

TARJOUSPYYNTÖ HEL 2018-011708

Vihdintien pikaraitiotien kaupunkitaloudellisten vaikutusten arviointi

1. Hankintayksikkö ja yhteystiedot

Hankintayksikkö

Virallinen nimi	Helsingin kaupunki, kaupunkiympäristön toimiala
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0201256-6
Postiosoite	PL 58201
Postitoimipaikka	Helsingin kaupunki
Postinumero	00099
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Tuija Lindén
Puhelin	+358 931037405
Sähköpostiosoite	tuija.linden@hel.fi
NUTS-koodi	Helsinki K091
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.hel.fi/kaupunkiymparisto/fi/kaupunkiymparisto

2. Hankinnan kohde

Hankinnan nimi

Vihdintien pikaraitiotien kaupunkitaloudellisten vaikutusten arviointi

Hankinnan tunniste- tai viitenumero

HEL 2018-011708

Hankinnan kuvaus

Vihdintien pikaraitiotien kaupunkitaloudellisten vaikutusten arvioinnin keskeisenä tavoitteena on arvioida pikaraitiotiestä saatavia hyötyjä ja vaikutuksia maankäytön markkinoilla. Tämän lisäksi arvioinnissa tulee arvioida pikaraitotien vaikutuksia kasautumiseen, työmarkkinoilla sekä mahdollisia muita merkittäviä kaupunkitaloudellisia vaikutuksia. Arviointi tuottaa tietoja muista näkökulmista kuin liikennehankkeen suoriin vaikutuksiin keskittyvä hyöty-kustannuslaskenta.

Arviointityön lopputuote on raporttimuotoinen selvitys. Selvityksen tulee sisältää kaupunkitaloudellisten arvioiden lisäksi johtopäätöksiä, joiden perusteella voidaan muodostaa suosituksia jatkosuunnittelua varten. Arvioinnin tuloksia hyödynnetään liikennejärjestelmän ja maankäytön tarkemmassa suunnittelussa sekä tiedon tuottamisessa päätöksentekoa varten.

Hankintalaji

Palvelut

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia

Ei

3. Hankintamenettely

Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

Osatarjoukset kohderyhmittäin sallittu

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

07.12.2018 klo 12:00

Lisätietoja

Kilpailutus toteutetaan rajoitetulla menettelyllä.

Tarjouskilpailun valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus tarjouspyynnöstä ilmenevin perustein.

Kokonaistaloudellisuuden arvioinnissa hinnan ja laadun painosuhde on 30/70.

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista:
<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=209910&tpk=3714f251-a3b8-40a1-b1ae-12b0544f0c99>

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

3 kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

4. Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

HEL 2018-011708

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Pisteytys kohderyhmittäin

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 26.11.2018 10:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset 30.11.2018 kello 12:00 mennessä.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

5. Soveltuvuusvaatimukset

Lisätietoa

Tarjoajien soveltuvuus arvioidaan tarjouksessa esitettyjen tietojen sekä hankintalain ehdokkaiden ja tarjoajien soveltuvuuden arviointia koskevien säännösten perusteella.

Hankintayksikkö tarkastaa asiakirjat kilpailutuksen sekä sopimuksen aikana. Pyydetty todistukset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia todistusten viimeisestä jättöpäivästä laskettuina. Tarjoajan on toimitettava sopimuskaudella pyydetty todistukset viikon sisällä pyynnöstä.

Jos tarjous jätetään ryhmittymänä (kaksi tai useampi yritys jättää tarjouksen yhdessä), kaikista ryhmittymän yrityksistä on toimitettava tarjoajan soveltuvuudesta vaaditut tiedot ja selvitykset.

Jollei tarjoajan sijoittautumismaassa anneta jäljempänä tarkoitettuja otteita tai todistuksia, niiden sijasta näytöksi hyväksytään tarjoajan edustajan sijoittautumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus.

Vieraskieliset todistukset ja selvitykset tulee toimittaa sekä alkuperäisenä että suomen kielelle käännettyinä. Käännösten tulee olla auktorisoidun kääntäjän laatimia.

Tarjoaja, jonka tarjous ei sisällä pyydettyjä selvityksiä tai tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärien tietojen antamiseen toimittaessaan kyseisiä selvityksiä taikka tarjoaja, joka ei toimita pyydettyjä selvityksiä pyynnössä esitetystä määräajassa, voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta.

