



13.08.2024

Kokousaika 13.08.2024 16:15 - 17:29

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh.1

Läsnä

Jäsenet

Sazonov, Daniel	puheenjohtaja
Adouchief, Samuel	
Castrén, Maaret	poissa: 154§
Juva, Kati	
Korpinen, Laura	
Månsson, Björn	
Niiranen, Matti	
Nuorteva, Johanna	
Nättinen, Nea	
Paunio, Mikko	
Silvennoinen, Oula	
Hytti, Antti	varajäsen
Nurminen, Nelli	varajäsen poissa: 154§

Muut

Jolkkonen, Juha	sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja
Sulavuori, Maarit	perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja
Pitkänen, Jani	pelastuskomentaja
Partanen, Soili	vs. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja
Turpeinen, Leena	terveys- ja päihdepalvelujen johtaja läsnä 152-155 §, klo 16:15 - 17:14
Tamminen, Mikko	vs. terveys- ja päihdepalvelujen johtaja läsnä 156-158 §, klo 17:14 - 17:29
Mäki, Tiina	yhteisten palvelujen johtaja
Juutilainen-Saari, Jaana	viestintä- ja osallisuuspäällikkö
Sorvettula, Johanna	laki- ja hallintoasioiden päällikkö
Komulainen, Veera	hallintoasiantuntija
Klawér-Kallio, Sofie	erityissuunnittelija läsnä 153 §, klo 16:17 - 16:47
Pajari, Sampo	talous- ja strategiajohtaja läsnä 154 §, klo 16:53 - 17:11



13.08.2024

---

	Helin, Maria	suunnittelupäällikkö läsnä 154 §, klo 16:53 - 17:11
	Karell, Mikael	johtava controller läsnä 154 §, klo 16:53 - 17:11
	Olmiala, Sinikka	yhteyspäällikkö läsnä 154 §, klo 16:53 - 17:11
	Reunanen, Niko	kuljetuspalvelupäällikkö läsnä 156 §, klo 17:14 - 17:26
	Missi, Eino	nuorisoneuvoston edustaja läsnä 152-155 §, klo 16:15 - 17:13 sekä 158 §, klo 17:27 - 17:29
Puheenjohtaja		
	Daniel Sazonov	apulaispormestari 152-158 §
Esittelijät		
	Daniel Sazonov	apulaispormestari 152 §
	Juha Jolkkonen	sosiaali-, terveys- ja pelastustoimia- lan toimialajohtaja 153-158 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Veera Komulainen	hallintoasiantuntija 152-158 §



13.08.2024

---

§	Asia	
152	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
153	Asia/2	Ilmoitusasiat
154	Asia/3	Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen talouden ja toiminnan ennuste
155	Asia/4	Sähkösäätöisten sänkyjen ja yöpöytien hankinta
156	Asia/5	Matkapalvelujen asiakaskuljetusten täydentävän liikennöinnin välitys- ja liikennöintipalvelujen hankinta
157	Asia/6	Lastensuojelun erityistason laitoshoidon suorahankinta, Rinnekodit Oy, Kasvun koti
158	Asia/7	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



## § 152

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Björn Månssonin ja varatarkastajaksi jäsen Johanna Nuortevan.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

apulaispormestari  
Daniel Sazonov

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.08.2024

Asia/2

## § 153 Ilmoitusasiat

### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

### Käsittely

Erityissuunnittelija Sofie Klawér-Kallio oli kutsuttuna asiantuntijana kansalliskielilautakunnan vuosikertomusta koskevassa asiassa.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset tai muut tiedotusluontoiset asiat:

Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus. Erityissuunnittelija \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.08.2024

Asia/3

## § 154

### Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen talouden ja toiminnan ennuste

HEL 2024-003932 T 02 02 01

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 30.6.2024 tilanteessa.

#### Käsittely

Talous- ja strategiajohtaja Sampo Pajari, suunnittelupäällikkö Maria Helin, yhteyspäällikkö Sinikka Olmiala ja johtava controller Mikael Karrell olivat kutsuttuina asiantuntijoina.

Ennen asian käsittelyn aloittamista jäsen Maaret Castrén ja jäsen Nelli Nurminen ilmoittivat olevansa esteellisiä hallintolain 28.1 § kohdan 4 (palvelussuhdejääviys) mukaisesti. Jäsenet poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Varajäsenet eivät osallistuneet kokoukseen.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja strategiajohtaja, puhelin: 09 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Sitovat tavoitteet
- 2 Kaupunkiyhteiset tavoitteet
- 3 Palvelukustannukset

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Talous- ja strategiajohtaja \*\*\*\*\* suunnittelupäällikkö \*\*\*\*\* yhteyspäällikkö \*\*\*\*\* ja johtava controller \*\*\*\*\* ovat läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.



Kaupunginkanslialle toimitetaan vuonna 2024 toiminnan ja talouden ennusteet kolme kertaa. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet tuodaan tiedoksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnalle. Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen ennusteet laaditaan kaupunkiyhteisen rakenteen mukaisesti. Nyt laadittu ennuste perustuu oman toiminnan osalta kesäkuun lopun tietoihin. HUS-yhtymä ennuste on laadittu tammi-maaliskuun toteutumien pohjalta.

Ennusteeseen aiheuttavat edelleen epävarmuutta muun muassa mahdolliset valtionrahoituksen muutokset sekä henkilöstömenojen osalta Sarastian raportointiongelmien.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialalla on talousarviossa yksi valtuustoon nähden sitova nettobudjetoitu talousarviokohta sosiaali-, terveys- ja pelastustoimi. Talousarviokohdan tulot ovat myyntituloja, maksutuloja, tukia ja avustuksia sekä muita toimintatuloja. Nettobudjetoitu sitova talousarviokohta sisältää myös Helsingin HUS-yhtymän rahoitusosuuden.

Kaupunginvaltuuston 22.11.2023 hyväksymä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen talousarvio oli seuraava:

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimi (1000 euroa)

Menot	Tulot
-2 891 155	200 100

Toimialan sitova toimintakate ennen poistoja on -2 691 055 000 euroa. Toimialan vuosikate valtion rahoitusosuuden ja arvioitujen korkotuottojen jälkeen on 11 500 000 euroa ja tilikauden tulos poistojen jälkeen -4 500 000 euroa.

Kaupunginvaltuuston päätöksen jälkeen valtion yleiskatteellinen rahoitus on muuttunut kerran 13.12.2023, jolloin valtionvarainministeriö julkaisi tarkennetut rahoitusosuudet vuodelle 2024. Helsingin rahoitusosuus kasvoi hieman ollen nyt 2 699 741 302 euroa.

