



12.05.2021

### **33 §**

#### **Vuokraus, tilat, Livornonkatu 6, Erikoissijoitusrahasto eQ Hoivakiinteistöt, Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala**

HEL 2021-005818 T 10 01 02

#### **Päätös**

Yksikön päällikkö päätti vuokrata tilan kasvatuksen ja koulutuksen toimialan suomen- ja ruotsinkieliselle varhaiskasvatukselle ja esiopetukselle päiväkotitilaksi Livornonkadulle sekä daghemmet Albertille, osoitteesta Livornonkatu 6.

Sopimus koskee kiinteistössä 091-020-0820-0001 olevaa huoneistoa kooltaan 1225hm<sup>2</sup>.

Vuokrattava tila on vuokrattu Erikoissijoitusrahasto eQ Hoivakiinteistöiltä ja kiinteistömanagerina kohteen osalta toimii Newsec.

Päiväkotitilaksi Livornonkatu sekä daghemmet Albertin käyttöön tulevan tilan tilavuokran ja ylläpidon sisältävä kokonaisvuokra on 34226,50 euroa/kk (27,94 euroa/m<sup>2</sup>/kk).

Vuokra koostuu tilan pääomavuokrasta 25751,70 euroa/kk (21,02 euroa/m<sup>2</sup>/kk), laskennallisesta ylläpitovuokrasta 7 858,50 euroa/kk (6,42 euroa/m<sup>2</sup>/kk) sekä kaupunkiympäristön hallintokulusta 0,50 euroa/m<sup>2</sup>/kk. Tilan ylläpitovuokra tarkastetaan vuosittain toteuman mukaisesti.

Vuokrasopimus laaditaan määräaikaiseksi. Vuokranmaksu alkaa 1.1.2021 ja päättyy 31.7.2021.

Vuokrauksessa noudatetaan omistajan ja kaupunkiympäristön toimialan yhdessä laatimaa vuokrasopimusta ja ylläpitokustannusten vastuunjakotaulukkoa.

#### **Päätöksen perustelut**

Livornonkatu 6 kohteen osalta tavoitettava tila on tehdä 20 vuoden vuokrasopimus tilan vuokranantajan kanssa. Tilan soveltuvuuden vuoksi joudutaan vielä vuonna 2021 tekemään muutostöitä mm. keittiön osalta, joten jatkovuokrasopimus alkaa 1.8.2021 vuokranantajan kanssa.

Tilat on suunniteltu varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen käyttöön noin 150 lapselle. Tiloihin on toteutettu paikkoja suomen- ja ruotsinkieliseen palvelutarpeeseen. Myös ryhmä RPPK Peukalainen on 2021 tiloissa



12.05.2021

väistössä, oman tilan remontin vuoksi. RPPK Peukaloisen vuokrasopimus 211022806 keskeytetään 1.11.2020 alkaen siihen saakka, kun kohteen remontti saadaan valmiiksi.

Päiväkodilla on oma turvallinen aidattu sisäpiha kohteen sisäpihan puolella.

**Lisätiedot**

Harriet Andersson, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 32429  
harriet.andersson(a)hel.fi

**Liitteet**

1 HKI vuokrasopimus liitteineen

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet**

**Ote**

Erikoissijoitusrahasta eQ  
Hoivakiinteistöt  
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Asiakkuusyksikkö 1  
Talous ja suunnittelu-yksikkö

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta  
Liite 1



12.05.2021

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 33 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



12.05.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Kaupunkiympäristön toimiala  
Rakennukset ja yleiset alueet -  
palvelukokonaisuus  
Tilat -palvelu  
Asiakkuusyksikkö 1  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

5 (5)

12.05.2021

Päivi Etelämäki  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 12.05.2021.