



16.01.2025

Kansliapäällikkö

11 §

Kotoutumisen tueksi osoitetun määrärahan jakaminen vuonna 2025

HEL 2024-017405 T 02 02 02

Päätös

Kansliapäällikkö päätti myöntää yhteensä 2 900 000 euroa maahanmuuttajien kotoutumisen tuen hankkeisiin vuoden 2025 talousarvion määrärahoista kohdalta 14001 Maahanmuutto 1817200 seuraavasti:

- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, varhaiskasvatus- ja esiopetuspalvelut: Kotivanhempien kotoutumisen tuki (jatkoahanke), 317 000 euroa
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, perusopetuspalvelut, perusopetuksen pedagogisen asiantuntijatuon palvelut: Hiljattain maahan muuttaneiden oppilaiden ja perheiden tuki (jatkoahanke), 267 000 euroa
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, lukio ja ammatillinen koulutus ja vapaa sivistystyö, Stadin ammattiopisto: Vieraskielisten pedagogien työllistymispolku (jatkoahanke), 195 500 euroa
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, lukio ja ammatillinen koulutus ja vapaa sivistystyö: Myöhään maahan muuttaneet nuoret (uusi hanke), 118 000 euroa
- Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, svensk servicehelheten, Arbis: Ruotsinkielinen kotoutuminen (jatkoahanke), 140 000 euroa
- Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala: Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kotoutumispalveluja kehittävä hankekokonaisuus, viisi osahanketta, (jatkoahanke), 640 000 euroa
- Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala, kulttuuripalvelukokonaisuus, kulttuurikeskukset -palvelu: Alueelliset Welcome Day -tapahtumat (uusi hanke), 72 000 euroa
- Kaupunkiympäristön toimiala, palvelut ja luvat, ympäristöpalvelut, ympäristönsuojelu ja ohjaus, ympäristöasioiden hallinta: Kestävä kehitys arjen valinnoissa (jatkoahanke), 140 000 euroa
- Työllisyyspalveluliikelaitos:
 - Korkeasti koulutettujen maahanmuuttajien työllistymistä tehostava palvelumalli (jatkoahanke), 330 000 euroa
 - Työn kautta kotoutumiseen (uusi hanke), 30 500 euroa



16.01.2025

Kansliapäällikkö

- Alaikäisenä yksin tulleiden ja muiden kansainvälistä suojelua saaneiden työllistämisen tehostaminen (uusi hanke), 70 000 euroa
- Kaupunginkanslia, henkilöstöosasto: Korkeakoulutettujen vieraskielisten palkkaaminen kaupungille -pilotti (uusi hanke), 120 000 euroa
- Kaupunginkanslia, viestintäosasto, osallisuusyksikkö: Parhaat neuvot Helsingissä (uusi hanke), 400 000 euroa
- Kaupunginkanslia, viestintäosasto, sisällöntuotanto: Kotoutumista edistävien monikielisten verkkosisältöjen ja asiakaskokemuksen kehittäminen (uusi hanke), 60 000 euroa

Päätöksen perustelut

Kotoutumisen tuen määräraha kohdennetaan Helsingin kotouttamisohjelman mukaisiin helsinkiläisten kotoutumista edistäviin hankkeisiin. Helsingin kaupungin kotouttamisohjelman muodostavat Kasvun paikka – Helsingin kaupunkistrategia 2021–2025 sekä Helsingin kaupungin kotoutumisen edistämisen painopisteet vuosille 2022–2025-asiakirja. Määrärahaa voidaan käyttää myös vuoden 2025 alussa voimaan astuneen kotoutumislain mukaisten palveluiden kehittämiseen (laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023).

Rahoitus oli haettavissa 21.10.–25.11.2024. Rahoituksen hakukirje on liitteenä (liite 1). Rahoitushakemuksia saapui yhteensä 15, joista kahdeksan oli uusia hakemuksia ja seitsemän jatkohakemuksia vuonna 2024 käynnistyneille hankkeille. Hakemusten yhteenlaskettu arvo oli 3 321 319 euroa. Haettu rahoitus jakautui toimialoittain siten, että kasvatuksen ja koulutuksen toimialan osuus haetusta rahoituksesta oli 1 097 000 euroa, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan osuus 811 000 euroa ja kaupunkiympäristön toimialan osuus 157 000 euroa. Kaupunginkanslian osuus oli yhteensä 1 256 319 euroa, josta työllisyyspalvelujen osuus oli 593 319 euroa.

