



07.02.2024

## **1 § Korsnäsinkuja 6**

HEL 2024-001808 T 10 04 05

### **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti

- hyväksyä kahden rakennuksen purkamisen taloteknisine liittymineen
- hyväksyä purkuun käytettäväksi arvonlisäverottomana enintään 41 400 euroa, sisältää tonttiliitosten purkutyöt, vastaavan mestarin palvelut ja viranomaisasiakirjat
- oikeuttaa rakennukset ja yleiset alueen yritystilat-yksikön isännöinti 5:n tiimipäällikön allekirjoittamaan hankkeeseen kohdistuvan tilauksen

### **Päätöksen perustelut**

Kapteenintie 16 osoitteessa sijaitseva Omakotitalo ja talousrakennus on käyttöikänsä päässä ja korjauskelvottomassa kunnossa. Kiinteistö on tullut maakauppojen kautta Helsingin kaupungin omistukseen.

Rakennus on purkukuntoinen rungon ja sisäpuolisten lahovaurioiden ja mikrobikasvuston vuoksi, huokoiseen alustaan levinneen kasvuston luotettava poistaminen on käytännössä erittäin vaikeaa. Koska mikrobi ja lahovaurioita esiintyy paikoin koko rakennuksen ulkoseinän korkeudella, on niiden korjaaminen mahdotonta ja erittäin suuritöistä, ilman että koko rakennusosa purettaisiin kokonaan. Tulisijojen sekä savuhormien käyttöönotto, edellyttäisi niiden uusimista tai laajoja korjaustöidenmenpiteitä

Asuinrakennukselle on teetetty kuntotarkastus ja haitta-ainekartoitus.

#### Lisätiedot

Pentti Vauhkonen, tekninen isännöitsijä, puhelin: 09 310 43071  
pentti.vauhkonen(a)hel.fi

### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta



07.02.2024

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 1 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.02.2024

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Yritystilat-yksikkö  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

4 (4)

07.02.2024

Antti Halm  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 07.02.2024.