



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

### 39 §

## Päätös tutkimusluvan myöntämisestä opinnäytetyölle Oikeudenmukaisuuden ja tasavertaisuuden toteutuminen rikos- ja riita-asioiden etäsovittelussa

HEL 2022-011147 T 13 02 01

### Päätös

Viestintäjohtaja päätti myöntää tutkimusluvan \*\*\*\*\* Tampereen ammattikorkeakoulun opinnäytetyölle Oikeudenmukaisuuden ja tasavertaisuuden toteutuminen rikos- ja riita-asioiden etäsovittelussa päätöksen perusteluista tarkemmin ilmenevillä ehdoilla.

Tutkimuslupa koskee Tampereen ammattikorkeakoulun sosionomipiskelijöiden opinnäytetyötä, jonka aiheena on oikeudenmukaisuuden ja tasavertaisuuden toteutuminen etäyhteyksillä soviteltaessa. Tutkimus on valtakunnallinen kvalitatiivinen kyselytutkimus, jonka tilaajana on Tampereen sovittelutoimisto.

Tutkimuslupa on asiatarkastettu Helsingin kaupungin osalta.

### Päätöksen perustelut

Tutkimushankkeen tavoitteena on tutkia oikeudenmukaisuuden ja tasavertaisuuden toteutumista rikos- ja riita-asioiden etäsovittelussa.

Yhteiskunnassa tapahtuvat muutokset luovat tarpeita uusille toimintatavoille. Etäsovittelun ansiosta, sovittelut voidaan hoitaa helposti, nopeasti ja kustannustehokkaasti osapuolten fyysisestä sijainnista riippumatta.

Valtakunnallisella sähköisellä kyselyllä selvitetään anonyymisti vapaaehtoisten sovittelijöiden ja sovitteluihin osallistuvien sovitteluohjaajien kokemuksia erilaisista etäsovitteluneuvotteluista. Sähköisessä kyselylomakkeessa on opinnäytetyön tekijöiden yhteystiedot, jöiden kautta voi ilmaista tahtonsa suostua henkilökohtaiseen haastatteluun. Opinnäytetyö tuo uutta tietoa sovittelukentän etäsovitteluiden kehittämiseen.

Tämä tutkimuslupa kohdistuu tutkimusaineiston keruuseen Helsingin kaupungin sovittelutoiminnan sovittelijöilta ja sovittelunohjaajilta. Käytännön toteutuksesta sovitaan erikseen Helsingin kaupungin sovittelu-toiminnan päällikön kanssa. Tutkimuslupa on voimassa 31.05.2023 saakka.

Tutkimuslupaan sovelletaan seuraavia ehtoja:



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

- asiantuntijahaastatteluissa kerättyjä tietoja saa käyttää vain päätöksessä mainittua tarkoitusta varten.
- tutkija ja tutkijaryhmä sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen, tietosuojalain 1050/2018 sekä muun voimassa olevan lain-säädännön tutkijoille asettamia vaatimuksia.
- tutkimusaineistoa käsitellään ja säilytetään tutkimuksen teon ajan hyvää tieteellistä käytäntöä noudattaen.
- tutkimusaineisto hävitetään tai arkistoidaan arkistolain edellyttämällä tavalla opinnäytetyön hyväksymisen ja julkaisemisen ja tutkimushankkeen valmistumisen jälkeen.
- tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia kaupunginkanslialle.
- tutkija tai tutkijaryhmä saapuu pyydettyään maksutta esittelemään tutkimuksen tuloksia.
- tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tai sen sähköinen osoite, josta raportti on luettavissa, toimitetaan Helsingin kaupunginkanslian käyttöön lähettämällä se sähköpostiosoitteeseen: kanslia.tutkimusluv@hel.fi.

Lisätiedot

Sini Heino-Mouhu, sovittelutoiminnan päällikkö, puhelin: 310 43517  
sini.heino-mouhu(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 6 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 7 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Otteet**

**Ote**

Otteen saajat

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

**Tiedoksi**



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

Kaupunginkanslia

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 39 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 1  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



27.10.2022

Viestintäjohtaja

---

Liisa Kivelä  
viestintäjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 28.10.2022.