



Tiimipäällikkö, Työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

5 §**Työllisyydenhoidon Helsinki-lisä vuonna 2023**

HEL 2023-000019 T 02 05 01 00

Päätös

Tiimipäällikkö päätti hylätä Suomen Työhönvalmentajat ry (3230124-6) hakemukset koskien työnantajan Helsinki-lisää vuodelle 2023. Hakemukset on hylätty, koska Helsinki-lisän myöntämisen edellytykset eivät täyty.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupunginhallituksen elinkeinojaosto on 3.2.2020 § 4 päättänyt tukea rahallisesti työnantajia, jotka tarjoavat työtä kaupungin työllisyydenhoidon kohderyhmiin kuuluville helsinkiläisille.

Vuonna 2023 Helsinki-lisään on varattu talousarviossa kaupunginkanslian elinkeino-osaston työvoima ja maahanmuutto -yksikölle 3,6 miljoonan euron määräraha. Työllisyydenhoidon Helsinki-lisä on aina harkinnanvarainen.

Kaupunginhallituksen elinkeinojaosto on päätöksellään 3.2.2020 § 4 hyväksynyt työnantajan Helsinki-lisän myöntämistä koskevat ehdot noudatettavaksi 1.1.2020 alkaen. Helsinki-lisän myöntämisessä noudatetaan lisäksi kaupunginhallituksen 28.10.2019 § 723 hyväksymiä Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeita.

Elinkeinojaoston 3.2.2020 § 4 hyväksymien Helsinki-lisän ehtojen mukaan Helsinki-lisää voidaan myöntää työsuhteeseen, joka kerryttää palkansaajan työssäoloehtoaa täyttäen vaaditut työaika ja palkkaa koskevat edellytykset (työttömyysturvalaki 1290/2002 5:4§). Suomen Työhönvalmentajat ry:n hakemukset (H21-H24) eivät täytä Helsinki-lisän ehtoja.

Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaan (kohta 4.4) Avustus voidaan evätä, jos voidaan todeta hakijan esittäneen hakemuksensa tueksi totuudenvastaisia seikkoja. Työnantajan ilmoittamat henkilöt (hakemukset H21-H24) eivät tietojemme mukaan ole töissä niissä työpaikoissa, jossa työnantaja sanoo heidän olevan. Työnantaja on käyttänyt samaa henkilötunnusta kahdessa erinimisen henkilön hakemuksessa.

**Tiimipäällikkö, Työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaan (2.1 yleiset avustusperiaatteet kohta 3.) avustuksen saajan taloudenhoito tulee olla asianmukaisesti järjestetty. Suomen Työhönvalmentajat ry:n taloudenhoidossa on havaittu puutteita, pyydettyjä lisäselvityksiä ei ole saatu.

Lisätiedot

Sonja Vuorela, suunnittelija, puhelin: 310 36382
sonja.vuorela(a)hel.fi

Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 25 k)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet**Ote**

Suomen Työhönvalmentajat ry

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Liite 1

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



Tiimipäällikkö, Työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alv.nro

F102012566

**Tiimipäällikkö, Työnantajille myönnettävät taloudelliset tuet**

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Tiimipäällikkö, Työnantajille myönnettävät
taloudelliset tuet

Tomi Meuronen
tiimipäällikkö, Työnantajille
myönnettävät taloudelliset tuet

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 30.01.2023.