



22.09.2023

Henkilöstöjohtaja

---

### 43 §

## Ylimääräisten työvuorojen tekemisestä maksettava korvaus sosiaali- ja terveystaloudissa sekä Palvelukeskus Helsingin puhelin- ja hyvinvointipalvelujen hoivapalveluissa

HEL 2023-011981 T 01 02 00 00

### Päätös

Henkilöstöjohtaja päätti jatkaa ylimääräisistä vuoroista maksettavan korvauksen voimassaoloa seuraavasti: Ylimääräisten työvuorojen tekemisestä maksetaan korvausta jaksotyössä ajanjaksolla 25.9.2023 – 18.1.2024.

Sosiaali- ja terveystaloudissa ja Palvelukeskus Helsingin puhelin- ja hyvinvointipalvelujen hoivapalveluissa. Ylimääräisen työvuoron korvauksena ko. työaikajaksolla maksetaan 150 € / ylimääräinen työvuoro. Korvausta maksetaan enintään kolmesta ylimääräisestä vuorosta / työaikajakso. Ennen ylimääräisten vuorojen sopimista on varmistettava riittävä henkilöstön määrä Seure Henkilöstöpalvelujen kautta tai mahdollista varahenkilöstöä käyttäen. Henkilöstön tehdessä ylimääräisiä työvuoroja, on esihenkilöiden kiinnitettävä erityistä huomioita työntekijöiden hyvinvointiin ja jaksamiseen.

### Päätöksen perustelut

Palveluiden järjestäminen ja turvaaminen sosiaali- ja terveystoimialalla sekä Palvelukeskus Helsingin puhelin- ja hyvinvointipalvelujen hoivapalveluissa on haasteellista koronapalautumiseen liittyvän hoito- ja palveluvelan hoitamisen vuoksi.

Toiminnan turvaamiseksi, poikkeuksellisissa olosuhteissa työntekijöiltä tiedustellaan työvuorosuunnitelmia laadittaessa ja tiedustellaan vielä ennen työvuorolistan vahvistamista mahdollisuutta tehdä vapaaehtoisesti ylimääräisiä työvuoroja. Ylimääräinen työvuoro voidaan sopia myös työvuorolistan vahvistamisen jälkeen eli tehdä työvuorolistan muutos. Jaksoilta syntyvät ylityöt korvataan työehtosopimuksen määräysten mukaisesti. Ylimääräisen työvuoron korvaus maksetaan ylityökorvausten lisäksi. Ylimääräisen työvuoron korvauksen maksaminen perustuu virka- ja työehtosopimuksen ulkopuolisena ns. harkinnanvaraisena korvauksena työnantajan tilannekohtaiseen harkintaan. Korvauksen maksaminen ei muodosta vakiintunutta käytäntöä. Ylimääräisen työvuoron lisää sovelletaan jaksotyötä tekeviin, joiden palvelusuhde Helsingin kaupunkiin on voimassa vähintään koko yksittäisen työaikajakson.

Lisätiedot

Matti Heiskanen, johtava asiantuntija, puhelin: 09 310 27923

---

**Postiosoite**  
PL 120  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Siltasaarekatu 18-20  
Helsinki 53  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**  
+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



22.09.2023

Henkilöstöjohtaja

---

matti.heiskanen(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## **Tiedoksi**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala  
Palvelukeskusliikelaitos  
Kaupunginkanslian henkilöstöosasto



22.09.2023

Henkilöstöjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

#### **Pöytäkirjan 43 §.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §



22.09.2023

Henkilöstöjohtaja

---

Petri Lumijärvi  
va. henkilöstöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.09.2023.