



05.10.2018

**Tonttipäällikkö**

---

**56 §****Hankinta, arkeologiset tutkimukset ja kaivaustyöt, Mariankatu 3, Kruununhaka, Museovirasto**

HEL 2018-010381 T 02 08 02 01

**Päätös**

Tonttipäällikkö päätti tilata Museovirastolta Mariankatu 3:ssa sijaitsevan tontin 91-1-7-1 arkeologiset tutkimukset ja kaivaukset korkeintaan kahdensadansadankolmentoistatuhannen euron (213 000 e) kokonaishintaan (alv 0 %). Työ laskutetaan toteutuneiden kustannusten perusteella.

**Päätöksen perustelut**

Kiinteistölautakunta on 18.12.2014, 635 § antamallaan päätöksellä vuokrannut Mariankatu 3:ssa sijaitsevan tontin 91-1-7-1 1080m<sup>2</sup> suuruisen määräalan Suomen Chabad Lubavitch ry:lle pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella ajalle 1.1.2015 -31.12.2044.

Vuokra-alue ja sillä sijaitsevan arvorakennus (sr) kuuluvat muinaismuistolain (17.6.1963/295) perusteella suojeltaviin kohteisiin.

Maanvuokrasopimuksen 20 § (sopimusnumero 23573) mukaan vuokralainen on velvollinen korvauksetta sallimaan lainsäädännön ja viranomismääräysten edellyttämät ja museoviranomaisen tai tämän määrämän suorittamat arkeologiset kaivaukset vuokra-alueella sekä sillä sijaitsevalla rakennuksella.

Vuokranantaja vastaa em. mainittujen lainsäädännön ja viranomismääräysten edellyttämien arkeologisten kaivausten ja niihin liittyvien toimenpiteiden tilaamisesta sekä niistä aiheutuvista kustannuksista.

Projektin numero: 2814E01654, Verkko: 6702469, Vaihe: 5761

Tähän työhön on käytetty yhteensä 248 000 € (alv 0 %), tämä työ mukaan lukien.

Kaupunkiympäristölautakunta on 15.5.2018 (243§) päättänyt siirtää hallintosäännön 10 luvun 1 § 3 momentin 3 kohdan toimivaltansa päättää hankinnoista kaupunkiympäristötoimialan palveluiden päälliköille, siten että Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit -palvelun tonttipäällikön erityshankintavaltautus alueiden rakentamiskelpoisuuteen liittyvisissä hankinnoissa on 800 000 e (alv 0 %).

**Lisätiedot**

**Postiosoite**  
PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**  
09 310 1691  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI06 8000 1200 0626 37  
**Alv.nro**  
FI02012566



05.10.2018

**Tonttipäällikkö**

---

Johanna Hytönen, ympäristösuunnittelija, puhelin: 310 36414  
johanna.hytonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Museovirasto

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiym-  
päristölautakunta

**Tiedoksi**

Maka/Make/Leino



Tonttipäällikkö

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 56 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 58213  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunkiymparisto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Sörnäistenkatu 1  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**

09 310 1691

**Faksi**

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F106 8000 1200 0626 37

**Alv.nro**

F102012566



05.10.2018

**Tonttipäällikkö**

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -  
palvelukokonaisuus

Maaomaisuuden kehittäminen ja tontit

**Pöytäkirja**

5 (5)

05.10.2018

**Tonttipäällikkö**

---

Sami Haapanen  
tonttipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.10.2018.