



26.05.2021

Tekninen johtaja

118 §

Asunto Oy Päivärinnankatu 3-nimisen yhtiön osakkeiden myynti, osakenumerot 152-153

HEL 2021-006371 T 10 01 03

Päätös

Tekninen johtaja päätti myydä osoitteessa Päivärinnankatu 3 sijaitsevan Asunto Oy Päivärinnankatu 3-nimisen yhtiön osakkeet numerot 152-153, jotka oikeuttavat yhtiöjärjestyksen mukaan 1h ja keittotilan käsittävän huoneiston C 66 hallintaan, ***** 274 754,59 euron kauppahinnasta.

Tämän lisäksi ostaja ottaa vastattavakseen huoneistoon kohdistuvan velkaosuuden, joka on 345,41 euroa/30.04.2021.
Velaton kauppahinta on 275 100 euroa.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunki omistaa osoitteessa Päivärinnankatu 3, 00250 Helsinki, sijaitsevan Asunto Oy Päivärinnankatu 3 -nimisen yhtiön osakkeet numero 152-153, jotka oikeuttavat yhtiöjärjestyksen mukaan 1 huoneen ja keittotilan käsittävän huoneiston C 66 hallintaan.

Osake on siirtynyt Helsingin kaupungin omistukseen kaupunginlakimiehen 25.6.2020 tekemällä päätöksellä 22 § vastaanottaa kaupungille valtionperinnön Valtiokonttorin päätöksessä mainituin ehdoin. Kaupunginlakimies kehotti samalla kaupunkiympäristön toimialaa ryhtymään tarvittaviin toimiin asunto-osakkeen realisoimiseksi.

Myyntiä ja markkinointia on hoidettu Huoneistokeskus Oy:n toimesta. Huoneisto ilmoitettiin myytäväksi 17.5.2021 oikotie.fi, etuovi.com-palvelussa sekä Huoneistokeskuksen omilla sivuilla. Kohteessa järjestettiin 2 yleisesittelyä sekä useita yksityisesittelyjä. Asunnon näki esittelyissä yhteensä 33 katsojaa. Tarjouksia saapui 9 kappaletta ja ne vaihtelivat 235 500 – 275 100 euron välillä. Korkeimman 275 100 euron hintaisen tarjouksen teki ***** Tarjoukseen sisältyy huoneistoon kohdistuva velkaosuus, joka on 345,41 euroa/30.04.2021.

Saatu tarjous vastaa huoneiston kuntoa ja alueen toteutuneita myyntihintoja.

Tarjouksen hyväksymiselle ei ole tiedossa olevia esteitä

Lisätiedot

Heidi Autiosuo, myyntineuvottelija, puhelin: 310 21014



26.05.2021

Tekninen johtaja

heidi.autiosuo(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote

Tarjoajat

Välittäjä

Myynti

OmaisuuDENhallinta

Talous

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristö-
lautakunta



26.05.2021

Tekninen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 118 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



26.05.2021

Tekninen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



26.05.2021

Tekninen johtaja

Kari Pudas
tekninen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 26.05.2021.