



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

**22 §
Tapahtuma-avustusten 2023 myöntäminen**

HEL 2023-001908 T 02 05 01 00

Päätös

Liikuntapalvelupäällikkö päätti myöntää tapahtuma-avustuksina 7 000 euroa seuraaviin tapahtumiin:

Hakija	Tapahtuma	Haettu euroa	Myönnetty euroa
Borz Promotion	F2F Event	8 000	0
Drumsö Idrottskamrater Dicken rf	Dicken cup 2023	1 000	0
Drumsö Idrottskamrater Dicken rf	Midnight Run Helsinki 2023	10 000	6 000
EräViikingit ry	KWMC-turnaukset	6 000	0
Pallokerho-35 ry	JUNIORIAPUTUR-NAUS	1 500	1 000
	Yhteensä	26 500	7 000

Tapahtuma-avustusta ei myönnetä seuraaville hakijoille:

- Borz Promotionin avustushakemukselle 'F2F Event', sillä avustuksen ei katsota olevan tarpeellinen.
- Dicken Idrottskamrater Dicken rf:n hakemukselle 'Dicken cup 2023', sillä tapahtuman katsotaan olevan lajin sisäistä kilpailutoimintaa.
- EräViikingit ry:n hakemukselle 'KWMC-turnaukset', sillä tapahtuman katsotaan olevan lajin sisäistä kilpailutoimintaa.

Avustustoiminnassa on otettu huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Avustamisen ei katsota vaikuttavan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan, koska palveluja tuotetaan ensi sijassa paikallisille asukkaille rajatulla alueella jäsenvaltiossa.

Tapahtuma-avustus maksetaan yhdessä erässä tapahtumajärjestäjälle, kun liikuntapalveluun on toimitettu tapahtumasta vapaamuotoinen selvitys ja lopullinen talouden toteuma. Selvitys tulee toimittaa osoitteeseen liikunta.avustukset@hel.fi kahden (2) kuukauden sisällä tapahtuman järjestämisestä tai päätöksen saamisesta, kuitenkin niin että marras - joulukuun tapahtumiin myönnettyjen avustusten selvitykset on toimitettava viimeistään 31.12.2023. Jos selvitystä ei ole toimitettu määräaikaan mennessä, avustusmäärärahat menevät uudelleen jakoon.



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

Mikäli avustuksen saaja on velkaa kaupungille, kuitataan myönnetystä avustuksesta kaupungin perimiskelpoinen saatava avustuksen saajalta.

Päätöksen perustelut

Tapahtuma-avustuksia myönnetään ympäri vuoden kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaoston osittaman (24.1.2023, § 3) määrärahan puitteissa. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto päätti kokouksessaan 6.10.2022, § 22 perusteet, joilla tapahtuma-avustusta voidaan myöntää.

Tapahtuma-avustusta myönnetään Helsingin kaupungin alueella järjestettäviin liikuntatapahtumiin, jotka liikuttavat helsinkiläisiä ja monipuoliset kaupungin tapahtumatarjontaa. Avustuksen myöntämisessä painotetaan seuraavia kriteereitä:

- laajuus ja näkyvyys Helsingin kaupunkikuvassa
- lapsille ja/tai nuorille kohdennetut tapahtumat
- uusien henkilöiden innostaminen arkiaktiivisuuden sekä omaehtois- tai ohjatun liikunnan pariin
- sesonkiajattelu eli eri vuodenaikoina järjestettävät tapahtumat
- avustettavien tapahtumien alueellisuus eri puolilla Helsinkiä
- tapahtumien monimuotoisuus lajien näkökulmasta
- tapahtuman vastuullisuus ekologisesta, ekonomisesta ja sosiaalisesta näkökulmasta:
 - tapahtumajärjestämisessä huomioidaan ympäristöasiat
 - osallistumismaksu/maksuttomuus mahdollistaa mahdollisimman monen osallistumisen tapahtumaan
 - vaikutus yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämiseen
 - osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistäminen

Avustettavat kilpailutapahtumat voivat olla korkeintaan lajiliittojen alaisia, nuorten kansallisen tason kilpailuja (SM). Seuraavia tapahtumia ei avusteta: liikuntaseuran normaalia kilpailutoimintaa, liikuntaseuran sisäisiä ja paikallisia tapahtumia sekä leiri- tai kurssitoimintaa, aikuisten kansallisia arvokilpailuja (SM) tai aikuisten kansainvälisiä arvokilpailuja (PM, EM ja MM).