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Lisätietoa
1. TILAAJAVASTUULAIN MUKAISET SELVITYKSET			
1.1 REKISTERIT			
Tarjoaja on rekisteröitynyt yritys- ja yhteisötietojärjestelmään, kaupparekisteriin sekä ennakkoperintä-, työnantaja- ja arvonnisäverovelvollisten rekisteriin tai vastaaviin rekistereihin ennen hankintapäätöksen tekemistä, jos lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä	Kyllä		
1.2. VEROT			
Tarjoaja on huolehtinut verojen maksamisesta	Kyllä		
1.3. ELÄKEVAKUUTUSMAKSUT			

Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksunsa ja muut lakisääteiset maksunsa taikka eräntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty	Kyllä	
1.4. SELVITYS TYÖHÖN SOVELLETTAVASTA TYÖEHTOSOPIMUKSESTA		
Tarjoaja on huolehtinut lakien mukaisten työehtosopimusten noudattamisesta	Kyllä	
1.5. MUUT TARJOAJAN SOVELTUVUUTTA KOSKEVAT VAATIMUKSET		
1.6 TARJOAJAN VAKAVARAISSUUS		
Tarjoajan taloudelliset edellytykset ovat hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät	Kyllä	
1.7. VASTUUVAKUUTUS		
Konsultilla tulee olla sopimuksen voimassaoloaikana voimassa oleva yleinen tai hankekohtainen konsulttivastuuvakuutus, joka kattaa konsultin tämän sopimuksen mukaisen vastuun ja jonka konsultin tulee ottaa omalla kustannuksellaan. Konsultin on pyydettäessä ennen sopimuksen allekirjoittamista toimitettava tilaajalle todistus vastuuvakuutuksen olemassaolosta.	Kyllä	
1.8. SELVITYSTEN TOIMITTAMINEN		
Onko tarjoaja liittynyt Tilaajavastuupalvelu.fi / Luotettava Kumppani - palveluun?		Kyllä vastaus edellyttää, että tarjoaja on liittynyt Tilaajavastuu.fi/Luotettava Kumppani - palveluun ja tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ovat saatavilla palvelusta ennen hankintapäätöksen tekemistä.
TARJOAJAN TEKNISEEN SUORITUSKYKYYN LIITTYVÄT VÄHIMMÄISVAATIMUKSET		
Tarjoajalla on oltava käytettävissä työn toteutusta varten EMME-ohjelmisto ja HELMET 3.0 -liikennemalli.	Kyllä	
TYÖHÖN NIMETTÄVÄLTÄ HENKILÖSTÖLTÄ EDELLYTETTÄVÄ AIEMPI TYÖKOKEMUS		
Konsultin työryhmällä tulee olla kokemusta kaupunki- ja kiinteistötaloudellisista arvioista, maankäytön ja liikenteen yhteissuunnittelusta, liikennemallinnuksesta ja saavutettavuusanalyseistä.		Tiedot tulee ilmoittaa tarjouksen liitteenä 2 olevalla asiantuntijaomakkeella jokaisesta työhön nimetystä henkilöstä kohdassa hankinnan kohteen kriteerit.

Projektipäälliköltä edellytetään aiempaa työkokemusta vähintään kahdesta toimeksiantoa laajuudeltaan vastaavan työn projektipäällikkötehtävästä. Projektipäällikön lisäksi työryhmään tulee nimetä riittävä määrä suunnitteluhenkilöitä riittävän asiantuntemuksen ja resursoinnin varmistamiseksi. Työryhmän jäsenillä tulee olla kokemusta vähintään kahdesta vastaavasta työstä. Muilla suunnitteluhenkilöillä tarkoitetaan toimeksiannon suunnitteluun ja muuhun sisällön tuottamiseen osallistuvia henkilöitä, ei esimerkiksi teknisuonteisia avustavia henkilöitä, kuten suunnitteluavustajia.

