.2022 päättyneen hakuajan kuluessa hakemuksensa 30 hakijaa. Videohaastatteluun kutsuttiin hakemusten ja ansiovertailun perusteella 7 hakijaa. Videohaastattelutyökalulla kysyttiin johtamisvahvuuksista, johtamisfilosofiasta liittyen kaikkien oppilaiden lähikouluun sekä pedagogisesta johtamisesta. Yksi hakija jätti videohaastattelun palauttamatta. Videohaastattelujen arviointiin osallistuivat rehtori ***** ja aluepäällikkö ***** Vastaukset arvioitiin apulaisrehtorin tehtävän vaatimuksiin nähden.

Videohaastattelujen perusteella yksilöhaastatteluihin kutsuttiin neljä hakijaa. Yksilöhaastattelut pidettiin 2.6.2022. Haastattelut pitivät rehtori ***** ja aluepäällikkö ***** Yksilöhaastatteluihin osallistuivat ***** ja yksi hakija, joka perui hakemuksensa haastattelun jälkeen. Neljäs haastatteluun kutsuttu peruutti hakemuksensa ennen haastattelua.

Haastatteluiden ja hakijoiden ansiovertailun perusteella henkilöarviointiin kutsuttiin kaksi hakijaa: ***** ja hakija, joka perui hakemuksensa ennen henkilöarvioinnin toteuttamista. Henkilöarvioinnin suoritti Psycon Oy. ***** kutsuttiin tämän jälkeen toiseen haastatteluun 15.6.2022. Haastatteluun osallistuivat rehtori ***** ja aluepäällikkö *****

Videohaastattelujen, henkilöarvioinnin ja yksilöhaastatteluiden jälkeen suoritettujen hakijoiden ansioiden kokonaisarvioinnin perusteella perusopetuksen aluepäällikkö katsoo, että ***** on parhaat edellytykset Latokartanon kouluun sijoitetun peruskoulun apulaisrehtorin viran menestykselliseen hoitamiseen. *****



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan apu-laisrehtorin ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää palvelun päällikkö.

Pöytäkirjanote annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen.

Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Katja Verta, perusopetuksen aluepäällikkö, puhelin: 09 310 15320
katja.verta(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 74 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Perusopetuksen aluepäällikkö 5

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Perusopetuksen aluepäällikkö 5

Katja Verta
perusopetuksen aluepäällikkö 5

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 27.06.2022.