



09.12.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

22 §**Hankinta, Duplo DC-618 monitoimiviimeistelijä, Stadin ammattiopisto, kampus 3**

HEL 2024-015175 T 02 08 01 00

Päätös

Ammatillisen koulutuksen päällikkö päätti hankkia Duplo DC-618 monitoimiviimeistelijän Docus Oy:ltä (Y-tunnus: 2848715-6) tarjouksen mukaisesti.

Hankinnan arvo on 36 900 euroa (alv 0%).

Tarjous sisältää asennuksen, käyttökoulutuksen sekä pakkausjätteen poisviennin. Laitetakuu 12 kk.

Laitteen huolto-, tuki- ja ylläpitopalvelut 125€/h, toimitus 1500€.

Päätöksen perustelut

Tarjous ja hankintaehdotus kysyttiin yhdeltä toimijalta Docus Oy:ltä, koska tarjoaja on ainoa, joka kykenee toimittamaan tarvittavan palvelun ja tavaran. Tarjouspyynnöt lähetettiin maahantuoajalle ja edustajalle. Muita tarjouksia ei tullut.

Duplo DC-618 -leikkuri/leikkuri/leikkuri on täysin automaattinen, kompakti ja tehokas monitoiminen viimeistelyratkaisu. Se pystyy leikkaamaan, viiltämään ja nuuttaamaan digitaalisia tulosteita yhdellä kertaa.

Voidaksemme tulevaisuudessakin tarjota ajanmukaista ja tutkinnon perusteiden mukaista koulutusta ja opetusta tarvitsemme monitoimiviimeistelijän.

Duplo DC-618 varustus

- Paperin koko min. 210x210 mm
- Paperin koko max. 330x1000 mm
- Pienin valmiin tuotteen koko 48x50 mm
- Paperin paino 110-400 g/m²
- Arkin pituusleikkauksen määrä vähintään 6 kpl
- Poikkileikkausten määrä vähintään 30 kpl/arkki
- Nuuttausten määrä vähintään 20 kpl/arkki
- Automaattinen kohdistus
- Arkin tunnistus viivakoodista
- Mahdollisuus integroida EFI:iin



09.12.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

- Ritsausominaisuus
- Perforointi molempiin suuntiin
- Tuplasyötön ultraäänitunnistin
- Nuuttaussyvyyden säätö ja tallennus työohjelmapaikalle
- PC Operoitu – työnkulut voidaan luoda PC-ohjelmistolla

Duplo DC-618 ohjelmointi

- Työn syöttäminen ja tallentaminen on helppokäyttöisen graafisen käyttöliittymän myötä nopeaa. 250 tallennuspaikkaa eri töille.
- Automaattisesti työkohtainen ohjelmointi tapahtuu, kun leikkausohjeet sisällytetään viivakoodin taakse.

Lisätiedot

Jussi Virtanen, koulutuspäällikkö, puhelin: 310 27919
jussi.virtanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Duplo
- 2 Liitteet 2-4

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kasvatus- ja koulutuslautakunta



Ammatillisen koulutuksen päällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 22 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiaksi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

**Ammatillisen koulutuksen päällikkö**

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus
Ammatillinen koulutus

Pöytäkirja

6 (7)

09.12.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Pöytäkirja

7 (7)

09.12.2024

Ammatillisen koulutuksen päällikkö

Maria Sarkkinen
ammattillisen koulutuksen pääl-
likkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 12.12.2024.

Postiosoite

PL 55308
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kasvatusjakoulutus@hel.fi

Käyntiosoite

Hattulantie 2
Helsinki 55
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

Puhelin

+358 9 310 8600

Y-tunnus

0201256-6