Kyllä

6. Hankinnan kohteen kriteerit

(Osatarjoukset kohderyhmän sisällä ei sallittu)

TYÖRYHMÄN KOULUTUS JA AIEMPI TYÖKOKEMUS VASTAAVISTA TÖISTÄ	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
ASiantuntijalomakkeet: Tarjoajan tulee ilmoittaa työhön osallistuvat henkilöt sekä heidän koulutustaustansa, työkokemuksensa ja henkilöreferenssinsä kyseessä olevan työn kannalta oleellisin osin. Tiedot ilmoitetaan liitteenä 2 olevalla asiantuntijalomakkeella jokaisesta työhön nimettävästä henkilöstä.	Ladattava			
REFERENSSELOSTUKSET : Työryhmän tulee valita asiantuntijalomakkeissa mainituista yritysreferensseistä yhteensä enintään kolme referenssiä ja toimittaa niistä selostus ja yhteenveto (enintään yksi A4-sivu/referenssi).	Ladattava		40.00	Manuaalinen
KOKONAISHINTA	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hinta ilmoitetaan sitovana kokonaishintana (alv 0 %) sisältäen kaikki korvaukset ja kulut.	€ Syötettävä		30.00	pienin annettu arvo ----- * maksimipisteet tarjottu arvo
PROJEKTISUUNNITELMA	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Projektisuunnitelman tulee sisältää tarkennettu ehdotus arvioitavista vaikutuksista ja käytettävistä arviointimenetelmistä ja lähtötiedoista, työn toteutustavasta (projektinhallinta), vaiheistuksesta, organisoinnista (työryhmät ja kokoukset) ja aikataulusta. Projektisuunnitelmasta tulee ilmetä myös kokonaistuntimäärä ja sen jakautuminen henkilöittäin ja työvaiheittain.	Ladattava	30.00	Manuaalinen
---	-----------	-------	-------------

Kohderyhmän pisteet yhteensä 100.00

7. Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kaupunkiympäristön toimiala huolehtii Helsingin kaupunkiympäristön suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta. Lisäksi toimiala vastaa rakennusvalvonnasta ja ympäristöpalveluista.

Kaupunkiympäristölautakunta ohjaa ja valvoo toimialan toimintaa. Lautakunnalla on lisäksi ympäristö- ja lupajaosto sekä rakennusten ja yleisten alueiden jaosto.

Toimiala jakaantuu kolmeen palvelukokonaisuuteen. Maankäyttö ja kaupunkirakenne vastaavat kaavoituksesta, maaomaisuuden ja tonttien kehittämisestä sekä liikenteen, katujen, kaupunkitilan ja maiseman suunnittelusta. Rakennukset ja yleiset alueet vastaavat rakennetun omaisuuden hallinnasta, tilapalveluista, katujen ja puistojen ylläpidosta, rakennuttamisesta sekä asuntotuotannosta. Palvelut ja luvat vastaavat toimialan asiakaspalvelusta, kaupunkimittauksesta, pysäköinninvalvonnasta, rakennusvalvonnasta ja ympäristöpalveluista.

Lisäksi on toimialan hallinto- ja tukipalvelut, jotka palvelevat näitä kaikkia osa-alueita.

Muut asiat

HINTA JA KAUPALLISET EHDOT

Tarjoushinnat on ilmoitettava ilman arvonlisäveroa (alv 0 %). Hintaan on sisällytettävä myös kaikki oheiskulut, kuten esimerkiksi laskutuslisät ja toimituskulut ym. lisät, eikä niistä saa laskuttaa erikseen. Tilaukset tehdään hankekohtaisesti ja laskutusosoite ilmoitetaan tilauksessa.

PÄÄTÖKSENTEON PERUSTEET

REFERENSSIEN PISTEYTYS:

Työryhmän asiantuntemusta arvioidaan määrällisesti sekä laadullisesti suhteessa työn sisältöön ja tavoitteisiin. Asiantuntijalomakkeissa ilmoitetuista referensseistä huomioidaan kolme ensimmäistä referenssiä. Työryhmän tulee valita asiantuntijalomakkeissa mainituista yritysreferensseistä yhteensä enintään kolme referenssiä ja toimittaa niistä selostus ja yhteenveto (enintään yksi A4-sivu/referenssi).

