

Lastensuojelun johtaja

48 §**Tutkimuslupa tutkimukseen "Muistutus- ja kantelukäsittely osana lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakasturvallisuutta ja laatua tukevia toimenpiteitä"**

HEL 2023-002747 T 13 02 01

Päätös

Lastensuojelun johtaja myönsi tutkimusluvan ***** tutkimukselle "Muistutus- ja kantelukäsittely osana lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakasturvallisuutta ja laatua tukevia toimenpiteitä" (pro gradu -opinnäytetyö). Tutkimuksen yhteyshenkilö on lastensuojelun johtaja ***** Tutkimuslupa on voimassa 31.3.2024 saakka.

Tutkimuslupaun sovelletaan seuraavia ehtoja:

Asiakirjoissa olevia henkilötietoja ja tunnisteeellisiä tietoja ei saa milteään osin siirtää asianhallintajärjestelmä Ahjon ulkopuolelle.

Asiakirjoista muodostettua dataa tulee käsitellä huolellisesti tietosuoja ja tietoturva huomioon ottaen ja se on hävitettävä tietoturvallisella tavalla tutkielman valmistumisen jälkeen.

Tutkimusluvan hakija huolehtii tietosuojan vaikutustenarvioinnin toimitamisesta tietosuojavaltuutetun toimistoon ennen tutkimusaineiston keruuseen ryhtymistä.

Tutkimusraportista ei saa olla tunnistettavissa asiakirjoissa mainittuja henkilöitä ja toimialan yksiköitä. Yhteyshenkilölle tulee varata mahdollisuus tutustua tutkimusraporttiin ennen sen julkaisua.

Tutkimuksesta ei tule koitua kustannuksia sosiaali-, terveys- ja pelastustoimelle.

Tutkija sitoutuu noudattamaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen, tietosuojalain (1050/2018) sekä muiden lakien ja asetusten tutkijalle asetamia vaatimuksia.

Tutkija esittelee pyydetessä maksutta tutkimuksen tuloksia Helsingin sosiaali-, terveys- ja pelastustoimessa.

Sähköinen tutkimusraportti tai sen osoite toimitetaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimialan käyttöön osoitteella: tutkimusluvut.sote@hel.fi.

Päätöksen perustelut**Postiosoite**PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi**Käyntiosoite**Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe**Puhelin**

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI57 8000 1300 0616 38

Alv.nro

FI02012566

Lastensuojelun johtaja

Hallintotieteiden maisterin tutkielmassa tarkastellaan Helsingin kaupungin lastensuojelua ja perhesosiaalityötä koskevia muistutuksia ja kanteluita. Tutkielman tavoitteena on tuottaa tietoa muistutus- ja kantelukäsittelyn merkityksestä sosiaali- ja terveyspalveluiden laadun ja asiakasturvallisuuden varmistamisessa. Lisäksi tutkielman avulla saadaan spesifiä tietoa lastensuojelun ja perhesosiaalityön muistutusten ja kanteluiden sisällöistä. Tutkimuskysymyksinä on: (1) Mitä lastensuojelun ja perhesosiaalityön toteuttamisen kannalta keskeisiä menettelysääntöksiä, oikeudellisia periaatteita, viranomaisen velvoitteita ja asiakkaan oikeuksien toteutumista muistutukset ja kantelut koskevat?, (2) Millaisia puutteita em. seikkojen toteutumisessa järjestäjäorganisaatio tunnistaa tai myöntää oman käsittelyprosessinsa aikana?, ja (3) Millaisiin toimenpiteisiin organisaatio kertoo ryhtyneensä havaitsemiensa puutteiden seurauksena oman harkintansa perusteella?

Tutkimusaineisto koostuu lastensuojeluun ja perhesosiaalityöhön kohdistuvista muistutuksista ja kanteluista, jotka ovat tulleet vireille ajalla 1.1.2021-31.12.2022. Lisäksi aineistoon kuuluu mainittuihin muistutuksiin annetut vastaukset muistutuksen tekijöille sekä kanteluasioissa annetut selvitykset laillisuusvalvojille. Aineiston asiakirjat ovat salassa pidettäviä ja osa niistä sisältää erityisiä henkilötietoja. Asiakirjoista poimitaan tunnistetietoja vailla oleva aineisto, josta selvitetään esiintyvyyksiä ennalta laaditun luokittelun mukaisesti. Tutkimusluvan hakija on toimialalla työskentelevä asiantuntija, joka tuntee hyvin tutkimuksen aihepiirin, asianhallintajärjestelmän ja jolla voi katsoa olevan osaamista aineiston tieteelliseen käsittelyyn.

Tutkimuslupaa varten toimialan tietosuojaalakimiehiltä pyydettiin lausuntoa tutkimussuunnitelman mukaisesta aineistonkeruusta. Saatujen vastausten (liite 7) mukaan tutkimuslupahakemus on mahdollista ratkaista Lain viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 28 §:n mukaisesti soveltamatta Lakia sosiaali- ja terveystietojen toissijaisesta käytöstä (552/2019).

Sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunnan päätöksen 17.1.2023 § 11 mukaan sosiaalihuollon asiakirjojen ja terveydenhuollon potilasasiakirjojen antamisesta päättää lastensuojelun johtaja (lastensuojelun ja perhesosiaalityön asiakirjojen osalta).

Lisätiedot

Anne-Maria Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444
anne-maria.kuvaja(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 2 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k)



Lastensuojelun johtaja

- | | |
|---|--|
| 4 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 5 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 6 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k) |
| 7 | Salassa pidettävä (JulkL (621/1999) 24.1 § 21 k) |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta

Otteet

Ote

Hakija

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta



Lastensuojelun johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 48 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali-, terveys- ja pelastuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI57 8000 1300 0616 38

Alv.nro

FI02012566

Lastensuojelun johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali-, terveys- ja pelastustoimiala
Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus
Lastensuojelu ja perhesosiaalityö

Pöytäkirja

04.04.2023

6 (6)

Lastensuojelun johtaja

Saila Nummikoski
lastensuojelun johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 05.04.2023.

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sotepe

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI57 8000 1300 0616 38
Alv.nro
FI02012566