



24.03.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

43 §

Varhaiskasvatus- ja esiopetus alue 2, avoimen varhaiskasvatustoiminnan määräaikainen keskeyttäminen ajalla 1.6.2024-31.5.2025 leikkipuisto Tullinpuomi

HEL 2024-003640 T 05 01 04

Päätös

Varhaiskasvatusjohtaja päätti keskeyttää määräaikaisesti seuraavan toimipisteen avoimen varhaiskasvatustoiminnan:

Toimipiste	Suljettuna	Perustelut
Leikkipuisto Tullinpuomi	1.6.2024-31.5.2025	Vähäinen palveluntarve

Päätöksen perustelut

Hallintosäännön 15 luvun 5 §:n 2. kohdan mukaan varhaiskasvatusjohtaja päättää hoitopaikkojen määrästä ja varhaiskasvatuksen toimintayksiköiden aukioloajoista.

Leikkipuisto Tullinpuomi sijaitsee Läntisellä suurpiirillä, Meilahdessa, osoitteessa Mannerheimintie 81 A, 00270 Helsinki. Leikkipuisto Tullinpuomista on jo ajalla 1.8.2023-31.5.2024 keskeytetty aamupäivän avoin varhaiskasvatustoiminta (klo 8-12 välillä), mutta tiloissa on jatkunut iltapäivisin muu leikkipuistotoiminta, koululaisten iltapäivätoiminta. Tämän järjestää yksityinen palveluntuottaja.

Leikkipuisto Tullinpuomin aamupäivän avoimen leikkipuistotoiminnan käyttäjämäärät ovat olleet vähäiset jo pidemmän aikaa. Leikkipuisto Tullinpuomin tiloissa ei edelleenkään 1.6.2024 alkaen järjestetä aamupäivisin avointa leikkipuistotoimintaa. Tilat ovat iltapäivisin yksityisen palveluntuottajan käytössä. Lisäksi Läntisellä alueella on 12 muuta leikkipuistoa, joissa järjestetään sekä avoimen varhaiskasvatuksen palveluita sekä koululaisten iltapäivätoimintaa sitä tarvitseville.

Lisätiedot

Keijo Räikkönen, varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, puhelin: 310 69628
keijo.raikkonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Tiedoksi



Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen
palvelukokonaisuus

Pöytäkirja

2 (5)

24.03.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

Ao. varhaiskasvatusyksikön esihenkilö
Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö
Perusopetuksen aluepäällikkö
Kasvatus ja koulutus



24.03.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 43 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



24.03.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.03.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

Miia Kemppi
varhaiskasvatusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 25.03.2024.