(5 10) Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimi (1000 euroa)

	TP 2023	TA 2024	Ennuste 30.6.	Ero TA	Ero%
Tulot	230 892	200 100	250 209	50 109	25,0 %
Menot	-2 800 277	-2 891 155	-2 980 385	-89 230	-3,1 %
Toimintakate	-2 569 385	-2 691 055	-2 730 176	-39 121	-1,5 %
Valtionrahoitus	2 600 907	2 699 551	2 699 741	190	0,0 %
Korkotuotot	8 603	3 004	7 000	3 996	133,0 %
Vuosikate	40 125	11 500	-23 435	-34 935	-303,8 %



Poistot	-11 127	-16 000	9 521	- 6 479	-40,5 %
Tilikauden tulos	28 998	-4 500	-32 956	-28 456	-632,4 %

Vuosi 2024 on rahoituksen riittävyyden ja talouden tasapainon näkökulmasta erityisen tiukka. Talouden tasapainottamistoimista huolimatta sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen arvioitu toimintakate -2 730,2 miljoonaa euroa alittaa 39,1 miljoonaa euroa kaupunginvaltuuston päättämän talousarvion sitovan toimintakatteen -2 691,1 miljoonaa euroa, ja tilikauden tuloksen ennustetaan jäävän noin 33 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Toimialan tuloslaskelmassa on huomioitu toimialalle maksettavat korkotuotot noin 7 miljoonaa euroa vuodelle 2024. Korkotuotot eivät kirjanpidollisesti kuulu käyttötalouden tuloihin. Korkotuotot johtuvat siitä, että valtion yleiskatteellinen rahoitus maksetaan kaupungin niin sanotulle sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen lähetetilille etupainotteisesti, jolloin kassassa olevasta tulosta kaupunki maksaa korkotuottoa toimialalle.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimella on talousarviossa kaksi alatalouskohtaa; sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelut ja HUS-yhtymä.

#### Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen toiminnan ja talouden ennuste

##### 5 10 01 Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelut (1000 euroa)

	TP 2023	TA 2024	Ennuste 30.6.	Ero TA	Ero %
Tulot	230 892	200 100	250 209	50 109	25,0 %
Menot	-2 020 208	-2 080 355	-2 161 292	-80 937	-3,9 %
Toimintakate	-1 789 316	-1 880 255	-1 911 083	-30 828	-1,6 %

Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen tulojen arvioidaan ylittävän budjetin 50,1 miljoonalla eurolla. Tuloissa on huomioitu sosiaali- ja terveysministeriön Kestävän kasvun hanke 8,3 miljoonaa euroa sekä valtiovarainministeriön myöntämästä avustuksesta toiminnan käynnistämiseen 9,5 miljoonaa euroa, jonka arvioidaan toteutuvan vuoden 2024 aikana (avustusta on myönnetty Helsingille yhteensä 18 miljoonaa euroa käytettäväksi vuoden 2025 loppuun saakka). Avustusten lisäksi tuloilytystä merkittävästi selittävä tekijä on vuokratulojen budjetointikäytännön muuttuminen.

Menojen ennustetaan ylittävän kokonaisuudessaan talousarvion 80,9 miljoonalla eurolla (ilman talouden tasapainottamisen muutosohjelman arvioituja menosäästöjä 96,9 miljoonaa euroa). Ennusteessa on huomioitu toimialan talouden tasapainottamiseen tähtäävän muutosohjelman kustannusvaikutukset. Menopuolella suurimmat ylitystä selittävät





tekijät ovat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelukokonaisuuksien ostot, joista isoimmat ovat perhe- ja sosiaalipalvelujen (vammaispalvelussa asiakaspalvelujen ostot 29,0 miljoonaa euroa, lastensuojelussa 10,1 miljoonaa euroa), terveys- ja päihdepalvelujen (terveysasemat ja sisätautien poliklinikalla ostoissa ja tavarahankinnoissa 8,2 miljoonaa euroa, asumis-, kriisi- ja päihdepalveluissa asiakaspalvelujen ostoissa 11,2 miljoonaa euroa ja suun terveydenhuollossa asiakaspalvelujen ostoissa ja muiden palvelujen ostoissa 7,4 miljoonaa euroa) sekä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen (kotihoivassa muiden palvelujen ostoissa 19,1 miljoonaa euroa ja Helsingin sairaalassa muiden palvelujen ostoissa 5,1 miljoonaa euroa) ja vuokramenojen tekninen ylitys.

### Muutosohjelma talouden tasapainottamiseksi

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti 19.9.2023 § 183 käynnistää talouden tasapainottamiseen tähtäävän muutosohjelman 2023–2026. Tavoitteena on muun muassa tiivistää tilankäyttöä, tarkastella vuokratyövoiman kustannuksia, lisätä tuloja nostamalla asiakasmaksut lakisääteiseen tasoon ja tehostamalla kustannusten perintää sekä kehittää toimivampia ja kustannustehokkaampia toimintatapoja.

Toimialan muutosohjelman toteutuneet kustannusvaikutukset vuonna 2023 olivat 43,9 miljoonaa euroa. Kustannussäästöä syntyi eniten hallinnollisia kaupunkiyhteisiä kustannuksia vähentämällä ja karsimalla päällekkäistä työtä. Myös muun muassa sairaansijasulkujen keskittämällä ja muulla henkilöstö- ja resurssisuunnittelun tarkastelulla on pystytty hillitsemään kustannuksia.

Vuonna 2024 arvioidaan muutosohjelman kustannusvaikutuksiksi 24,2 miljoonaa euroa, joista tulojen lisäyksiä arvioidaan olevan 8,2 miljoonaa euroa ja menosäästöjä 16,0 miljoonaa euroa.

### Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen palvelukokonaisuuksien ennusteet

#### Perhe- ja sosiaalipalvelut

Perhe- ja sosiaalipalveluissa tulojen arvioidaan ylittävän budjetin 5,4 miljoonaa euroa, menoissa ylityspainetta noin 48,5 miljoonaa euroa ja toimintakatteen ennuste on 43,1 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Talouden muutosohjelman ennustetaan tuovan lisätuloja 0,4 miljoonaa euroa ja kustannussäästöjä 2,9 miljoonaa euroa.

Suurimmat ylityspaineet ovat asiakaspalvelujen ostoissa 39,7 miljoonaa euroa ja muiden palvelujen ostoissa 6,4 miljoonaa euroa sekä avustuksissa 3,0 miljoonaa euroa ja vuokratilakustannuksissa 0,9 miljoonaa euroa.



euroa. Säästöä ennustetaan henkilöstökustannuksissa ja tarvikehankinnoissa yhteensä 1,5 miljoonaa euroa.

Tulojen ennustetaan ylittävän budjetin myyntituotoissa 5,5 miljoonaa euroa, maksutuotoissa 1,0 miljoonaa euroa ja vuokratuotoissa 0,8 miljoonaa euroa. Muissa tuotoissa on alitusta 1,9 miljoonaa euroa.

Vammaispalvelussa tulojen arvioidaan ylittävän 4,4 miljoonaa euroa ja menoissa ylityspainetta on noin 33,4 miljoonaa euroa, joka koostuu pääosin asiakaspalvelujen ostoista, noin 29,0 miljoonaa euroa. Avustuksissa kotitalouksille on ylityspainetta 3,6 miljoonaa euroa ja muissa tiliryhmissä 2,8 miljoonaa euroa.

Säästöä on henkilöstökustannuksissa 1,7 miljoonaa euroa ja ostoissa tilikauden aikana 0,4 miljoonaa euroa.

