



16.09.2021

Kokousaika 16.09.2021 16:00 - 18:41

Kokouspaikka Neuvotteluhuone Lumi, 2. krs, Ilmalankuja 2 L

Läsnä

Jäsenet

Meri, Otto puheenjohtaja  
Hellman, Anita etänä  
Karvinen, Marko saapui 16:07  
Sundell, Nina etänä  
Taskila, Vellu etänä

Muut

Martiskainen, Timo toimitusjohtaja  
esittelijä  
Aherva, Sami yksikönjohtaja  
asiantuntija  
poistui 18:09, poissa: 63-64 §:t  
Alatypö, Ville yksikönjohtaja  
asiantuntija  
etänä, poistui 18:10, poissa: 63-64 §:t  
Aapro, Simo talouspäällikkö  
asiantuntija  
poistui 18:05, poissa: 63-64 §:t  
Dickman, Tanja hankintalakimies  
asiantuntija  
etänä, poistui 18:10, poissa: 63-64 §:t  
Seikkula, Päivi viestintäpäällikkö  
tiedottaja  
Eskelinen, Eero-Pekka hallintolakimies  
pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Otto Meri 53-64 §:t

Esittelijät

Otto Meri puheenjohtaja  
53 §, 62-64 §:t



16.09.2021

---

Timo Martiskainen

toimitusjohtaja  
54-61 §:t

Pöytäkirjanpitäjä

Eero-Pekka Eskelinen

hallintolakimies  
53-64 §:t



16.09.2021

---

§	Asia	
53	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
54	Asia/2	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano vuonna 2021 alkavaksi toimikaudeksi
55	Asia/3	Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokousajat syyskaudella 2021
56	Asia/4	Rakentamispalveluliikelaitoksen viranhaltijapäätösten ottoharkintamenettely
57	Asia/5	Rakentamispalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan sijaisten määrääminen
58	Asia/6	Staran talousarvion toteutumisennuste 2/2021
59	Asia/7	Rakentamispalveluliikelaitoksen talousarvioehdotus 2022 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2022–2024
60	Asia/8	Ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien tunnistamisen palveluhankinta lumenvastaanottoaikoille, jatkosopimus ajalle 1.10.2022 - 30.9.2024.
61	Asia/9	Monitoimikoneiden hankinta (TRE 6 t)
62	Asia/10	Toimitusjohtajan tilannekatsaus
63	Asia/11	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
64	Asia/12	Ilmoitusasiat



## § 53

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Nina Sundellin ja Anita Hellmanin sekä varalle Marko Karvisen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.09.2021

Asia/2

## § 54

### Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano vuonna 2021 alkavaksi toimikaudeksi

HEL 2021-007306 T 00 00 02

HEL 2021-008544

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi, että kaupunginhallitus on 30.8.2021 § 590 valinnut kahden vuoden toimikaudeksi rakentamispalveluliikelaitoksen johtokuntaan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä seuraavasti:

#### Jäsen

Otto Meri, Kok., puheenjohtaja  
Anita Hellman, SDP, varapuheenjohtaja  
Vellu Taskila, Vihr.  
Nina Sundell, kaupunkiympäristön toimiala, hallinto- ja tukipalvelut

Marko Karvinen, kaupunginkanslia, strategiaosasto, kaupunkistrategiayksikkö

#### Varajäsen

Maarit Toveri  
Kalle Mikkolainen  
Anna Laine  
Kirsti Laine-Hendolin, kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala, hallinto  
Mauno Kemppe, kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, hallinto- ja tukipalvelut, tilapalvelut

#### Käsittely

Oikaistiin pöytäkirjaan johtokunnan jäsenen nimeksi Vellu Taskila.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi, että kaupunginhallitus on 30.8.2021 § 590 valinnut kahden vuoden toimikaudeksi rakentamispalveluliikelaitoksen johtokuntaan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä seuraavasti:

#### Jäsen

#### Varajäsen

Postiosoite  
PL 1660  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
stara@hel.fi

Käyntiosoite  
Ilmalankuja 2 L  
Helsinki 24  
<http://www.hel.fi/stara>

Puhelin  
+358 9 310 17000  
Faksi

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI7081199710000581  
Alv.nro  
FI02012566



