



06.09.2022

Hallintojohtaja

---

## **20 §**

### **Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vailla käyttöä olevan flyygelin lahjoittaminen Helsingin Rudolf Steiner-koululle**

HEL 2022-007435 T 02 07 02

#### **Päätös**

Hallintojohtaja päätti lahjoittaa Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan vailla käyttöä olevan flyygelin Helsingin Rudolf Steinerkoululle.

#### **Päätöksen perustelut**

Kallion lukiolla on vanha, opiskelijoiden välituntikäytössä ollut flyygeli, joka jää tarpeettomaksi lukion siirtyessä perusparannettuihin tiloihinsa.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala ei voi hyödyntää lukiolta vapaaksi jäävää flyygelia, sillä sille ei ole toimialan omissa tiloissa välitöntä käyttöä eikä se mahdu toimialan käytössä oleviin varastoihin.

Tarpeettomaksi jäävän flyygelin lahjoittaminen Helsingin Rudolf Steinerkoululle pidentää flyygelin käyttöikää, mikä edistää kaupungin hiileneutraalitavoitteita.

Lahjoituksen myötä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan varastotiloja voidaan hyödyntää muiden kierrätettävien kalusteiden väliaikaiseen säilyttämiseen. Toimialan käyttöön jää riittävä määrä kosketinsoittimia lahjoituksesta huolimatta. Steinerkoulu on halukas vastaanottamaan flyygelin käyttöönsä.

Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan sisustusarkkitehti on selvittänyt flyygelin hintaa nettihuutokauppojen perusteella. Lahjoituksen taloudellisen arvon arvioidaan olevan noin 2000 euroa.

Hallintosäännön 10 luku 1 § 2 mom. mukaan lautakunta päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa toimialan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta lukuun ottamatta osakkeita. Lautakunta on siirtänyt toimivaltaansa 27.8.2019 § 296 siten, että palvelukokonaisuuden johtaja päättää irtaimen omaisuuden luovuttamisesta, kun arvo on enintään 10 000 euroa.

Lisätiedot

Vera Schulman, yksikön päällikkö, puhelin: 310 20777  
vera.schulman(a)hel.fi

#### **Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**  
PL 51300  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51  
www.hel.fi/kasvatusjakoulutus

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



06.09.2022

Hallintojohtaja

---

**Otteet**

**Ote**  
asianosaiset

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulu-  
tuslautakunta



06.09.2022

Hallintojohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 20 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



06.09.2022

Hallintojohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



06.09.2022

Hallintojohtaja

---

Kati Takanen  
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 06.09.2022.