Vammaispalvelujen oma toiminta vahvistuu, kun moniammatillisen tuen yksikkö aloittaa elokuussa 2024. Yksikön tavoitteena on ehkäistä uusien kriisijaksojen ostoja ja mahdollistaa vaativan tuen asiakkaiden kotiutuminen ostopalveluista. Vammaispalveluissa suunnitellaan vaativan työ- ja päivätoiminnan järjestämistä liikkuvan tuen palveluna, jolloin ei tarvita suuria toimitiloja/kiinteistöä. Suunnitelmissa on myös vähentää vuokratyövoiman käyttöä ja perustaa oma sijaispooli. Molempien vaativien yksiköiden toiminnan käynnistyminen on viivästynyt suunnitellusta aikataulusta.

Lastensuojelussa tulojen arvioidaan ylittävän 2,7 miljoonaa euroa ja menoissa ylityspainetta on 7,8 miljoonaa euroa, joka koostuu pääosin asiakaspalvelujen ostoista, 10,1 miljoonaa euroa. Ylitys muodostuu pääosin erityistason laitoshoidosta noin 9 miljoonaa euroa ja vastaanoton laitoshoidon osuudesta noin 1,1 miljoonaa euroa. Lastensuojelun laitoshoidon tarvitsevien lasten määrää on pyritty pitkäjänteisesti vähentämään vahvistamalla erityisesti nuorten monialaisia ja intensiivisiä avohuollon tukitoimia. Muutosohjelman mukaisia toimenpiteitä on käynnissä, muun muassa asiakkuus- ja palvelukriteerien tarkastelu, oman vastaanottoperhehoidon saatavuuden parantaminen ja lastenkotitoiminnan toiminnan käyttöasteen nostaminen.

Avustuksissa kotitalouksille on ylityspainetta 0,3 miljoonaa euroa ja vuokratuotoissa 0,1 miljoonaa euroa.

Säästöä on henkilöstökustannuksissa 1,7 miljoonaa euroa ja muiden palvelujen ostoissa 1,0 miljoonaa euroa.

Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveystuotoissa tulojen arvioidaan ylittävän 0,4 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta kaikissa isoissa tiliryhmissä, toimintamenoissa ylityspainetta on 7,0 miljoonaa euroa.



Henkilöstömenoissa ennustetaan ylitystä 2,5 miljoonaa euroa. Lapsiperheiden kotipalvelun asiakaspalvelujen ylitys on ennusteessa 0,7 miljoonaa euroa. Muiden palvelujen ostoissa ylityspainetta on 3,7 miljoonaa euroa, josta kasvatuksen ja koulutuksen toimialan tuottaman oppilashuollon arvioitu ylitys on 2,1 miljoonaa euroa.

Nuorten ja aikuissosiaalityön palveluissa tulojen arvioidaan alittavan budjetin 2,1 miljoonalla eurolla ja menojen alittavan 0,3 miljoonaa euroa. Alitusta on henkilöstömenoissa 0,4 miljoonaa euroa, avustuksissa kotitalouksille noin 0,9 miljoonaa euroa ja asiakaspalvelujen ostoissa 0,2 miljoonaa euroa. Ylipainetta on puolestaan muiden palvelujen ostoissa ja muissa tiliryhmissä noin 1,2 miljoonaa euroa. Muiden palvelujen ostojen ylityspaine johtuu muun muassa tulkkipalvelun kustannuksista sekä opiskeluterveydenhuollon kuraattori- ja psykologipalvelujen hankinnan arvioidusta ylityksestä.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen yhteisissä kustannuksissa tulojen arvioidaan ylittävän 0,1 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 0,6 miljoonaa euroa muun muassa Lapset SIB- hankkeen tulospalkkioista.

#### Terveys- ja päihdepalvelut

Terveys- ja päihdepalveluissa tulojen arvioidaan ylittyvän 7,5 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 23,4 miljoonaa euroa ja toimintakatteen ennuste on 15,9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Talouden muutoshjelman ennustetaan tuovan lisätuloja 4,8 miljoonaa euroa ja kustannussäästöjä 2,7 miljoonaa euroa.

Suurimmat ylityspaineet menoissa on asiakaspalvelujen ostoissa 17,7 miljoonaa euroa, muiden palvelujen ostoissa 6,6 miljoonaa euroa, ostoissa ja tavarahankinnoissa 5,7 miljoonaa euroa ja vuokratustannuksissa 1,0 miljoonaa euroa. Vastaavasti henkilöstömenoissa ennustetaan säästöä noin 7,5 miljoonaa euroa.

Tulot ennustetaan ylittävän budjetin maksutuotoissa noin 4,7 miljoonaa euroa, myyntituotoissa noin 1,2 miljoonaa euroa ja tuet ja avustukset -tiliryhmässä noin 1,7 miljoonaa euroa.

Terveysasemilla ja sisätautien poliklinikalla tulojen arvioidaan ylittävän 1,6 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 2,0 miljoonaa euroa. Henkilöstökustannuksissa ennustetaan säästöä noin 5,8 miljoonaa euroa ja vuokratustannuksissa 0,4 miljoonaa euroa, mutta ylityspainetta on muiden palvelujen ostoissa 2,9 miljoonaa euroa ja ostoissa ja tavarahankinnoissa 5,3 miljoonaa euroa (omahoitotarvikejakelu ja laboratoriopalvelut).



Asumis-, kriisi- ja päihdepalveluissa tulojen arvioidaan ylittävän 2,5 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 13,3 miljoonaa euroa. Valtaosa ylityspaineesta on asiakaspalvelujen ostoissa 11,2 miljoonaa euroa. Ylityspainetta on myös vuokratukustannuksissa 1,4 miljoonaa euroa ja muiden palvelujen ostoissa ja muissa ostoissa yhteensä 1,9 miljoonaa euroa. Henkilöstökustannuksissa ennustetaan säästöä 0,3 miljoonaa euroa.

Asiakaspalvelujen ostojen ylitys johtuu suuresta tuetun asumisen palvelutarpeesta ja osaltaan asumisen tuen sopimusten indeksikorotuksista sekä päihdepalveluissa lisäksi opioidikorvaushoidon kustannusnou-  
susta.

Psykiatriassa tulojen arvioidaan ylittävän 1,8 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 5,0 miljoonaa euroa, joka koostuu pääosin henkilöstökustannuksista noin 2,8 miljoonaa euroa, muiden palvelujen ostoissa 1,8 miljoonaa euroa ja muissa tiliryhmissä 0,4 miljoonaa euroa. Ylityspaine johtuu pääosin vuokratyövoiman käytön lisääntymisestä sekä HUSille tarjottavasta päivystystyöstä, joka laskutetaan HUSilta ja näkyy tuloissa.

Suun terveydenhuollossa tulojen arvioidaan ylittävän 1,6 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 3,2 miljoonaa euroa. Ylityspainetta on asiakaspalvelujen ostoissa 6,2 miljoonaa euroa ja muiden palvelujen ostoissa 1,2 miljoonaa euroa, mutta vastaavasti henkilöstömenoissa ennustetaan säästöä 4,2 miljoonaa euroa.