16.09.2021

Asia/2

---

Otto Meri, Kok., puheenjohtaja	Maarit Toveri
Anita Hellman, SDP, varapuheenjohtaja	Kalle Mikkolainen
Veli-Matti Taskila, Vihr.	Anna Laine
Nina Sundell, kaupunkiympäristön toimiala, hallinto- ja tukipalvelut	Kirsti Laine-Hendolin, kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala, hallinto
Marko Karvinen, kaupunginkanslia, strategiaosasto, kaupunkistrategiayksikkö	Mauno Kemppe, kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, hallinto- ja tukipalvelut, tilapalvelut

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Stara



16.09.2021

Asia/3

## § 55

### Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan kokousajat syyskuudella 2021

HEL 2021-007293 T 00 00 02

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti pitää varsinaiset kokouksensa syyskuudella 2021 torstaisin kello 16 alkaen seuraavasti:

- 14.10.2021
- 28.10.2021
- 11.11.2021
- 9.12.2021

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425  
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin hallintosäännön 29 luvun 2 §:n mukaan toimitusjohtaja kokoontuu päättämiseen aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtaja voi asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn vuoksi peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä. Muutoksista ilmoitetaan ennen kokouskutsun lähettämistä.

Johtokunnan kokouskutsu lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, samalla julkaistaan esityslista yleisessä tietoverkossa. Hallintosäännön 29 luvun 3 §:n mukaan toimitusjohtajan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta, jollei toimitusjohtaja toisin päättä. Johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 §:n mukaisesti.



16.09.2021

Asia/3

---

**Esittelijä**

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

**Lisätiedot**

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies, puhelin: 310 38425  
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Stara  
Kaupunginkanslia





16.09.2021

Asia/4

## § 56

### Rakentamispalveluliikelaitoksen viranhaltijapäätösten ottoharkintamenettely

HEL 2021-009012 T 00 01 00

HEL 2019-011863

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti, että johtokunnan puheenjohtaja tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtaja käyttää johtokunnan kuntalain 92 §:n tarkoittamaa otto-oikeutta alemman viranomaisen päätökseen seuraavasti:

- Otto-oikeuden piiriin kuuluvat päätökset tulee toimittaa sähköpostitse kolmen päivän kuluessa päätöksestä johtokunnan puheenjohtaja Otto Merelle ja varapuheenjohtaja Anita Hellmanille sekä johtokunnan jäsenille Vellu Taskila, Nina Sundell sekä Marko Karvinen.
- Johtokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja ilmoittaa sähköpostitse neljän (4) kalenteripäivän kuluessa otto-oikeuden käyttämisestä tai käyttämättä jättämisestä siitä lukien kun päätös on toimitettu tiedoksi.
- Johtokunnan varapuheenjohtaja ilmoittaa pyydettäessä otto-oikeuden käyttämisestä tai käyttämättä jättämisestä sähköpostitse, mikäli puheenjohtaja ei ole antanut ko. ilmoitusta neljän päivän kuluessa siitä lukien kun päätös on hänelle toimitettu tiedoksi.
- Johtokunta voi käyttää otto-oikeuttaan pöytäkirjalla tehtävissä hankinta-asioissa ja pöytäkirjalla tehtävissä henkilöstöasioissa.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Eero-Pekka Eskelinen, hallintolakimies: 310 38425  
eero-pekka.eskelinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut



Kuntalain 92 §:n 3 momentin (410/2015) mukaan hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Helsingin hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 5 momentissa määrätään, että liikelaitoksen johtokunta tai sen puheenjohtaja voi ottaa johtokunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranomainen on tehnyt päätöksen. 3 §:n 6 momentin mukaan toimitin, jolla on otto-oikeus, voi etukäteen päättää, ettei se käytä otto-oikeutta tiettyihin päätöksiin tai että otto-oikeuden käyttöaika on säädettyä lyhyempi.

