

Perusopetuksen aluepäällikkö 2

---

**13 §****Virkasuhteen täyttäminen, Pohjois-Haagan ala-asteen koulu, Lehtori, englanti, työavain KASKO-01-1173-21**

HEL 2022-001466 T 01 01 01 01

**Päätös**

Perusopetuksen aluepäällikkö päätti valita englannin kielen lehtorin virkaan (vakanssinumero 001633) \*\*\*\*\*

Virantoimitus alkaa 1.8.2022 lukien.

Virkaan valitulle ei aseteta koeaikaa.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Lehtorin, englanti, virka (vakanssinumero 001633) on ollut julkisesti haettavana ajalla 7.1.2022-24.1.2022 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Viran ensimmäinen sijoituspaikka on Pohjois-Haagan ala-asteen koulu.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (30.6.2021, § 90) mukaan opettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää perusopetuksen aluepäällikkö.

Viranhaltijan tehtävänä on englannin lehtorin tehtävät Pohjois-Haagan ala-asteen koulussa.

Lehtorin, englanti, viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 mukainen kelpoisuus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 68 hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on 64 hakijalla.

Perusopetuksen aluepäällikkö 2

Hakemusten perusteella kaksivaiheiseen haastatteluun 31.1.-8.2.2022 kutsuttiin 7 hakijaa. Yksi hakijoista ei päässyt osallistumaan haastatteluun. Yksi hakijoista perui osallistumisensa.

Ryhmähaastattelu järjestettiin Teams-etäyhteydellä. Sen perusteella kutsuttiin toisen vaiheen yksilöhaastatteluun kaksi hakijaa: \*\*\*\*\*  
Ryhmähaastattelun aikana kiinnitettiin huomiota osallistujien keskinäiseen vuorovaikutukseen, näkemyksellisiin mielipiteisiin, aktiiviseen kuunteluun ja kykyyn antaa ryhmässä tilaa muille osallistujille. Ryhmähaastattelun suorittivat rehtori, apulaisrehtori ja johtoryhmän jäsenet.

Yksilöhaastattelussa keskityttiin opettajuuteen, kokemuksiin työstä ja opettajan rooliin koulu yhteisössä. Yksilöhaastatteluihin osallistuivat rehtori ja apulaisrehtori.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Kielenopettajan tehtävässä korostuu monipuolisuus, taito rakentavaan yhteistyöhön työyhteisössä ja kotien kanssa. Hän vastaa kielenopetuksesta ja kehittää koulun vieraiden kielten opetusta yhdessä aineenopettajatiimin kanssa. Tehtävä edellyttää monipuolista kokemusta opettajuudesta ja kykyä kohdata oppilaita ja tukea heidän kasvuaan. Pohjois-Haagan ala-asteen koulussa opettajan pitää kaikilla oppitunneilla huomioida myös ne oppilaat, jotka puhuvat kotona jotain muuta kieltä kuin suomea. Suomi toisena kielenä oppilaiden vieraiden kielten opetus on yksi koulumme haasteista, jota vieraiden kielten opettajatiimimme on kehittänyt.

Perusopetuksen aluepäällikkö katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastatteluista ilmenevien seikkojen kokonaisarviointin perusteella, että \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

## Lisätiedot

Esa Tammi, rehtori, puhelin: 09 310 82286  
esa.tammi(a)hel.fi

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Perusopetuksen palvelukokonaisuus  
Perusopetuksen alueelliset palvelut 2

**Pöytäkirja**

28.02.2022

3 (6)

Perusopetuksen aluepäällikkö 2

---

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**  
PL 3000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

**Käyntiosoite**  
Töysänkatu 2 D  
Helsinki 51

**Puhelin**  
+358 9 310 8600  
**Faksi**  
+358 9 86390

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI2922661800003009  
**Alv.nro**  
FI02012566



## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

##### **Pöytäkirjan 13 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

##### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

##### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Perusopetuksen aluepäällikkö 2

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



Perusopetuksen aluepäällikkö 2

---

Arjariitta Heikkinen  
perusopetuksen aluepäällikkö 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 03.03.2022.