Terveys- ja päihdepalvelujen yhteisten menojen arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisena.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluissa tulojen arvioidaan ylittävän 28,4 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 25,3 miljoonaa euroa ja toimintakatteen ennuste on 3,2 miljoonaa euroa alijäämäinen. Talouden muutosohjelman ennustetaan tuovan lisätuloja 3 miljoonaa euroa ja kustannussäästöjä 10,4 miljoonaa euroa.

Menojen ja tulojen suurin ylityspaine koostuu ulkoisista vuokrasta, kustannukset 30,0 ovat miljoonaa euroa ja tuotot ovat 24,3 miljoonaa euroa. Vuokrien kasvu johtuu pääosin tiliointikäytännön muutoksesta. Ostopalveluissa asukastilojen vuokrat tiliöitiin aiemmin asiakaspalvelujen ostot -tiliryhmään, nyt vuokratilille kuten tulotkin. Oman palvelun osalta asukasvuokrien kustannukset ja tulot eivät aiemmin ole näkyneet sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen kirjanpidossa.



Muiden palvelujen ostot -tiliryhmän ylityspaine on 25,7 miljoonaa euroa, joka johtuu pääasiassa vuokratyövoiman käytöstä ja muissa ostoissa 0,1 miljoonaa euroa. Vastaavasti säästöä ennustetaan henkilöstömenoissa 25,8 miljoonaa euroa, asiakaspalvelujen ostoissa 3,7 miljoonaa euroa ja avustuksissa kotitalouksille 1,1 miljoonaa euroa.

Tulojen ennustetaan ylittävän vuokratuotoissa, 24,3 miljoonaa euroa, maksutuotoissa 3,0 miljoonaa euroa, myyntituotoissa 0,8 miljoonaa euroa ja tuet- ja avustukset tiliryhmässä 0,3 miljoonaa euroa.

Arviointitoiminnassa tulojen arvioidaan ylittävän 9,5 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 8,6 miljoonaa euroa. Ylityspaine koostuu asumispalvelujen vuokratukustannuksista 15,0 miljoonaa euroa. Vastaavasti säästöä ennustetaan henkilöstökustannuksissa 1,7 miljoonaa euroa, asiakaspalvelujen ostoissa 3,6 miljoonaa euroa, avustuksissa kotitalouksille 1,0 miljoonaa euroa ja muissa tiliryhmissä 0,1 miljoonaa euroa.

Kotihoidossa tulojen arvioidaan ylittävän 2,7 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 1,9 miljoonaa euroa. Muiden palvelujen ostoissa on ylityspainetta 19,1 miljoonaa euroa ja vuokratukustannuksissa 0,3 miljoonaa euroa. Muiden palvelujen ostojen ylityspaine johtuu pääosin vuokratyövoiman käytöstä. Vastaavasti henkilöstökustannuksissa ennustetaan säästöä 17,6 miljoonaa euroa.

Seniorikeskuksissa tulojen arvioidaan ylittävän 14,5 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 12,0 miljoonaa euroa. Menojen ylityspaine johtuu vuokrasta 15,4 miljoonaa euroa ja muiden palvelujen ostoista 1,6 miljoonaa euroa. Vastaavasti säästöä ennustetaan henkilöstökustannuksissa 4,5 miljoonaa euroa ja ostoissa 0,5 miljoonaa euroa.

Helsingin sairaalassa tulojen arvioidaan ylittävän 1,6 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 4,2 miljoonaa euroa. Menoissa ylityspainetta on muiden palvelujen ostoissa 5,1 miljoonaa euroa, joka johtuu vuokratyövoiman käytöstä ja tukipalveluiden hinnankorotuksista sairaaloissa (muun muassa pesula, siivous ja ravitsemuspalvelut). Ylityspainetta on ostoissa 0,8 miljoonaa euroa. Vastaavasti säästöä ennustetaan henkilöstömenoissa 1,3 miljoonaa euroa, asiakaspalvelujen ostoissa 0,2 miljoonaa euroa ja vuokratukustannuksissa 0,2 miljoonaa euroa.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen yhteisissä menoissa ennustetaan alitusta 1,4 miljoonaa euroa. Alitus johtuu pääosin rintamaveteraanien palveluista, jotka ovat maksuttomia rintamaveteraaneilla ja oi-kaistaan käyttömenoista taseeseen.

Pelastuslaitos



Pelastuslaitoksen tulojen arvioidaan ylittävät 0,4 miljoonaa euroa, menoissa on ylityspainetta 1,2 miljoonaa euroa ja toimintakatteen ennuste on 0,7 miljoonaa euroa alijäämäinen. Ylitys johtuu kunta-Helsingin järjestämismääräysten kuuluvien varautumisen ja väestönsuojeluun liittyvien tehtävien tuottamiseen sekä tilanne- ja johtokeskustehtävien kokoamiseen. Väestönsuojelusta laskutetaan noin 1 miljoonaa euroa kaupunginkansliasta ja kaupunkiympäristön toimialalta. Tilanne- ja johtokeskustehtävistä laskutetaan muilta hyvinvointialueilta ja kohdennetaan toiminnan käynnistämisen valtionavustuksen tuloja noin 0,2 miljoonaa euroa.

Sisäministeriö on myöntänyt Helsingin kaupungille pelastajakoulutuksen järjestämiseen vuonna 2024 Helsingin pelastuskoulussa yhteensä 2 miljoonaa euroa. Pelastuskoulun kustannukset ennustetaan toteutuvan myönnetyn avustuksen mukaisesti.

#### Toimialan yhteiset palvelut

Toimialan yhteisten palvelujen tulojen arvioidaan ylittävän 1,6 miljoonaa euroa ja menoissa on ylityspainetta 1,0 miljoonaa euroa ja toimintakatteen ennuste on 0,6 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tulojen ylitys johtuu valtionavustuksesta toiminnan käynnistämiseen ja menojen ylitys johtuu toiminnan käynnistämisen hankkeen henkilöstömenoista ja ostoista.

#### Toimialan yhteiset menot

Toimialan yhteisten menojen tulojen arvioidaan ylittävän 6,6 miljoonaa euroa ja menojen alittavan 18,4 miljoonaa euroa. Toimialan yhteisiin menoihin budjetoidaan muun muassa toimialan vuokratkustannukset, yhteiset tilahankkeet, keskitetyt atk-palvelut ja Apotin kustannukset, toimialan palkkatukityöllistetyt, kaupungin palkkaohjelmaan ja lomapalkkavelkaan liittyvät varaukset ja työsuhdeasuntojen subventiot. Alitus johtuu pääosin vuokratkustannusten alituksesta 10,5 miljoonaa euroa, henkilöstökustannuksissa 5,3 miljoonaa euroa (palkkaohjelman ja työkyvyttömyysmaksujen varaus budjetissa keskitetysti yhteisissä menoissa ja toteutuu palveluissa) ja ostoissa 2,7 miljoonaa euroa.

#### (5 10 02) HUS-yhtymä (1000 euroa)

	TP 2023	TA 2024	Ennuste 30.6.	Ero TA	Ero %
Menot	-790 068	-810 800	-819 093	-8 293	0,1 %

HUS-yhtymä ennustaa Helsingin palvelutuotannon olevan 805,1 miljoonaa euroa eli alittavan talousarvion palvelutuotannon osalta 5,7 miljoonalla eurolla. HUS-yhtymä ennustaa koko yhtymän tilikauden ali-



13.08.2024

Asia/3

jäämäksi 38,6 miljoonaa euroa, josta Helsingin osuus on 14,1 miljoonaa euroa.

Kirjanpitolauslautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto antoi 20.12.2023 lausunnon, jonka mukaan Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin tulee varovaisuuden periaatteen mukaisesti kirjata kirjanpitoonsa osuus HUS-yhtymän alijäämästä vastaisena menona tai menetyksenä, jos kirjanpitolaissa tarkoitetut kirjaamisen edellytykset täyttyvät.

Alijäämä esitetään jäsenenä olevien hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin kirjanpidossa pakollisena varauksena tai siirtovelkana, jos sitä ei kyetä kattamaan hyvinvointiyhtymän muilla tuloilla.

Helsingin HUS-yhtymän ennuste on kirjanpitolauslautakunnan ohjeistuksen mukainen, jossa HUS-yhtymän Helsingin ennusteessa on huomioitu arvioitu alijäämän osuus ennusteessa.

#### Investoinnit

Investointien rahoitus sisältyy valtion yleiskatteelliseen rahoitukseen. Investointeihin toimialalla budjetoitu talousarviomääräraha ei ole sitova kaupunginvaltuustoon nähden. Investointien ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Investointien arvioidaan toteutuvan seuraavasti (1000 euroa):

	TP 2023	TA 2024	Ennuste 30.6.	Ero TA	Ero %
Tietotekniikkahankinnat	800	2 970	2 920	50	1,7 %
Muut hankinnat	11 866	6 745	7 400	-655	-9,7 %
Yhteensä	12 666	9 715	10 320	-605	-6,2 %

Investointien ennustetaan ylittävän talousarvion noin 0,6 miljoonaa euroa, joka johtuu muista ennakoimattomista hankinnoista.

#### Kaupunkistrategian, palvelustrategian ja toimintasuunnitelmien toimenpiteiden edistyminen

Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan palvelustrategian 2023–2025 lisäksi toimintaa ohjaa valtakunnalliset sosiaali- ja terveydenhuollolle sekä pelastustoimelle asetetut tavoitteet sekä Kasvun paikka -strategia vuosille 2021–2025. Kaupunkistrategiaa toteutetaan kärkihankkeiden ja ohjelmaryhmien puitteissa, erityisesti keskitettyjen segregaation ehkäisyyn.



Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen näkökulmasta keskeisiä kaupunkistrategian, palvelustrategian ja palvelutason tavoitteita ovat muun muassa helsinkiläisten hyvinvoinnin ja terveyden parantaminen, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet, palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden parantaminen, alueiden ja väestöryhmien eriytymisen ehkäiseminen, tiedolla johtamisen ja digitalisaation kehittäminen, henkilöstön saatavuuden ja pysyvyyden varmistaminen sekä vastuullisen taloudenpidon edistäminen.

Kaupunkistrategian toteutumisessa on tunnistettu useita onnistumisia, kuten sähköisten ja etäpalvelujen lisääntyminen, pelastustoimen toimintavalmiuden parantuminen, mielenterveys- ja päihdepalvelujen vahvistaminen uudella Mieppi-palvelupisteellä sekä asunnottomuuden vähentäminen. Myös terveysaseman kiireettömän hoidon saatavuutta pyritään edelleen lisäämään omien toimintamallien, työnjaon ja johtamisen kehittämisellä, palvelusetelitoiminnalla sekä ulkoisella palveluhankinnalla.

Lasten ja nuorten mielen hyvinvoinnin palveluketjun rakentamista ja käyttöönottoa jatketaan, lapsiperheiden varhaisen tuen mallia sekä lähisuhdeväkivalta lapsiperheissä -palveluketjun kehittämistä jatketaan ja varmistetaan erityispalvelut toistuvasti ja vakavasti rikoksilla oireileville alaikäisille monialaisessa yhteistyössä muun muassa poliisin kanssa.

lääkäiden mielekästä kotona asumista ja muistiystävällistä toimintaa tuetaan hyödyntämällä ikäystävällistä teknologiaa ja vahvistamalla iäkkäiden toimintakykyä parantavia ennaltaehkäiseviä ja digitaalisia palveluja. Palvelutarpeen arviointia on kehitetty, yhtenäistetty työnjakoja sekä sujuvoitettu asiakkaan hoitoketjua.

Palvelustrategiaa toimeenpannaan pääasiassa toimialatasoisissa ohjelmissa ja suunnitelmissa, kuten muutosohjelmassa, Kestävän kasvun hankkeessa ja omavalvontaohjelmassa sekä verkostoissa, kuten HUS-ohjauksen verkostossa. Näiden toteutumista seurataan omilla seurantasuunnitelmillaan. Strategiseen johtamiseen panostetaan ja valmistellaan kaupunkistrategian ja palvelustrategian soveltamista vahvemmin yhteen tulevalle strategiakaudelle.

Monituottajamallia on hyödynnetty ja tuotantotapa-analyysejä on käytetty palvelujen kehittämisessä ja tuotantotaparakenteen optimoinnissa. Valvontatyötä on yhdenmukaistettu ja omavalvontaohjelma päivitetty. Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen tietojohdantamiseen on laadittu suunnitelma, joka tukee palvelustrategian tavoitteita. Erikoissairaanhoidon ohjausta ja kumppanuutta Helsingin kaupungin, hyvinvointialueiden ja HUSin välillä on vahvistettu ja kustannusten ennustettavuutta parannetaan edelleen.





13.08.2024

Asia/3

## Palvelukustannusten, sitovien ja yhteisten tavoitteiden toteutuminen

Sitovien toiminnallisten tavoitteiden ja kaupunkiyhteisten tavoitteiden toteutuminen ovat tämän esityksen liitteinä 1-3.

## Arvio merkittävimmistä toimintaympäristön ja palvelutuotannon riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Epävarmuutta ennusteeseen aiheuttavat edelleen valtion rahoituksen riittämättömyys ja mahdolliset muutokset kesken talousarviovuoden. Rahoitusmalli ei myöskään huomioi riittävästi kaikkia Helsingin erityispiirteitä ja helsinkiläisten palvelutarpeita.

### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Sampo Pajari, talous- ja strategiajohtaja, puhelin: 09 310 42246  
sampo.pajari(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Sitovat tavoitteet
- 2 Kaupunkiyhteiset tavoitteet
- 3 Palvelukustannukset

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta 23.04.2024 § 78



13.08.2024

Asia/4

## § 155

### Sähkösaätöisten sänkyjen ja yöpöytien hankinta

HEL 2024-002005 T 02 08 01 00

#### Päätös

A Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hyväksyä sähkösaätöisten sänkyjen ja yöpöytien puitejärjestelyyn seuraavat toimittajat ensisijaisuusjärjestyksessä:

Osa-alue 1: Sairaalasängyt ja yöpöydät

1. Lojer Oy

Osa-alue 2: Hoivasängyt ja yöpöydät

1. Lojer Oy

2. Suomen terveysmaailma Oy

3. Stieglmeyer Oy

4. Berner Oy

Osa-alue 3: Kokoontaittavat sängyt

1. Lojer Oy.

Kunkin toimittajan kanssa tehdään erillinen sopimus. Sopimukset ovat voimassa määräaikaisesti kolmen vuoden ajan. Tavoiteltu sopimuskausi on 16.9.2024–15.9.2027. Sopimusta voidaan tilaajan niin päätäessä jatkaa yhdellä (1) enintään yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo optiokausi mukaan lukien on 1 700 000 euroa.