Kevennetty ottoharkintamenettely on rakentamispalveluliikelaitoksen hallinnollisissa päätösasioissa noudatettu vakiintunut käytäntö. Menettelytapa koskee liikelaitoksen hankinta- ja henkilöstöasioissa pöytäkirjalla tehtäviä viranhaltijapäätöksiä, jotka on voitu määrääjässä ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Staran viranhaltijat tekevät vuosittain yhteensä runsaat 300 päätöstä, joista vaikutuksiltaan merkittävimpiä ovat viranhaltijoiden pöytäkirjalla tekemät päätökset hankinta-asioissa ja henkilöstöasioissa. Esitetty ottoharkintamenettelyä koskevan päätösvallan siirto säännönmukaisesti johtokunnan puheenjohtajalta varapuheenjohtajalle estettä erikseen toteuttamatta on joutuisa menettelytapa, koska se edesauttaa lainvoimaisiin viranomaispäätöksiin nojautuvien asioiden ja palvelujen toteuttamisen määrääjässä.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Stara



16.09.2021

Asia/5

## § 57

### Rakentamispalveluliikelaitoksen toimitusjohtajan sijaisten määrääminen

HEL 2021-008979 T 00 01 00

HEL 2017-006485

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti määrätä osastojen päälliköt toimimaan Staran toimitusjohtajan sijaisina tämän ollessa tilapäisesti estyneenä seuraavassa sijaistusjärjestyksessä:

1. sijainen, hallinnon yksikönjohtaja
2. sijainen, kaupunkitekniikan rakentamisen yksikönjohtaja
3. sijainen, rakennustekniikan yksikönjohtaja
4. sijainen, logistiikan yksikönjohtaja
5. sijainen, kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtaja
6. sijainen, ympäristönhoidon yksikönjohtaja

Tämä päätös korvaa rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunnan päätöksen 20.6.2017 § 5.

Tätä päätöstä noudatetaan 17.9.2021 alkaen.

Lisäksi johtokunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 11 luvun 1 §:n mukaan liikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen organisaation ylimmästä tasosta.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen



16.09.2021

Asia/5

---

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

## Tiedoksi

Stara  
Kaupunginkanslia



## § 58

### Staran talousarvion toteutumisennuste 2/2021

HEL 2021-004455 T 02 02 01

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi Staran talousarvion toteutumisennusteen ja todeta, että erityisiin toimenpiteisiin ei ennusteen johdosta ole aiheutta.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Stara tuloslaskelma ennuste 2-2021
- 2 Stara tunnusluvut ennuste 2-2021
- 3 Stara ennuste 2-2021

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen 14.12.2020 antamien vuoden 2021 talousarvion noudattamisohjeiden mukaan talousarvion toteutumisennuste laaditaan vuonna 2021 kolme kertaa. Kolmen ennusteen lisäksi laaditaan tammi-kuussa 2022 alustava tilinpäätös keskitetysti kanslian ja Talpan toimesta. Kaupunginkanslian ohjekirjeessä 3.2.2021 ilmoitettujen päivämäärien mukaan ennusteet toimitetaan kaupunginkansliaan viimeistään 14.4.2021, 11.8.2021 ja 13.10.2021. Keskushallinnon, toimialojen ja liikelaitosten on saatettava talousarvion toteutumisennuste myös lautatai johtokuntansa tietoon. Lautaja johtokuntien on lähetettävä asiasta kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosastolle pöytäkirjanote, josta käy ilmi, mihin toimenpiteisiin se on päättänyt ennusteen johdosta ryhtyä.

Staran talousarvion (Kvsto 9.12.2020) mukaiset tuotot vuodelle 2021 ovat 247,6 milj. euroa. Tällä hetkellä tuottojen ennustetaan koko vuo-



den osalta toteutuvan 242,2 milj. euron suuruisina eli alitus talousarvioon on 5,4 milj. euroa.

