



06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

55 §

Virkasuhteen täyttäminen, HelppiSeniori ruotsinkielinen asiakasohjaus, johtava sosiaalityöntekijä, työavain SOTE-03-85-19

HEL 2019-011428 T 01 01 01 01

Päätös

Selvitys, arviointi ja sijoitus -palveluiden arviointitoiminnan johtaja päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella valtiotieteiden maisteri ***** johtavan sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 026743, HelppiSeniorin ruotsinkielinen asiakasohjaus) 11.11.2019 lukien 3663,32 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Johtavan sosiaalityöntekijän virka tuli avoimeksi 15.9.2018. Virkaa on hoidettu avoimena.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 30.8.2019 § 119 mukaan johtavan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa Selvitys, arviointi ja sijoitus -palveluiden arviointitoiminnan johtaja.

Johtavan sosiaalityöntekijän tehtävänä on johtaa ja kehittää HelppiSeniorin ruotsinkielisen asiakasohjauksen toimintaa siten, että asiakas saa tarvitsemansa palvelut mahdollisimman sujuvasti ja kustannustehokkaasti. Esimiehen vastuulla on yhdessä henkilöstön ja muiden asiakasohjaustiimien esimiesten kanssa luoda laadukasta asiakaspalvelua.

Johtava sosiaalityöntekijä vastaa myös tiimensä gerontologisesta sosiaalityöstä ruotsinkielisten asiakkaiden kohdalla kaupunkitasoisesti. Lisäksi johtava sosiaalityöntekijä vastaa tiimensä palveluiden ja toiminnan kehittämisestä, työn laadusta ja tuloksellisuudesta.



06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

Johtavan sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaali-
huollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityönteki-
jän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen ja ruotsin kielen hyvä suullinen ja
kirjallinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito,
kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden
mukaista osaamista, hyviä neuvottelu-, asiakasohjaus-, vuorovaikutus-,
organisointi- ja viestintätaitoja sekä kykyä seurata ja tulkita kustannuk-
sia ja resursseja osana asiakasohjauksen esimiehen tehtäviä.

Tehtävää täytettäessä pidettiin tärkeänä kykyä itsenäiseen työskente-
lyyn ja hyvää organisointi- ja päätöksentekokykyä. Lisäksi arvostettiin
johtamiskokemusta.

Johtavan sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 026743) on ollut
julkisesti haettavana 1.10. - 23.10.2019 Helsingin kaupungin sähköisen
rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Määräajassa hakemuksen jätti yksi hakija, jolla oli tehtävään vaadittava
kelpoisuus. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitte-
nä 1.

Hakemuksen perusteella haastatteluun kutsuttiin 28.10.2019 valtiotie-
teiden maisteri *****

Haastattelun suoritti asiakasohjauspäällikkö *****

Haastattelun perusteella ***** osoitti johtavan sosiaalityöntekijän
tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia, erityisesti moniammatillisen ja
kaupunkitasoisen ruotsinkielisen asiakasohjauksen johtamisessa. Hä-
nellä on monipuolinen kokemus johtavan sosiaalityöntekijän tehtävistä
ja hän on johtanut ruotsinkielistä asiakasohjausta vajaat kaksi vuotta
erittäin hyvällä menestyksellä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden
perusteella ***** on parhaat edellytykset johtavan sosiaalityönteki-
jän viran tehtävien hoitamiseen HelppiSeniorin ruotsinkielisessä asia-
kasohjausyksikössä.

Lisätiedot

Eeva Raulos, asiakasohjauspäällikkö, puhelin: 310 41962
eeva.raulos(a)hel.fi

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Selvitys, arviointi ja sijoitus

Pöytäkirja

3 (6)

06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet**Ote**

Virkaan valittu

Otteen liitteetOikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta**Tiedoksi**Taloushallintopalvelu
Henkilöstöasiantuntija



06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 55 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -
palvelukokonaisuus
Selvitys, arviointi ja sijoitus

Pöytäkirja

6 (6)

06.11.2019

Arviointitoiminnan johtaja

Tuulikki Siltari
arviointitoiminnan johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 15.11.2019.