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, vaan tuotteita tilataan tarpeen mukaan.

Päätös on ehdollinen kaikkien toimittajien osalta sillä ehdolla, että he toimittavat rikosrekisteriotteensa ja muut vaadittavat lisäselvitykset ennen sopimusten allekirjoittamista.

B Lisäksi sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan

- päättämään optiokauden käyttöönotosta

- päättämään sopimusten irtisanomisista tai purkamisista.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



13.08.2024

Asia/4

#### Lisätiedot

Lotta Kauppila, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 78727  
lotta.kauppila(a)hel.fi  
Paavo Hirn, fysioterapeutti, puhelin: 09 310 51044  
paavo.hirn(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Vertailutaulukko

#### Muutoksenhaku

A Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta  
B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Toimittajat

#### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta  
Liite 1  
Esitysteksti  
Liite 1

Hankintapalvelut

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

##### Hankinnan kohde

Kilpailutettu hankinta koskee sähkösäätöisten sänkyjen ja yöpöytien puitejärjestelyä. Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala hankkii tarpeen mukaan sähkösäätöisiä sänkyjä ja yöpöytiä erilaisiin kohteisiin, kuten apuvälinepalveluihin, seniorikeskuksiin ja sairaaloihin Helsingin kaupungin alueella.

Hankinnan kohde koostuu kolmesta osa-alueesta:

- Osa-alue 1: Sairaalasängyt ja yöpöydät
- Osa-alue 2: Hoivasängyt ja yöpöydät
- Osa-alue 3: Kokoonlaittavat sängyt.

##### Hankintamenettely



13.08.2024

Asia/4

Hankinnan ennakoitu arvo ylittää lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, myöhemmin hankintalaki) tarkoittaman EU-kynnysarvon. Hankintaa varten järjestettiin tarjouskilpailu hankintalain mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjouskilpailu käynnistettiin julkisten hankintojen sähköisessä ilmoituskanavassa Hilmassa osoitteessa hankintailmoitukset.fi 22.5.2024 julkaistulla hankintailmoituksella.

Hankintaa koskevat tarjouspyyntöasiakirjat olivat saatavilla kokonaan sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalissa. Tarjouspyyntöasiakirjoissa määriteltiin tarjoajien soveltuvuudelle sekä hankittaville tuotteille vähimmäisvaatimukset. Vaatimusten tulee täytyä koko sopimuskauden ajan.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyyntöä ja tarjouskilpailua koskevia lisätietokysymyksiä 30.5.2024 kello 12.00 mennessä Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta. Hankintayksikkö sai määräaikaan mennessä yhteensä 20 kysymystä, joihin vastattiin 3.6.2024.

Tarjouskilpailussa tarjoajien oli mahdollista jättää tarjous yhteen tai useampaan tarjouspyynnön osa-alueeseen. Osatarjouksia osa-alueiden sisällä ei hyväksytty.

Tarjoukset tuli jättää 24.6.2024 kello 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yhteensä neljä (4) tarjousta.

Osa-alueeseen 1 tarjouksen jätti Lojer Oy.

Osa-alueeseen 2 tarjouksen jättivät seuraavat toimittajat:

- Berner Oy
- Lojer Oy
- Stieglmeyer Oy
- Suomen Terveysmaailma Oy.

Osa-alueeseen 3 tarjouksen jätti Lojer Oy.

Tarjoukset avattiin 24.6.2024 sähköisestä järjestelmästä.

#### Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset oli määritelty tarjouspyyntöasiakirjoissa. Tarjousten tarkastamisen jälkeen todettiin, että kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajille asetetut soveltuvuusvaatimukset.

#### Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen



Hankintayksikkö on tarkastanut tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden. Kaikkien tarjousvertailuun hyväksyttävien tarjousten tuli täyttää tarjouspyyntöasiakirjoissa tarjoukselle asetetut vähimmäisvaatimukset.

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut ehdottomat vähimmäisvaatimukset, ja ne otettiin mukaan tarjousvertailuun.

#### Tarjousten vertailu ja valinta

Julkisia hankintoja koskevat yleiset periaatteet on lueteltu hankintalain 3 §:ssä. Tarjousten valinnat on tehtävä etukäteen asetettujen valintakriteerien mukaisesti eikä valintakriteereitä voi muuttaa tarjousten vertailu- tai valintavaiheessa. Hankintamenettelyn aikana on kohdeltu kaikkia hankintamenettelyyn osallistuneita ja muita toimittajia hankintalain mukaisesti tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittu suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa oli määritelty tarjousten valintaperusteet. Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, ja kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena oli halvin hinta. Tarjousten laatutekijät oli huomioitu tarjouspyyntöasiakirjoissa hankinnan kohteelle asetetuissa vähimmäisvaatimuksissa.

Tarjousten hinnan vertailussa huomioitiin osa-aluekohtainen kokonaisvertailuhinta, joka muodostui hankittavien tuotteiden vuosittaisilla arvoituilla hankintamäärillä kerrottujen yksikköhintojen yhteenlasketusta kokonaishinnasta. Tarjousten vertailu on tämän esityksen liitteenä (liite 1) olevassa vertailutaulukossa.

Osa-alueille 1 ja 3 saatiin molempiin ainoastaan yksi tarjous. Hankintayksikkö piti tarjousten hintoja kilpailukykyisinä ja tarjouksia hyväksyttävänä, vaikkei kilpailua osa-alueille 1 ja 3 syntynyt. Näin ollen osa-alueiden 1 ja 3 osalta toimittajaksi valittiin ainoa osa-alueille tarjouksen jättänyt tarjoaja Lojer Oy.

Osa-alueelle 2 saatiin neljä (4) tarjousta, ja ne asetettiin ensisijaisuusjärjestykseen hinnan perusteella:

1. Lojer Oy
2. Suomen terveysmaailma Oy
3. Stieglmeyer Oy
4. Berner Oy.

Sopimuskauden aikana tilaukset tullaan tekemään pääsääntöisesti puittejärjestelyyn ensisijaiseksi valitulta toimittajalta. Tilausten tekemisessä edetään ensisijaisuusjärjestyksessä toiseen tai kolmanteen toimittajaan aina, mikäli ensisijaisuusjärjestyksessä edellä oleva toimittaja ei pysty toimittamaan tuotteita. Lisäksi suuremmat, arvonlisäverottomalta arvol-



taan vähintään 60 000 euron hankintakokonaisuudet osa-alueella 2 tullaan kilpailuttamaan kevennetyllä menettelyllä puitesopimustoimittajien kesken. Ensisijaisuusjärjestyksen noudattamisesta voidaan poiketa vain erityistapauksissa.

#### Hankintavaltuuksista päättäminen

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita. Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on 12.12.2023 § 260 päättänyt sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista.