Talousarvion mukaiset varsinaiset kulut vuodelle 2021 ovat 240,1 milj. euroa ja ennuste niiden osalta on tällä hetkellä 232,0 milj. euroa, jolloin varsinaisten kulujen ennakoidaan toteutuvan 8,1 milj. euroa talousarviota pienempinä. Rakentamisen volyymin ennakoidaan vähenevän hiukan siitä tasosta, johon talousarvio perustui. Ennusteen käyttökatteeksi muodostuu 10,2 milj. euroa. Poistot ovat ennusteessa 3,6 milj. euroa, jolloin liikeylijäämää syntyy 6,6 milj. euroa. Talousarvion liikeylijäämä on 3,6 milj. euroa, joka ennusteen mukaan ylittäisiin 3,0 milj. eurolla. Staran korvaus peruspääomalle on 1,9 milj. euroa vuonna 2021. Tilikauden ylijäämäksi ennustetaan 4,6 milj. euroa, kun se talousarviossa on 1,7 milj. euroa, eli ylitys 2,9 milj. euroa.

Ennusteen mukaiset tuotot ovat 10,7 % (29,1 milj. euroa) pienemmät kuin edellisenä vuonna. Kulut pienenevät myös, mutta tilikauden ylijäämän ennakoidaan olevan noin 9,8 milj. euroa vuoden 2020 toteutunutta tulosta heikompi.

Staralla ei liikelaitoksena ole talousarviossa sitovaa investointimäärärahaa. Talousarviossa ja tulosbudjetissa suunniteltiin käytettävän työkalu- ja autojen sekä muun irtaimen omaisuuden hankintaan 4,0 milj. euroa. Nyt tehdyn suunnitelman mukaan investointeihin arvioidaan käytettävän 5,7 milj. euroa tänä vuonna, mutta koronaviruspandemia saattaa vaikuttaa myös toimitusaikoihin ja sitä kautta investointien toteutumiseen kuluvan vuoden aikana.

Staran rakennustekniikan liikevaihto tulee laskemaan edellisvuodesta jonkin verran. Työtilanne on ollut alkuvuonna viime vuotta huonompi. Keväällä ja kesällä työt ovat lisääntyneet. Investointirahoituksella tehtävien hankkeiden määrä on pienentynyt. Uudisrakentaminen on jäänyt pois. Hankekoko on pienentynyt ja isoja hankkeita ei näillä näkymin ole tiedossa edellisvuoden tapaan. Loppuvuoden työtilanne on jonkin verran epäselvä. Uusia hankkeita tarjottu, mutta päätökset toteutuksesta viipyvät eikä tietoa tarjousten hyväksymisestä ole saatu tilaajalta.

Kaupunkitekniikan rakentaminen osastolla liikevaihdon ennakoidaan supistuvan talousarviosta ja sen olevan myös selkeästi pienempi kuin edellisenä vuonna toteutunut. Hankkeiden suunnittelu on jäljessä, ja jo tälle vuodelle suunniteltuja työmaita siirtyy luultavimmin ensi vuodelle.

Kaupunkitekniikan ylläpidolla on vielä vanhat sopimukset voimassa pääasiakkaan kanssa tänä vuonna. Alkuvuoden runsasluminen talvi aiheutti noin 10 % tavanomaista enemmän kuluja, jotka saadaan katettua pääasiakkaan sopimuksen kautta. Koronaan liittyvät testi- ja rokotuskeskusten rakentaminen ja ylläpito on tullut uutena työnä osastolle. Tulo-



vaikutus noin 300 000 euroa. Tieliikennelain muutoksia ei voida tehdä suunnitellulla laajuudella määräraharajoitusten vuoksi, mikä siirtää muutostöitä seuraaville vuosille. Lisäksi pääasiakkaalla on aiempiin vuosiin nähden vähemmän määrärahoja osastolle perinteisesti tulneiden lisätöiden teettämiseen Staralla. Osaston tuloksen ennakoidaan olevan kutakuinkin suunnitellun mukainen.

Ympäristönhoidon osaston liikevaihdon ja tuloksen ennakoidaan toteutuvan lähes talousarvion mukaisesti hiukan sitä paremmin.

