



18.09.2017

Tonttipäällikkö

34 §**Sopimuksen tekeminen Lindström Oy:n kanssa katualueen pilaantuneen maaperän puhdistuskorvauksesta**

HEL 2017-008883 T 10 01 01 02

Päätös

Tonttipäällikkö päätti tehdä Lindström Oy:n (y-tunnus 1712792-1) kanssa liitteen nro 2 mukaisen sopimuksen, joka koskee Koskelassa sijaitsevan Kunnalliskodintien katualueen pilaantuneen maaperän puhdistamista.

Samalla tonttipäällikkö päätti oikeuttaa hallinto- ja tukipalveluiden kiinteistölakimiehen allekirjoittamaan edellä mainitun sopimuksen sekä tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Päätöksen perustelut**Maaperän pilaantuminen**

Lindström Oy on vuokrannut kaupungilta Koskelassa osoitteessa Kunnalliskodintie 2 sijaitsevan tontin, jonka kiinteistötunnus on 91-26-979-9. Vuokrasopimus päättyi 31.12.2015, jonka jälkeen Lindström Oy poisti kustannuksellaan tontin alueelta pilaantuneita maa-aineksia maaliskuussa 2016.

Pilaantuneisuus jatkuu tontin viereiselle katualueelle (liite nro 1). Insinööri-toimisto Gradientti Oy on esittänyt 21.4.2016 arvion (liite nro 3), että katualueelle jäävän pilaantuneen massan määrä on noin 130 m³. Kustannusarvion (liite nro 4) mukaan kyseisten massojen poistamisesta aiheutuu 15 140 euron kustannukset.

Alueen tuleva käyttö ja puhdistaminen

Katualue on tällä hetkellä käytössä. Osa nykyisestä katualueesta on merkitty 27.1.2017 voimaan tulleessa kaavassa tontiksi. Katualueella on suunniteltu tehtäväksi muutostöitä, jotka on tarkoitus aloittaa vuonna 2018. Katualueen puhdistaminen on siten perusteltua toteuttaa kaupungin toimeksiannosta alueen tulevien rakennustöiden yhteydessä.

Sopimus

Lindström Oy:n kanssa on neuvoteltu Kunnalliskodintien katualueen maaperän puhdistamiseen liittyvistä töistä. Asiasta on laadittu liitteenä 2 oleva sopimusluonnos, jonka mukaisesti Lindström Oy korvaa katua-



18.09.2017

Tonttipäällikkö

lueen maaperän puhdistamisesta aiheutuvista kustannuksista kaupungille 15 140 euroa sekä voimassa olevan arvonlisäveron ja alueen puhdistusvastuu siirtyy kaupungille.

Toimivalta

Kaupunginhallituksen johtamisen jaosto on 22.5.2017 (97 §) päättänyt siirtää kaupunkiympäristölautakunnan hallintosäännön 10 luvun 1 § 3 momentin 1 kohdan toimivaltaa päättää hinnoista, maksuista, vuokrista ja korvauksista sekä vapautuksesta toimialalle kohdistettavan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta kaupunkiympäristötoimialan palvelujen päälliköille siten, että palvelun päällikkö päättää palvelun vastuualueeseen kuuluvista korvauksista.

Lisätiedot

Kati Valkama, ympäristösuunnittelija, puhelin: 09 310 36573
kati.valkama(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kartta pilaantuneesta alueesta
- 2 Sopimusluonnos
- 3 Insinööritoimisto Gradientti Oy:n lausunto, 21.4.2016
- 4 Delete Finland Oy:n arvio kunnostuskustannuksista, 26.4.2016

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Lindström Oy

Kaupunkiympäristön toimiala

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 2

Liite 2



Tonttipäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 34 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 2100
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunkiymparisto@hel.fi

Käyntiosoite

Sörnäistenkatu 1
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Faksi

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI06 8000 1200 0626 37

Alv.nro

FI02012566



18.09.2017

Tonttipäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



18.09.2017

Tonttipäällikkö

Sami Haapanen
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 19.09.2017.