Sähkösäätöisten sänkyjen ja yöpöytien puitejärjestelyn hankinnan kokonaisarvoksi on arvioitu 1 700 000 euroa. Hankinnan arvo ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet, minkä vuoksi lautakunta päättää asiasta.

#### Sopimusten allekirjoittaminen

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimielin toisin päättä. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen) tai muuttamiseen, päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä ja muuttamista koskeva päätösvalta on toimialajohtajalla. Lisäksi on tarkoituksenmukaista, että toimialajohtaja voi päättää myös option käyttöönotosta.

Osapuolia sitovat sopimukset eivät synny päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun hankinnasta on tehty hankintasopimukset valittujen toimittajien kanssa. Sopimukset voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoituksen tiedoksi.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Lotta Kauppila, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 78727  
lotta.kauppila(a)hel.fi  
Paavo Hirn, fysioterapeutti, puhelin: 09 310 51044  
paavo.hirn(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Vertailutaulukko



13.08.2024

Asia/4

---

## Muutoksenhaku

A	Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Otteet

Ote	Otteen liitteet
Toimittajat	Esitysteksti Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta Liite 1
Hankintapalvelut	Esitysteksti Liite 1



13.08.2024

Asia/5

## § 156

### Matkapalvelujen asiakaskuljetusten täydentävän liikennöinnin välitys- ja liikennöintipalvelujen hankinta

HEL 2024-007342 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti

A hyväksyä sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan matkapalvelujen asiakaskuljetusten täydentävän liikennöinnin välitys- ja liikennöintipalvelujen kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan

- tekemään hankintaa koskevat päätökset
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista
- päättämään optiokauden käyttöönotosta.

#### Käsittely

Helsingin kaupungin nuorisoneuvoston toimialalautakuntien edustajien osalta on sovittu, että edustajat eivät osallistu salassa pidettävien asioiden tai asiakirjojen käsittelyyn. Tästä syystä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan nuorisoedustaja Eino Missi ei osallistunut tämän asian käsittelyyn.

Kuljetuspalvelupäällikkö Niko Reunanen oli kutsuttuna asiantuntijana.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Niko Reunanen, kuljetuspalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 51991  
niko.reunanen(a)hel.fi  
Satu Kivimäki, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 70333  
satu.kivimaki(a)hel.fi  
Mari Rinkinen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 37769  
mari.rinkinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)





13.08.2024

Asia/5

4	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
5	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
6	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
7	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
8	Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

## Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Otteet

<b>Ote</b>	<b>Otteen liitteet</b>
Kuljetuspalvelut	Esitysteksti
Hankintapalvelut	Esitysteksti

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kuljetuspalvelupäällikkö \*\*\*\*\* on kutsuttuna asiantuntijana.

### Hankinnan taustaa

Matkapalvelujen asiakaskuljetusten täydentävän liikennöinnin palveluhankinta on kilpailutettu viimeksi vuonna 2020. Toimialajohtaja on tehnyt hankinnasta päätöksen 27.5.2020 § 104. Perussopimuskausi on ollut 2.3.2021–28.2.2023, jonka jälkeen sopimusta on jatkettu kahdella (2) erillisellä yhden (1) vuoden pituisella optiokaudella. Sopimuskauden viimeinen, meneillään oleva optiokausi päättyy 28.2.2025.

### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on asiakaskuljetusten täydentävä liikennöinti, jota toimiala järjestää vammaispalvelulain (675/2023), lain kehitysvammaisten erityishuollosta (519/1977), sosiaalihuoltolain (1301/2014), lastensuojelulain (417/2007) tai muun lainsäädännön perusteella.

Nykyisestä asiakaskuljetusten liikennöintitarpeesta merkittävä osa hoidetaan suoraan Helsingin Matkapalvelun kautta aiemmin kilpailutetuilla ajoneuvoilla. Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala kilpailuttaa tällä puitejärjestelyllä palveluntuottajat täydentämään Helsingin matkapalvelun suoraohjaus- ja ylivuotoliikennöintiä asiakaskuljetusten ruuhkahuippuina, jos aiemmin kilpailutetut ajoneuvot eivät riitä



hoitamaan kuljetustarvetta. Täydentävän liikenteen keskeinen tarkoitus on toimia liikennöinnin lisävoimavarana ympäri vuorokauden.

Asiakaskuljetusten täydentävällä liikennöintipalvelulla korvataan julkisen liikenteen palveluita asiakkaille, jotka eivät esimerkiksi sairauden tai vamman vuoksi pysty niitä käyttämään. Palvelua voivat käyttää kaupunkilaiset, joille on päätöksen nojalla myönnetty matkustusoikeus. Matkapalvelun täydentävässä liikenteessä liikennöi sekä henkilö- että esteettömiä ajoneuvoja.

Hankinnassa sovelletaan lakia ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista (740/2021) sekä Helsingin kaupungin ajoneuvojen ja kuljetuspalvelujen ympäristökriteerejä.

### Tarjouskilpailu

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaisella avoimella menettelyllä.

Hankinta jaetaan kahteen (2) tarkoituksenmukaiseen osaan siten, että kilpailutuksessa tarjouksen voi jättää yhteen tai molempiin osa-alueisiin. Osa-alueet ovat:

1. henkilöajoneuvot
2. esteettömät ajoneuvot.

Tarjouskilpailun perusteella kumpaakin osa-alueeseen valitaan enintään kaksi (2) palveluntuottajaa, mikäli hyväksytyjä tarjouksia saapuu osa-alueittain vähintään kaksi (2).

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittavat palvelut, palvelun hinnoittelu sekä tarjoajille että palvelulle asetetut soveltuvuus- ja vähimmäisvaatimukset. Rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajille tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset, joiden tulee täytyä koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on liitteinä 1–8.

Hankintalain 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla, ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi), joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä esityksen liitteenä.

### Palvelun laatu ja tarjousten vertailuperusteet

Tuotettavalle palvelulle ja palveluntarjoajille on asetettu ehdottomat vähimmäisvaatimukset, jotka ovat esitetty esityksen liitteenä olevissa tar-



jouspyyntöasiakirjoissa (liitteet 1–8). Ehdottomien vähimmäisvaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo vähimmäisvaatimusten toteutumista ja sopimusehtojen noudattamista.

Tarjosten vertailuperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuutta, jossa hinnan painoarvo on 100 prosenttia. Tarjosten vertailu tehdään osa-alueittain.

#### Tehtävä sopimus

Hankinnan tavoiteltu sopimuskausi on 1.3.2025–28.2.2027. Tilaajan niin päättyessä tilaajalla on mahdollisuus jatkaa sopimusta kahdella (2) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella.

Hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 10 000 000 euroa.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt arvioidut hankintamäärät perustuvat aiempien vuosien ostoihin, eivätkä sido Helsingin kaupunkia. Palvelua tilataan tarpeen mukaan.

#### Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on 12.12.2023 § 260 päättänyt sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtajan osalta vahvistettu hankintaraja on 1 000 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa toimialajohtajan tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 1 000 000 euroa.