Hankkeiden rahoitukseen on käytettävissä 2,5 miljoonaa euroa. Tämän lisäksi rahoitetaan kaupunginkanslian viestintäosaston toimintaa (400 000 euroa), jolla varmistetaan kotoutumislain mukaisen neuvonnan järjestäminen 10 § mukaisesti vuonna 2025.

Kotoutumisen tuen vuoden 2025 määrärahan hakukriteerit ja arviointiperusteet

Hankkeiden toimenpiteiden tulee vastata Helsingin kaupungin kotouttamisohjelman tavoitteisiin ja/tai tukea 1.1.2025 voimaan astuneen kotoutumislain mukaisia toimenpiteitä.

Hankesuunnitelmia arvioitiin seuraavista näkökulmista:



16.01.2025

Kansliapäällikkö

- Kuinka hanke vastaa Helsingin kotouttamisohjelman tai uuden kotoutumislain tavoitteisiin?
- Kuinka toteutettava ja realistinen hankesuunnitelma on (tavoitteet, toimenpiteet, aikataulu, rahoitus)?
- Kuinka vaikuttava hanke on (mittarit, seuranta ja arviointi)?
- Kuinka hyvin hankkeen toiminnot kohdentuvat suoraan kohderyhmän helsinkiläisiin?
- Kuinka uutta luova hanke on (uudet toiminnot, toimintatavat tai kumppanuudet)?
- Kuinka hyvin hankkeessa on suunniteltu sen liittäminen pysyvään palvelutoimintaan?
- Kuinka hyvin hanke huomioi väestöryhmien välisten positiivisten kohtaamisten lisääntymisen kaupunkiudistusalueilla?

Jokaisesta hakemuksesta tehtiin em. kriteereihin perustuva laadullinen arviointi. Tämän pohjalta tehtiin laadullinen kokonaisarviointi, jonka perusteella rahoitettavat hankkeet valittiin ja määriteltiin niiden rahoituksen suuruus.

Hankerahoitus myönnetään yhden budjettivuoden (2025) ajaksi. Hankkeilla on mahdollisuus hakea rahoitusta toiselle vuodelle uudella hakemuksella, jolloin jatkohakemukset arvioidaan samojen yllä mainittujen kriteerien perusteella. Lisäksi jatkohankkeiden osalta tarkasteltiin myös ensimmäisen hankevuoden toimenpiteiden ja rahoituksen toteutumista hankesuunnitelman ja -päätöksen mukaisesti.

Elinkeino-osaston maahanmuuttoyksikkö seuraa hankkeiden toteutumista. Rahoituksen toteutumista seurataan kaupungin talousarvion enusteaikataulun mukaisesti neljä kertaa vuodesta. Kotoutumisohjelman mukaiset hankkeet raportoivat toimenpiteiden toteutumisesta kotoutumisohjelman seurannan yhteydessä. Muusta seurannasta sovitaan yhdessä maahanmuuttoyksikön kanssa hankkeiden käynnistyessä.

Koonti kotoutumisen tuen määrärahaa vuodelle 2025 hakeneista hankkeista sekä esitetty rahoitus on liitteenä (liite 2).

Lisätiedot

Glenn Gassen, maahanmuuttojohtaja, puhelin: 09 310 29151
glenn.gassen(a)hel.fi
Leena Pellilä, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 36134
leena.pellila(a)hel.fi

Liitteet



16.01.2025

Kansliapäällikkö

- 1 Hakukirje, kotoutumisen edistämisen määräraha 2025
- 2 Koonti rahoitusta hakeneista hankkeista sekä esitetty rahoitus 2025

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Kaupunkiympäristön toimiala
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala
Kaupunginkanslia
Työllisyyspalveluliikelaitos



16.01.2025

Kansliapäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 11 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin-hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.01.2025

Kansliapäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.01.2025

Kansliapäällikkö

Jukka-Pekka Ujula
kansliapäällikkö

Marja-Leena Rinkineva
elinkeinojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.01.2025.