Logistiikan palveluiden ja materiaalien kysyntä kasvoi ensimmäisellä neljänneksellä, kun verrattiin edellisenvuoden vastaavaan ajankohtaan. Kasvu oli merkittävää erityisesti logistiikkakeskuksessa. Osa logistiikkakeskuksen toimittamien materiaalien kysynnän kasvusta selittyi koronatuotteiden suurella kysynnällä. Nyt koronan vaikutus myyntiin alkaa hiipua. Staran tämän vuoden tilauskannan supistuminen vaikuttaa logistiikan tulokseen myyntiä vähentävästi nimenomaan Staran sisäisessä myynnissä. Helsingin kaupungin Digitaalinen perusta yksiköstä on toisen kvartaalin aikana saatu uusi asiakas Staran logistiikalle. Henkilöstön määrä pysyy edelleen ennallaan.

Talouden kehitystä seurataan etenkin koronaviruspandemian aiheuttamien taloudellisten seurausten kannalta. Tehty ennuste ei aiheuta kuitenkaan tässä vaiheessa vielä tarvetta erityisiin toimenpiteisiin.

Staralla on kolme sitovaa toiminnan tavoitetta vuodelle 2021:

1. Staran käytössä olevien toimitilojen energiatehokkuus paranee  
Energiansäästö tavoite on 6 % vuoden 2015 energian kulutuksesta. Tavoitteeseen sisältyvät sähkön ja säänormitetun kaukolämmön kulutus.
2. Asiakastyytyväisyys kehittyy myönteisesti, tavoitellaan tasoa hyvä (NSI 20–40)  
Asiakaskyselyyn perustuva nettosuositeluindeksi (NSI) arvo on > 30  
(vaihteluväli -100 – 100)
3. Tapaturmataajuus pienenee  
Tapaturmataajuus laskee neljän edellisen vuoden keskiarvosta 5 %.

Muut toiminnalliset tavoitteet:

1. Vuoden 2021 aikana määritellään kestävyystavoitteet hankintakategorioittain.



16.09.2021

2. Uusiutuvan dieselin osuus kokonaidieselin käytöstä vuonna 2021 vähintään 35 %.
3. Täyssähköautojen osuus on 10 % henkilöautokannasta (31.12.2021 tilanne, autot ovat Staran omassa käytössä tai jälleen vuokrattu Helsingin kaupungin toimialoille).

Tavoitteiden ennakoidaan tässä vaiheessa toteutuvan tavoiteasetannan mukaisesti.

**Esittelijä**

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

**Lisätiedot**

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Stara tuloslaskelma ennuste 2-2021
- 2 Stara tunnusluvut ennuste 2-2021
- 3 Stara ennuste 2-2021

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia

**Päätöshistoria**

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta 22.04.2021 § 29





## § 59

### Rakentamispalveluliikelaitoksen talousarvioehdotus 2022 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2022–2024

HEL 2021-002643 T 02 02 00

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä kaupunginhallitukselle esitettäväksi Staran talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2022 – 2024 liitteen mukaisena.

Johtokunta kiinnittää huomiota, että investointitaso tarkastellaan suhteessa talouskehitykseen ja tuottavuusohjelmaan sekä suoritetaulukossa olevat pinta-alat tarkistetaan perustelutekstin mukaiseksi.

Samalla johtokunta päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

#### Käsittely

Esittelijä muutti esitystään seuraavasti:

Päätösehdotukseen lisätään toinen kappale:

"Johtokunta kiinnittää huomiota, että investointitaso tarkastellaan suhteessa talouskehitykseen ja tuottavuusohjelmaan sekä suoritetaulukossa olevat pinta-alat tarkistetaan perustelutekstin mukaiseksi."

Johtokunta päätti asiasta esittelijän muutetun esityksen mukaisesti.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Stara talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus 2022-2024

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus



Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä kaupunginhallitukselle esitettäväksi Staran talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2022 – 2024 liitteen mukaisena.

Samalla johtokunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi 23.8.2021 vuoden 2022 talousarvioehdotuksen raamin sekä talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2022 - 2024 laatimisohteet. Ohjeen mukaan lauta- ja johtokuntien tulee hyväksyä talousarvioehdotukset 22.9.2021 mennessä.

