



10.10.2017

Museonjohtaja

11 §

Kaupunginmuseo, Aleksanterinkatu 16 täydentävien sisustustöiden suunnittelun hankinta

HEL 2017-010981 T 02 08 02 01

Päätös

Museonjohtaja päätti tilata kaupunginmuseon Aleksanterinkatu 16 asiakastilojen sisustustöiden suunnittelutyötä Kakadu Oy:ltä yhteishintaan 11 400 € (alv 0 %) suunnittelutarjouksen perusteella. Tilaus sisältää kiintokalustesuunnitelman, irtokaluste, opaste- ja tekstiilisuunnitelman, muun suunnittelun ja ohjauksen sekä projektin hallinnan.

Päätöksen perustelut

Museon yleisötiloihin tarvitaan täydentävää sisustussuunnittelua, koska toukokuussa 2016 avatun museon suurten kävijämäärien vuoksi kulutus on ollut kovaa ja joitakin kaluste- ja opasteratkaisuja joudutaan uudistamaan ja täydentämään sekä tiloja varustamaan myös tilamyynnin kehittämiseksi. Kaupunginmuseossa on käynyt 1,5 vuodessa noin 600 000 ihmistä ja kertyneiden asiakaskokemusten ja suuren kulutuksen vuoksi tietyt muutos- ja täydennystyöt ovat tarpeellisia ja perusteltuja.

Hankinta tehtiin Kakadu Oy:ltä, joka tuntee tilat, sillä yritys vastasi toukokuussa 2016 avatun museon asiakastilojen alkuperäisestä runsasta huomiota ja kiitosta saaneesta suunnittelusta.

Lisätiedot

Rita Raito, tiimivastaava, puhelin: 310 36912
rita.raito(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Kulttuuri- ja vapaa-aika lautakunta

Tiedoksi

Kakadu Oy



10.10.2017

Museonjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 11 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



10.10.2017

Museonjohtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



10.10.2017

Museonjohtaja

Tiina Merisalo
museonjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 13.10.2017.