

**8 §****Määräaikaisen virkasuhteen täyttäminen, Arabian peruskoulu, laaja-alainen erityisopettaja, työavain KASKO-01-877-23**

HEL 2023-008525 T 01 01 01 01

**Päätös**

Virka-apulaisrehtori päätti valita laaja-alaisen erityisopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen (vakanssinumero 005514) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 01.08.2023 ja päättyy 31.07.2024.

Määräaikaiseen virkasuhteeseen valitulle määrätään virantoimituksen aloittamisesta alkava kolmen (3) kuukauden koeaika.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen.

**Päätöksen perustelut**

Laaja-alaisen erityisopettajan virka (vakanssinumero 005514) on ollut julkisesti haettavana ajalla 26.05.2023-09.06.2023 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Arabian peruskoulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää virka-apulaisrehtori.

Viranhaltijan tehtävänä on laaja-alaisen erityisopettajan tehtävät Arabian peruskoulussa.

Laaja-alaisen erityisopettajan viran kelpoisuusvaatimuksena on opetus-toimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus. Määräaikaisissa tehtävissä kelpoisuusvaatimukset täyttävien hakijoiden puuttuessa myös vaadittavaa kelpoisuutta vailla olevat hakijat otetaan huomioon.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti kahdeksan hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on neljällä hakijalla.



20.06.2023

Hakemusten perusteella yksilöhaastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa:  
\*\*\*\*\*

Haastattelun suorittivat ajalla 01.06.2023-12.06.2023 rehtori ja virka-  
apulaisrehtori.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Laaja-alaisen erityisopettajan tehtävässä korostuu kolmiportaisen tuen  
toimintamallien hallinta ja yhteistyö huoltajien, opettajien ja monialais-  
ten verkostojen kanssa.

Virka-apulaisrehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen se-  
kä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella,  
että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on  
\*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisu-  
vaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksianto tapahtuu sähköisessä rek-  
rytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksen-  
sa sähköiseen tiedoksiantoon ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Nina Metsärinne, virka-apulaisrehtori, puhelin: 09 310 38847  
nina.metsarinne(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 8 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiain yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 3  
Arabian peruskoulu  
Apulaisrehtori

**Pöytäkirja**

5 (5)

20.06.2023

---

Nina Metsärinne  
apulaisrehtori

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.06.2023.