#### Hankinnasta solmittavat sopimukset ja sopimusten allekirjoittaja

Helsingin kaupungin hallintosäännön 24 luvun 1 §:n 2 momentin mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä, ellei toimitella toisin päätä. Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen) tai muuttamiseen, päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on toimialajohtajalla.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Niko Reunanen, kuljetuspalvelupäällikkö, puhelin: 09 310 51991  
niko.reunanen(a)hel.fi  
Satu Kivimäki, johtava hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 70333



13.08.2024

Asia/5

satu.kivimaki(a)hel.fi  
Mari Rinkinen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 09 310 37769  
mari.rinkinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 4 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 5 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 6 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 7 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)
- 8 Salassa pidettävä (HankL 60 §, 138 §)

## Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Otteet

- | Ote              | Otteen liitteet |
|------------------|-----------------|
| Kuljetuspalvelut | Esitysteksti    |
| Hankintapalvelut | Esitysteksti    |



13.08.2024

Asia/6

## § 157

### Lastensuojelun erityistason laitoshoidon suorahankinta, Rinnekodit Oy, Kasvun koti

HEL 2024-010222 T 02 08 02 01

#### Päätös

A) Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti hankkia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2026, jäljempänä hankintalaki) 110 §:n perusteella suorahankintana lastensuojelun vaativan tason laitoshoidon palvelua Rinnekodit Oy:ltä, Kasvunkoti Taimin tuottamana liitteessä 1 yksilöidylle asiakkaalle. Sopimuskausi on toistaiseksi voimassa oleva päättyen viimeistään asiakkaan täytessä 18 vuotta. Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 225 194,60 euroa.

B) Sosiaali-, terveys- pelastuslautakunta oikeutti perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan allekirjoittamaan hankinnan perusteella solmittavan sopimuksen.

#### Käsittely

Helsingin kaupungin nuorisoneuvoston toimialalautakuntien edustajien osalta on sovittu, että edustajat eivät osallistu salassa pidettävien asioiden tai asiakirjojen käsittelyyn. Tästä syystä sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan nuorisoedustaja Eino Missi ei osallistunut tämän asian käsittelyyn.

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889  
sari.sailynoja(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

#### Muutoksenhaku

A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta  
B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



13.08.2024

Asia/6

## Otteet

### Ote

Palveluntuottaja

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kyseessä on tilaajan lakisääteisen järjestämismuutoksen piiriin kuuluva sosiaalipalvelu.

Hankintalain 108 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikön on sosiaali- ja terveystyöpalvelujen ja muiden erityisten palvelujen hankinnoissa otettava huomioon kyseistä palvelua koskeva lainsäädäntö. Sen lisäksi, mitä 1 momentissa säädetään, hankintayksikön on sosiaali- ja terveystyöpalvelujen hankinnassa otettava huomioon muun muassa palvelujen laatuun, jatkuvuuteen, esteettömyyteen, kohtuuhintaisuuteen, saatavuuteen ja kattavuuteen ja eri käyttäjäryhmien erityistarpeisiin liittyvät tekijät.

Lastensuojelulain (417/2007) 4 §:n 1 momentin mukaisesti lastensuojelun tarvetta arvioitaessa ja lastensuojelua toteutettaessa on ensisijaisesti otettava huomioon lapsen etu. Lain 4 §:n 3 momentin mukaan kun sijaishuolto on lapsen edun kannalta tarpeen, se on järjestettävä viivytyksettä. Edelleen lain 50 §:n mukaan lapsen sijaishuoltopaikan valinnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota huostaanoton perusteisiin ja lapsen tarpeisiin sekä lapsen sisarusuhteiden ja muiden läheisten ihmissuhteiden ylläpitämiseen ja hoidon jatkuvuuteen.

Asiakastarpeen täyttävää palvelua ei ole mahdollista saada puitesopimuksen mukaisesta palvelutarjonnasta.

Hankintalain 110 §:n mukaan hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan yksittäisissä tapauksissa sosiaali- ja terveystyöpalveluhankinnoissa, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi.

Sijaishuollon jatkuvuuden turvaaminen on lapsen edun mukaista. Hankinnan kilpailuttaminen tai palveluntuottajan vaihtaminen sijoituksen ai-



13.08.2024

Asia/6

kana olisi asiakkaan kannalta ilmeisen kohtuutonta tai epätarkoituksenmukaista.

Tarkemmat perustelut ja hankintaa koskevat asiakkaan henkilötiedot on yksilöity liitteessä 1, joka on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan perusteella.

Hallintosäännön 10 luvun 1 §:n 3 momentin 3 kohdan mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 12.12.2023 § 260 sosiaali-, terveys- pelastustoimialan viranhaltijoiden hankintavaltuuksista.

Tämän päätöksen kohteena olevan hankinnan arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 225 194,60 euroa, mikä ylittää viranhaltijoiden hankintavaltuudet. Hankinnasta päättää sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kirjallisen hankintasopimuksen allekirjoittamisella.

**Esittelijä**

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Sari Säilynoja, vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö, puhelin: 09 310 46889  
sari.sailynoja(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

**Muutoksenhaku**

A) Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

B) Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Palveluntuottaja

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja



13.08.2024

Asia/6

pelastuslautakunta  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

## Tiedoksi

vs. asiakasohjauksen ja valvonnan päällikkö  
Hallintoassistentti  
asiakasohjauksen ja valvonnan asiantuntija





13.08.2024

Asia/7

## § 158

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltävään seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Toimialajohtaja 31.7.2024

[187 § Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan lastensuojelun asiantuntijaryhmän kokoonpanon muuttaminen 1.8.2024 alkaen](#)

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 8.8.2024

[96 § Helsingiläisten korona- ja influenssarokotusten puhelinajanvarauspalvelun hankinta Palvelukeskus Helsingiltä](#)

#### Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kuntalain 92 §:n 4 momentin perusteella asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 92 §:n 5 momentin mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita taikka yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta tai apulaispormestari voi ottaa lautakunnan kä-



13.08.2024

Asia/7

siteltäväksi asian, jossa sen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen. Toimialajohtaja voi ottaa toimialalautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen. Lisäksi toimielin, jolla on otto-oikeus, voi etukäteen päättää, ettei se käytä otto-oikeutta tiettyihin päätöksiin tai että otto-oikeuden käyttöaika on säädetty lyhyempi.

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta on päättänyt 17.1.2023 § 13, mihin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan alaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätöksiin se ei käytä otto-oikeuttaan.

Esittelijä

sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 36594  
veera.komulainen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.08.2024

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 152, 153, 154, 156 (A) ja 158 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

##### **Pöytäkirjan 155 (A) ja 157 (A)) §:t.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintoaikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



13.08.2024

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:	helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite:	PL 10 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.



13.08.2024

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on:

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Faksinumero: 029 56 43314



13.08.2024

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus



13.08.2024

on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite:	helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite:	PL 10 00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 155 (B), 156 (B) ja 157 (B)) §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.



13.08.2024

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10





13.08.2024

Käyntiosoite: 00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Puhelinnumero: Pohjoisesplanadi 11-13  
09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.08.2024

---

## Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Daniel Sazonov  
puheenjohtaja

Veera Komulainen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Björn Månsson

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 19.08.2024.