



03.07.2018

34 §

Tilojen alivuokraus kaupunginkanslian käyttöön Monik ry:ltä osoitteesta Kastelholmantie 2

HEL 2018-007625 T 10 01 04

Päätös

Yksikön päällikkö päätti alivuokrata kaupunginkanslian käyttöön osoitteesta Kastelholmantie 2 yhteensä noin 166 m²:n tilat Monik ry:ltä 4 080 euroa/kk:ssa (24,58 euroa/m²/kk) suuruisella vuokralla 1.3.2018 - 29.2.2020 väliseksi ajaksi ja muutoin liitteenä 1 olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin.

Yksikön päällikkö vuokraa sisäisellä sopimuksella tilat kaupunginkanslialle edellä esitetyllä vuokralla 4 080 euroa/kk:ssa (24,58 euroa/m²/kk) ja 83 euroa/kk (0,5 euroa/m²/kk) suuruisella hallintopalkkiolla ja muutoin liitteenä 1 olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin.

Tämä päätös astuu voimaan mikäli kaupungin kansliapäällikkö osaltaan oikeuttaa yksikön päällikön alivuokraamaan Monik ry:ltä tilat kaupunginkanslian käyttöön.

Päätöksen perustelut

Kaupunginkanslia on esittänyt kaupunkiympäristön toimitilavuokrausyksikölle tilan alivuokrausta Monik ry:ltä (liite 1).

Kaupunkiympäristön toimitilavuokrausyksikkö alivuokraa tilat Monik ry:ltä ja samoin ehdoin vuokraa tilat kaupunginkanslialle sisäisellä sopimuksella Tilahankkeiden käsittelyohjeen 2015 mukaisesti (Khs 14.12.2015).

Lisätiedot

Keijo Virtanen, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 43022
keijo.virtanen(a)hel.fi

Markku Metsäranta, yksikön päällikkö, puhelin: 310 40369
markku.metsaranta(a)hel.fi

Raija Mäkinen-Stormbom, toimitilatarkastaja, puhelin: 310 40365
raija.makinen-stormbom(a)hel.fi

Liitteet

1 Kastelholmantie 2 alivuokrasopimus

Muutoksenhaku



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

2 (5)

03.07.2018

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet

Ote
kaupunginkanslia
kaupunkiympäristö
Monik ry

Otteen liitteet
Liite 1
Liite 1
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiym-
päristölautakunta
Liite 1



03.07.2018

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 34 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



03.07.2018

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Helsingin kaupunki
Kaupunkiympäristön toimiala
Rakennukset ja yleiset alueet -
palvelukokonaisuus
Tilapalvelut
Toimitilavuokraus
Yksikön päällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

03.07.2018

Sonja Liljeblad
vs. yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 04.07.2018.