

**9 §****Muistutus kadulla tai yleisellä alueella tehtävästä työstä perittävistä maksuista**

HEL 2021-003656 T 02 06 07

Päätös

Alueiden käytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti jättää tutkimatta kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisista maksuista tehdyn muistutuksen laskusta nro 2830072498, sillä muistutuksen tekijä ei ole esittänyt riittävää selvitystä oikeudestaan edustaa maksuvelvollista.

Samalla alueiden käytön ja -valvonnan yksikön päällikkö päätti hallintolain 51 §:n nojalla korjata laskussa nro 2830072498 olevan kirjoitusvirheen. Alueenkäyttömaksua peritään 11.11.2019 alkaen eikä 1.11.2019 alkaen, kuten laskussa oli mainittu.

Päätöksen perustelut

Muistutus jätetään tutkimatta, sillä muistutuksen tekijä ei ole annetussa määräajassa toimittanut riittävää selvitystä oikeudestaan edustaa maksuvelvollista.

Alueenkäyttömaksun laskutusta korjataan kuitenkin niin, että laskutuksen alkamispäivä vastaa kaupungille ilmoitettua työn alkamispäivää.

Muistutuksen ja virheen korjaamisen kohteena oleva maksu

Maksuvelvolliselle Kiinteistö Oy Helsingin Sturenkatu 21 on määrätty 12.3.2021 päivätty maksu (laskun nro 2830072498) kadulla tai yleisellä alueella tehtävästä työstä tehdyn ilmoituksen käsittelystä, työn valvonnasta ja alueen käyttämisestä työmaana.

Työ on suoritettu Vallilan kaupunginosassa osoitteessa Roineenpuisto tunnusnumerolla KP1902267.

Muistutus

Newsec Asset Management Oy:n edustaja on tehnyt maksusta muistutuksen, joka on saapunut Helsingin kaupungin kirjaamoon 19.3.2021.

Kyse on kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978, jäljempänä kunnossapitolaki) 14 b §:n 2 ja 3 momenttien perusteella määrätystä maksusta. Ennen muutoksen hakemista maksun määräämiseen maksuvelvollisen on kunnossapitolain 18 §:n 3 momentin mukaan tehtävä 14 päivän kuluessa maksuli-



pun saapumisesta muistutus maksun perimisestä päättävälle kunnan viranomaiselle.

Perustelut koskien tutkimatta jättämistä

Hallintolain 12 §:n mukaan hallintoasiassa saa käyttää asiamiestä ja avustajaa. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muulla luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan päämiestä. Valtakirja on viranomaisen määräyksestä yksilöitävä, jos toimivallasta tai toimivallan laajuudesta on epäselvyyttä.

Muistutuksen tekijältä on 13.5.2022 tiedusteltu sähköpostitse, mihin muistutuksen tekijän oikeus edustaa maksuvelvollista perustuu. Muistutuksen tekijä on 23.5.2022 toimittanut kaupungille valtakirjan, jossa annetaan nimetyille henkilöille oikeus edustaa maksuvelvollista valtakirjassa yksilöidyissä asioissa. Valtakirja ei koske hallintoasioita, eikä muistutuksen tehnyttä henkilöä ole yksilöity valtakirjassa.

Muistutuksen tekijä 6.6.2022 pyydetty toimittamaan uusi valtakirja 4.7.2022 mennessä ja ilmoitettu, että lisätietojen toimittamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista. Valtakirjaa ei ole toimitettu määräaikaan mennessä. Muistutuksen tekijä ei ole esittänyt riittävää selvitystä oikeudestaan edustaa maksuvelvollista ja muistutus on siten jätettävä tutkimatta.

Perustelut koskien kirjoitusvirheen korjaamista

Hallintolain 49 a §:n mukaan oikaisuvaatimuksen käsittelyä koskevia säännöksiä sovelletaan, jos virkamiehen päättämä asia on ennen muutoksenhakua saatettava asianomaisen viranomaisen käsiteltäväksi. Hallintolain 49 g §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ratkaiseva viranomaisen voi tehdä samassa yhteydessä ilman eri vaatimusta myös virheen korjaamista koskevan päätöksen siten kuin lain 50–53 §:ssä säädetään. Tämän vuoksi muistutus ja virheen korjaamista koskeva asia on käsitelty yhdessä ja ratkaistu tällä päätöksellä.

Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Lain 52 §:n mukaan viranomaisen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite on tehtävä tai vaatimus virheen korjaamiseksi on esitettävä viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. Asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta.



Kaupungille on 31.10.2019 tehty ilmoitus yleisellä alueella suoritettavasta työstä 11.11.2019 alkaen. Kaupungille on 28.12.2020 ilmoitettu sähköpostitse, että työ on valmistunut 11.6.2020. Kirjoitusvirheen johdosta alueenkäyttömaksu on kuitenkin laskutettu 1.11.2019 alkaen. Maksuvelvolliselle toimitetaan uusi lasku ilmoituksen käsittely- ja työn valvontamaksusta sekä alueenkäyttömaksusta ajalla 11.11.2019 - 11.6.2020. Koska kirjoitusvirhe korjataan asianosaisen eduksi ja päivämäärät korjataan kaupungille tehtyjen ilmoitusten mukaisiksi, asianosaisen kuulemisen arvioidaan olevan tarpeetonta.

Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön 16 luvun 8.2 §:n 1 kohdan nojalla tehdyn kaupunkiympäristön asiakkuusjohtajan päätöksen 28.01.2022 § 9 mukaan kunnossapitolain 14 b §:n 2 ja 3 momenttien mukaisten maksujen perimiseen liittyvistä muistutuksista päättää alueiden käytön ja -valvonnan yksikön päällikkö.

Sovelletut oikeusohjeet

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 14 a §, 14 b §, 18 §

Hallintolaki (434/2003) 12 §, 49 a §, 49 g §, 51 §, 52 §

Lisätiedot

Katri Lindman, lakimies, puhelin: 310 28693
katri.lindman(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto

Otteet**Ote**

Muistutuksen tekijä

Otteen liitteet

Hallintovalitus, tavallinen tiedoksianto

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****VALITUSOSOITUS****Pöytäkirjan 9 §.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisella saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 24.12.2021 saakka seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



Puhelinnumero: 029 56 42000

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on 27.12.2021 alkaen seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1

00580 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.



Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 18.08.2022

Alueiden käyttö ja -valvonta

Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

7 (7)

Elina Airaksinen
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 18.08.2022.