

**69 §****Päätös yleisen alueen käyttämisestä leikkialueena, Päiväkoti Karitsa / Helsingin steinerpäiväkotien tuki ry, Kerttulinpuisto, Herttoniemi**

HEL 2024-004837 T 10 01 01 04

100063 / HKRV24-00025

Päätös

Kaupunkiympäristön tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti hyväksyä Helsingin kaupungin ja Päiväkoti Karitsan / Helsingin steinerpäiväkotien tuki ry:n välisen käyttöoikeussopimuksen. Sopimus koskee Leikkipaikka Kerttulinpuistoa, joka sijaitsee 43. kaupunginosassa, Herttoniemi, osoitteessa Rouvienpolku 3, liitekartan (liite 1.) mukaisesti. Sopimus on voimassa 1.12.2023 alkaen toistaiseksi kolmen (3) kuukauden molemminpuolisin irtisanomisajoin.

Alueen käyttöoikeudesta ei peritä korvausta.

Käyttöoikeutta koskevat ehdot on määritelty liitteenä olevassa käyttöoikeussopimuksessa (liite 2.).

Tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikkö päätti hyväksyä ja allekirjoittaa liitteenä olevan käyttöoikeussopimuksen.

Päätöksen perustelut

Päiväkoti Karitsa / Helsingin steinerpäiväkotien tuki ry on hakenut oikeutta alueen käyttöön, toimittanut hakemuksen liitteineen 31.1.2024 asukas- ja yrityspalveluihin ja ilmoittanut sitoutuvansa alueen käyttöä koskevaan ohjeistukseen sekä sopimusehtoihin.

Käyttöoikeuden vastikkeettomuus perustuu kaupunkiympäristölautakunnan päätökseen 15.5.2018 § 238 tai 15.1.2019 § 15 tai 1.2.2022 § 51.

Päätöksen hakija

Päiväkoti Karitsa / Helsingin steinerpäiväkotien tuki ry, Laivalahdenkaari 18, 00810 Helsinki

Y-tunnus: 0276082-0

Yhteystiedot: puhelin 045 1677 600, sähköposti: steinerpaivakoti-karitsa@elisanet.fi

**Toimivalta**

Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen 26.9.2023 § 499 perusteella on tapahtumat ja maanvuokraus -tiimin tiimipäällikölle delegoitu oikeus päättää tilapäisistä alueen käyttöön liittyvistä sopimuksista siten, että toistaiseksi voimassa olevien sopimusten irtisanomisaika on korkeintaan 6 kuukautta ja määräaikaisten sopimusten kesto enintään viisi vuotta.

Viranhaltijan päätökseen sitoutua sopimukseen kaupungin osalta on mahdollista hakea muutosta oheisen oikaisuvaatimusohjeen mukaisesti. Muilta osin sopimuksen sopimusehtoihin ei ole mahdollista hakea muutosta, kun sopimuksen osapuolet ovat sitoutuneet sopimukseen.

Lisätiedot

Kyösti Kanerva, tarkastaja, puhelin: 09 310 23897
kyosti.kanerva(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kohdekartta Kerttulinpuisto
- 2 Käyttöoikeussopimusluonnos

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Otteet**Ote**

Helsingin steinerpäiväkotien tuki ry

Asukas- ja yrityspalvelut
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala
Yleiset alueet -palvelu

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

Liite 1

Liite 2



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 69 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



Suojattu sähköposti: <https://securemail.hel.fi/>

Käytäthän aina suojattua sähköpostia, kun lähetät henkilökohtaisia tietoja.

Muistathan asiointiin yhteydessä mainita kirjaamisnumeron (esim. HEL 2021-000123), mikäli asiasi on jo vireillä Helsingin kaupungissa.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kaupunkiympäristön toimiala

Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuus

Kaupunkiympäristön asukas- ja yrityspalvelut 11.04.2024

Tapahtumat ja maanvuokraus

Tiimipäällikkö

Pöytäkirja

5 (5)

Laura Yrjänä
tiimipäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 12.04.2024.

Postiosoite

PL 58231
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite

Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin

09 310 1691

Y-tunnus

0201256-6