Staran vuoden 2022 talousarvioehdotus ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2022–2024 on esityslistan liitteenä. Perustelutekstin malli noudattaa kaupunginkanslian ohjeistusta ja perustelutekstin lisäksi esitys sisältää sitovat toiminnan tavoitteet, muut toiminnan tavoitteet, suoritteet ja tunnusluvut, tulos- ja rahoituslaskelman, investoinnit sekä henkilöstösuunnitelman

Sitovana taloustavoitteena talousarviossa on 1,944 milj. euron korvaus peruspääomalle. Sitovina toiminnan tavoitteina ovat uusiutuvan dieselin osuuden lisääminen kokonaiskäytöstä, asiakastyytyvyyden myönteinen kehittyminen sekä tapaturmataajuuden lasku edellisvuosien tasolta.

### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

### Lisätiedot

Simo Aapro, talouspäällikkö, puhelin: 310 76524  
simo.aapro(a)hel.fi

## Liitteet

1 Stara talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus 2022-2024

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunginkanslia



## § 60

### Ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien tunnistamisen palveluhankinta lumenvastaanottoaikoille, jatkosopimus ajalle 1.10.2022 - 30.9.2024.

HEL 2021-009927 T 02 08 02 00

HEL 2017-013910

## Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti jatkaa 5.7.2018 Palmia Oy:n kanssa tehtyä sopimusta koskien ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien tunnistamisen palveluhankintaa lumenvastaanottoaikoille. Jatkosopimus on voimassa 1.10.2022 - 30.9.2024.

Lisäksi rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti korottaa hankintasopimuksen ennakoitua arvoa 1.350.000 (alv 0%) euroon. Hankinnan ennakoitu arvo optiokauden osalta on 335.000 euroa (alv 0%).

Optiokautta koskeva hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella, jota ennen tai jonka yhteydessä selvitetään tilaajavastuulain mukaiset asiat.

### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

### Lisätiedot

Tero Koppinen, tuotantopäällikkö, puhelin: 310 78342  
tero.koppinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 HEL 2017-013910 - Tarjouspyyntö, Liite 1
- 2 HEL 2017-013910 - Sopimus - Osio A, Liite 2
- 3 Starajk 24.5.2018 § 82, päätös. Liite 3

## Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

## Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



16.09.2021

Liite 1

Liite 2

Liite 3

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitos (Stara) on kilpailuttanut 10.4.2018 päivätyllä tarjouspyynnöllä ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien todentamisen palveluhankintaa Helsingin lumenvastaanottoapaikoille koskevan sopimuksen 30.9.2022 päättyvälle kaudelle. Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta teki 25.5.2018 päätöksen § 82 koskien edellä mainittua hankintaa. Tarjouskilpailun perusteella edellä mainittua hankintaa koskeva sopimus tehtiin Palmia Oy:n kanssa 5.7.2018.

Ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien todentamisen palveluhankintaa Helsingin lumenvastaanottoapaikoille koskevassa hankintailmoituksessa on ilmoitettu, että hankintaan sisältyy myös mahdollisuus kahteen (2) optiovuoteen. Hankinnan ennakoidun arvon laskennassa huomioitiin hankintojen ennakoitu arvo myös optiokauden osalta.

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta valtuutti 25.5.2018 tehdysissä ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien todentamisen palveluhankintaa Helsingin lumenvastaanottoapaikoille koskevassa hankintapäätöksessä § 82 kaupunkitekniikan ylläpidon yksikönjohtajan tekemään päätöksen optioiden käyttämisestä.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) 41 §:n 4 momentin mukaan hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan, kun kyseessä on alkuperäisen toimittajan kanssa tehtävä uusi rakennusurakkasopimus tai palveluhankinta, joka vastaa aikaisemmin tehtyä rakennusurakkaa tai palveluhankintaa.

Edellytyksenä on, että alkuperäistä hankintaa koskevassa hankintailmoituksessa on mainittu mahdollisesta myöhemmästä suorahankinnasta ja että lisäpalvelun tai uuden rakennusurakan ennakoitu arvo on otettu huomioon laskettaessa alkuperäisen sopimuksen kokonaisarvoa. Suorahankinta voidaan tehdä enintään kolmen vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen tekemisestä.

Ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien todentamisen palveluhankinnassa täyttyvät hankintalain 41 §:n mukaiset suorahankintaa koskevat edellytykset. Hankintayksiköllä on siten oikeus tehdä em. palveluhan-



kintaa koskeva sopimus Palmia Oy:n kanssa ajalle 1.10.2022 – 30.9.2024.