Referenssien arvioinnissa painotetaan referenssien vastaavuutta ja laajuutta. Eduksi katsotaan, jos työhön osallistuvilla henkilöillä on kokemusta kaupunki- ja kiinteistöaloudellisista arvioista, maankäytön ja liikenteen yhteissuunnittelusta, liikennemallinnuksesta ja

saavutettavuusanalyseistä.

Referenssien arvioinnissa käytetään asteikkoa 0-10 siten, että parhaaksi arvioitu tarjous saa arvosanan 10 ja muut tarjoukset tähän suhteutetun arvosanan. Pisteet esitetään kokonaislukuina. Osiesta saatu arvosana muutetaan pisteiksi kertomalla neljällä, jolloin enimmäispisteiksi saadaan 40 pistettä.

KOKONAISHINNAN PISTEYTYYS:

Hintoja vertaillaan siten, että edullisimmalle tarjoukselle annetaan 30 pistettä ja muiden tarjousten hintapisteet määräytyvät seuraavan kaavan mukaisesti: $[30 \text{ pistettä} \times (\text{edullisin hinta}) / (\text{tarjoajan hinta})]$. Hinta-pisteet esitetään yhden desimaalin tarkkuudella.

PROJEKTISUUNNITELMAN PISTEYTYYS:

30 pistettä = Projektisuunnitelma vastaa parhaiten tehtävän vaatimuksia. Menetelmä, vaiheistus ja aikataulutus tukevat erinomaisesti asetettujen tavoitteiden toteutumista ja antaa realistisen kuvan työn toteuttamiskelpoisuudesta ja sujuvuudesta. Kokonaistuntimäärä on riittävä ja työtunnit jakautuvat parhaassa suhteessa työvaiheiden ja työhön nimettyjen henkilöiden kesken.

25 pistettä = Projektisuunnitelma vastaa hyvin tehtävän vaatimuksia. Menetelmä, vaiheistus ja aikataulutus tukevat asetettujen tavoitteiden toteutumista. Kokonaistuntimäärä on riittävä ja työtunnit jakautuvat järkevästi työvaiheiden ja työhön nimettyjen henkilöiden kesken.

20 pistettä = Projektisuunnitelma vastaa tehtävän vaatimuksia. Menetelmä, vaiheistus ja aikataulutus tukevat asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Kokonaistuntimäärä on niukka mutta tunnit jakautuvat hyvin työvaiheiden ja työhön nimettyjen henkilöiden kesken / Kokonaistuntimäärä on riittävä mutta tunnit eivät jakaudu parhaassa suhteessa työvaiheiden ja työhön nimettyjen henkilöiden kesken.

15 pistettä = Projektisuunnitelma sisältää tarjouspyynnössä edellytetyt kohdat ja on toteuttamiskelpoinen. Kokonaistuntimäärä ja työtuntien jakautuminen tukee tyydyttävästi asetettujen tavoitteiden toteutumista.

5 pistettä = Projektisuunnitelma sisältää vähäisesti informaatiota, on epätarkka tai vastaa heikosti asetettuja tavoitteita.

0 pistettä = Projektisuunnitelma puuttuu tai ei vastaa asetettuja vaatimuksia (tarjous Hylätään).

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.
Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Suomen lain mukaan Helsingin käräjäoikeudessa.

MUUT ASIAT

Asian valmistelija:

Kaupunkiympäristön toimiala/Maankäyttö ja kaupunkirakenne/Maankäytön yleissuunnittelu/Yleiskaavoitus/Selvitykset ja vaikutusten arvioinnit -yksikkö, erityisasiantuntija Mikko Jääskeläinen, (mikko.jaaskelainen@hel.fi)

Tarjouksen tekemiseen liittyvät muut ehdot ja ohjeet:

- hankintayksikkö pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista perustellusta syystä

- jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot

- tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta

- hankintayksikkö ilmoittaa valitun tarjoajan nimi- ja yhteystiedot verovirastolle sekä jatkossa neljännesvuosittain sopimuskauden aikana. Ilmoitettavia tietoja ovat tarjoajan nimi, Y-tunnus, tililaji ja euromäärä.

8. Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Työohjelma.pdf

Asiantuntijalomake.docx

KSE_konsulttisopimusluonnos.pdf

Digitaalinen_kartta_aineisto_konsulttityössä.pdf

Linkit

9. Allekirjoittajat

Christina Suomi, yksikön päällikkö