Avustus on harkinnanvarainen. Tapahtuma-avustuksen suuruuteen vaikuttavat hakijan omat varat, avustettavasta toiminnasta saatavat tulot sekä muut ulkopuoliset rahoitusmahdollisuudet (esim. julkinen tuki). Hyväksyttäviä kuluja ovat tapahtuman järjestämiseen liittyvät kulut, kuten tilamaksut, viestintä/markkinointikulut sekä tapahtumaan liittyvät työntekijäkulut.



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

Yhtä tapahtumaa kohden voidaan myöntää vain yksi avustus. Harkinnanvaraisesti samalle tapahtumajärjestäjälle voidaan myöntää avustusta useampaan tapahtumaan vuoden aikana.

Tapahtuma-avustusta saa käyttää ainoastaan tapahtumasta aiheutuviin kuluihin. Avustuksen myöntäminen edellyttää, että avustusta haetaan ennen tapahtumaa. Avustus maksetaan tapahtumajärjestäjälle loppuraportin toimittamisen jälkeen.

Helsinki on monipuolinen ja kansainvälisesti vetovoimainen kulttuuri-, urheilu- ja tapahtumakaupunki. Helsingin kaupunkistrategiassa valtuustokaudella 2021–2025 todetaan, että Helsinki on tapahtumallisuuden vastuullinen kehittäjä, luotettava ja innostava kumppani sekä toimiva tapahtumien alusta.

Kulttuurin ja vapaa-ajan avustuksilla rakennetaan demokraattista ja elinvoimaista kaupunkia. Avustukset edistävät helsinkiläisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksin edistetään YK:n Agenda 2030 tavoitteita. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan avustuksilla: vahvistetaan kansalaisyhteiskuntaa, vahvistetaan helsinkiläisten osallisuutta ja yhdenvertaisuutta, tuetaan monipuolista kulttuurin ja vapaa-ajan tarjontaa, parannetaan helsinkiläisten mahdollisuuksia merkitykselliseen elämään, edistetään ekologisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurillisesti kestävää toimintaa. (Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 14.12.2021, § 202)

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksen 15.3.2022, § 47 mukaan avustuksia ei myönnetä tahoille, joihin kohdistuu Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita. Avustuksensaaja ei myöskään saa asettaa avustusvaroja sellaisten tahojen saataville tai hyödynnettäväksi, joihin kohdistuu avustuksensaajaa tai Helsingin kaupunkia velvoittavia pakotteita.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan liikuntajaosto päätti kokouksessaan 6.10.2022, § 21 päätösvallan delegeoimisesta tapahtuma-avustuksen jakamisessa liikuntapalvelupäällikölle vuonna 2023.

Lisätiedot

Janne Rissanen, erityissuunnittelija, puhelin: 09 310 37159
janne.rissanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Otteen liitteet

Postiosoite
PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Konepajankuja 3
Helsinki 00510

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7880001501583513
Alv.nro
FI02012566



Helsingin kaupunki
Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala
Liikuntapalvelukokonaisuus
Liikuntaan aktivointi

Pöytäkirja

4 (7)

16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

Hakijat

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta

Postiosoite
PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Konepajankuja 3
Helsinki 00510

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI7880001501583513
Alv.nro
FI02012566



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 22 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytähän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asioiden yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.08.2023

Liikuntapalvelupäällikkö

Tuuli Salospohja
liikuntapalvelupäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 17.08.2023.