Hankintasopimuksen tulee sopimuskaudella vastata kilpailutuksen ehtoja. Hankintalain 136 §:ssä on säädetty tarkemmin, millä edellytyksillä hankintasopimusta voidaan sen voimassaoloaikana muuttaa. Hankintalain 136 §:n mukaan sopimusta voidaan muuttaa, jos alkuperäisen sopimuskumppanin on tarpeen suorittaa lisätöitä tai -palveluja taikka ylimääräisiä tavarantoimituksia, jotka eivät sisällyneet alkuperäiseen sopimukseen. Tai jos sopimuskumppanin vaihtaminen ei ole mahdollista taloudellisista tai teknisistä syistä ja aiheuttaisi merkittävää haittaa. Edelleen hankintalain mukaan muutoksen arvo ei saa olla enemmän kuin 50% alkuperäisen sopimuksen arvosta. Jos edellä tarkoitettuja muutoksia tehdään peräkkäin useampia, arvioidaan jokaista muutosta itsenäisenä.

Hankintayksiköstä riippumattomista syistä tarkentuneiden ja uusien yksittäisten ennalta arvaamattomien palvelutarpeiden myötä on ollut tarpeen teettää palvelua koskevaa järjestelmäkehitystyötä ajoneuvojen kulunvalvonnan ja kuormien tunnistamisen hankinnassa lumenvastaa-  
nottopaikoille. Lisäksi hankintayksiköstä riippumattomista ennalta arvaamattomista syistä on lumenvastaa-  
nottopaikkojen sijainteja tai järjestelyjä jouduttu muuttamaan ja on jouduttu teettämään palvelua koskevaa laitteistomuutostyötä.

Alkuperäisen toimittajan on tarpeen suorittaa edellä kuvatut lisätyöt, sillä käytännössä muunlainen ratkaisu johtaisi merkittävään kustannusten päällekkäisyyteen, koska edellä mainitut ennalta arvaamattomat muutokset ovat kohdistuneet suoraan hankittuun palveluun. Lisäksi toisen toimittajan osallistuminen hankkeeseen olisi sopimusteknisistä syistä hankalaa, sillä palvelu on hankittu kokonaispalveluna, jossa järjestelmistä ja laitteista vastaa palvelun alkuperäinen toimittaja.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Tero Koppinen, tuotantopäällikkö, puhelin: 310 78342  
tero.koppinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 HEL 2017-013910 - Tarjouspyyntö, Liite 1
- 2 HEL 2017-013910 - Sopimus - Osio A, Liite 2
- 3 Starajk 24.5.2018 § 82, päätös. Liite 3

#### Muutoksenhaku



16.09.2021

Asia/8

---

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

## Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3



16.09.2021

Asia/9

## § 61 Monitoimikoneiden hankinta (TRE 6 t)

HEL 2021-002845 T 02 08 01 00

### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta päätti oikeuttaa Staran toimitusjohtajan tilaamaan kymmenen Wille 675 monitoimikonetta varusteineen Wihuri Oy:n tarjouksen 18.6.2021 mukaisesti.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 1 415 240,00 euroa (alv 0 %).

Hankintasopimus ei synny tällä päätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän tilauksen allekirjoittamisella.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

#### Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi  
Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947  
ari.kinnunen(a)hel.fi

### Liitteet

1 Tarjousvertailu

### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

### Otteet

**Ote**  
Asianosaiset

#### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

### Esittelijän perustelut



EU-kynnysarvon ylittävästä tavarahankinnasta on julkaistu HILMA- ja TED (Tenders Electronic Daily) -verkkosivustoilla hankintailmoitukset 21.5.2021. Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa. Hankinnan kohteena on työpainoltaan noin 6 tonnin monitoimikoneiden (TRE) hankinta.

Hankintamenettely on julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat toimittajat voivat tehdä tarjouksen. Tarjoukset oli annettava sähköisesti Tarjouspalvelussa.

Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää tarjouspyynnön sisältöön liittyvistä asioista lisäkysymyksiä 6.6.2021 mennessä. Hankinnasta esitettiin yksi lisäkysymys. Tarjouspyyntöasiakirjat, sekä kysymykset ja niihin annetut vastaukset ovat esityslistatekstin oheismateriaalina.

Tarjousten määräaika oli 22.6.2021 klo 12.00. Tarjoukset avattiin tarjousten jättämiseksi varatun ajan päätyttyä. Tarjousten avaamisesta on laadittu pöytäkirja. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä Lännen Tractors Oy ja Wihuri Oy.

Tarjoajien soveltuvuuden osalta hankintayksikkö edellytti, että tarjoajat antavat tarjouksensa osana vakuutuksen, että ne täyttävät hankintayksikön tarjouspyynnössä asettamat soveltuvuutta koskevat vaatimukset. Tarjoajien soveltuvuus tarkastettiin alustavasti tarjouksessa annettujen tietojen perusteella (ESPD). Molemmat tarjoajat täyttävät soveltuvuusvaatimukset.

EU-kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa toimittajiksi valituilta on pyydetty rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitettu ote rikosrekisteristä (edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävät henkilöt). Rikosrekisteriote toimii näyttönä siitä, ettei tarjoajaa koske jokin hankintalain 80 §:ssä tarkoitettu pakollinen rikosperusteinen poissulkemisperuste.

Toimittajaksi valitulta pakolliset ja harkinnanvaraiset poissulkemisperusteet on tarkastettu, eikä toimittajaksi valittua rasita mikään pakollinen tai harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Päätöksen tekemisen peruste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Arviointiperusteet ovat hinta enintään 60 pistettä, tekniset ja toiminnalliset ominaisuudet enintään 30 pistettä ja huoltovalmius enintään 10 pistettä. Tarjousvertailun teoreettinen enimmäispistemäärä on 100 pistettä.

Tarjouksen valintaperusteiden mukaan kokonaistaloudellisesti edullisin on Wihuri Oy:n 18.6.2021 päivätty tarjous.





Hankintasopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun odotusaika (14 päivää) on kulunut ja hankintayksikkö on allekirjoittanut tilauksen.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999). Hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevan päätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Timo Martiskainen

Lisätiedot

Sami Aherva, yksikönjohtaja, puhelin: 310 78571  
sami.aherva(a)hel.fi  
Ari Kinnunen, hankintainsinööri, puhelin: 310 38947  
ari.kinnunen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Tarjousvertailu

**Oheismateriaali**

1 Tarjouspyyntöasiakirjat sekä kysymykset ja vastaukset

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

**Otteet**

**Ote**  
Asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Liite 1  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta



## § 62

### Toimitusjohtajan tilannekatsaus

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi toimitusjohtaja Timo Martiskaisen tilannekatsauksen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.09.2021

Asia/11

## § 63

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi asian tiedoksi.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus (Khs)

[Khs 21.6.2021 § 481, luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien muuttaminen](#)

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 64 Ilmoitusasiat

### Päätös

Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

puheenjohtaja  
Otto Meri

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.09.2021

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 53, 54, 55, 56, 58, 59, 62, 63 ja 64 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 57 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



16.09.2021

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin-hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyt-tää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 60 ja 61 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinta-oikaisua tai tekemällä valituksen markki-naoikeudelle taikka molemmat.



16.09.2021

---

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisu vaaditaan, on Helsingin kaupungin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

---

**Postiosoite**  
PL 1660  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[stara@hel.fi](mailto:stara@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Ilmalankuja 2 L  
Helsinki 24  
<http://www.hel.fi/stara>

**Puhelin**  
+358 9 310 17000  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI7081199710000581  
**Alv.nro**  
FI02012566



16.09.2021

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa halua vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.





16.09.2021

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.



16.09.2021

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Markkinaoikeuden ensimmäisenä asteena käsittelemässä asiassa maksu peritään riippumatta asian lopputuloksesta.



16.09.2021

---

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.09.2021

---

**Rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta**

Otto Meri  
puheenjohtaja

Eero-Pekka Eskelinen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Anita Johanna Hellman

Nina Sundell

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 17.09.2021.