



31.03.2023

Rahoitusjohtaja

37 §

Tuotantoyhtiöltä virka-ajan ulkopuolella tehdystä työstä perittävän maksun määrääminen

HEL 2023-002054 T 02 05 00

Päätös

Rahoitusjohtaja päätti vahvistaa tuotantoyhtiöiltä kaupunginkanslian tilojen käyttöön liittyvästä virka-ajan ulkopuolella tehdystä työstä perittävät maksut (alv 0 %) seuraavasti:

- Arkipäivisin klo 16:00 jälkeen maksu on 60 euroa/tunti/työntekijä.
- Lauantaina tai aattona ennen klo 18:00 maksu on 75 euroa/tunti/työntekijä.
- Lauantaina tai aattona klo 18:00 jälkeen tai pyhäpäivänä maksu on 125 euroa/tunti/työntekijä.
- Maksuihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.
- Työajan minimiveloitus on 4 tuntia.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin elinkeinopolitiikan painopisteiden 2022–2025 mukaan luovilla aloilla on merkittävä vaikutus kaupungin vetovoimaisuuden kehittämisessä. Kaupungilla on selkeä rooli audiovisuaalisten toimialojen edistämässä, mm. televisio- ja elokuvatuotantojen houkuttelessa ja toteutuksen tukemisessa. Televisio- ja elokuvatuotannoilla on merkittäviä työllistäviä vaikutuksia ja niiden kautta voidaan kehittää kaupungin kansainvälistä brändiä ja näkyvyyttä.

Kaupunginkanslian tiloja on käytetty viime vuosina kuvauspaikkoina useissa kotimaisissa tai kansainvälisissä tv-sarja-, elokuva- ja dokumenttituotannoissa. Tilojen käyttöön tarvittavan kuvausluvan hakemisessa ja myöntämisessä noudatetaan kaupunginkanslian elinkeinosastolla laadittua toimintaohjetta yhteistyöstä tuotantoyhtiöiden kanssa.

Tuotantoyhtiölle osoitetaan kuvauksissa käytettävien tilojen lisäksi tilojen käytön edellyttämä henkilöstö. Kaupunki ei peri tuotantoyhtiöltä vuokraa kaupunginkanslian tilojen käytöstä kuvausten aikana. Kaupungin henkilöstöä tarvitaan esimerkiksi kaupungintalon valvomossa ovien avaukseen ja ala-aulassa valvomossa henkilöliikennettä. Lisäksi tuotannon mukana on vähintään yksi Kanslian työntekijä koordinoimassa toimintaa ja valvomassa, ettei tilojen pintoja, taideteoksia tms. vahingoiteta. Kaupunki vastaa omista yhteistyön toteutukseen liittyvistä kustannuksista, ml. henkilöstökustannukset, virka-ajan puitteissa. Mikäli tiloja



31.03.2023

Rahoitusjohtaja

käytetään virka-ajan ulkopuolella, on tästä aiheutuvat ylimääräiset henkilöstökustannukset kohtuullista veloittaa tuotantoyhtiöltä.

Hallintosäännön 12 luvun 4 §:n 5 kohdan mukaan rahoitusjohtaja päättää keskushallinnon osalta hinnoista, maksuista, vuokrasta, kaupungin ja konsernipankin sisäisistä hyvitetävistä ja veloitettavista koroista, korvauksista sekä vapautuksesta keskushallinnolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta, sekä myös vapautuksesta silloin, jos asiaa ei ole määrätty tietyn toimialan tehtäviin.

Lisätiedot

Taina Seitsara, erityissuunnittelija, puhelin: 310 36322
taina.seitsara(a)hel.fi

Helena Tunttunen, taloussuunnittelija, puhelin: 310 33115
helena.tunttunen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Elinkeino-osasto
Hallinto-osasto
Kanslian talous



31.03.2023

Rahoitusjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 37 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 15-17
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



31.03.2023

Rahoitusjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



31.03.2023

Rahoitusjohtaja

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Pia Ojavuo
talousarviopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 03.04.2023.