



13.01.2021

#### **4 §**

### **Juridisen tuen lakimiehen viran täyttäminen, työavain SOTE-04-119-20**

HEL 2020-013118 T 01 01 01 01

#### **Päätös**

Päätöksenteon tuen yksikön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella oikeustieteen maisteri \*\*\*\*\* lakimiehen vakituiseen virkaan (vakanssinumero 83105, toimintayksikkö 391120, työpiste 100140 juridinen tuki) 1.3.2021 alkaen 4232,66 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

#### **Päätöksen perustelut**

Lakimiehen virka tulee avoimeksi 1.3.2021 lukien edellisen viranhaltijan eläköitymisen vuoksi.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan lakimiehen virkaan ottaa päätöksenteon tuen yksikön päällikkö.

Lakimiehen keskeisiin tehtäviin kuuluu päätöksenteon juridinen tuki toimialan johdolle, esimiehille ja sosiaali- ja terveystoimialalle. Lisäksi lakimies ohjaa ja neuvoo yleishallinnollisissa ja vahingonkorvausoikeudellisissa asioissa sekä sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöä koskeissa kysymyksissä. Lakimies toimii vastuulakimiehenä toimialan vahingonkorvausasioissa. Lakimiehen tehtäviin kuuluu myös kantelujen johdosta annettavien lausuntojen valmistelu sekä oikeudellisiin kysymyksiin liittyvien koulutusten järjestäminen henkilöstölle.

Lakimiehen viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi oikeustieteellinen korkeakoulututkinto.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellyttää kokemusta vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sek-



13.01.2021

torilla sekä vahingonkorvausoikeuden että sosiaali- ja terveydenhuollon juridiikan osaamista. Lisäksi tehtävän hoitaminen edellyttää sujuvaa suullista ja kirjallista ilmaisua sekä hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja.

Lakimiehen virka (vakanssinumero 83105) on ollut julkisesti haettavana 20.11. - 4.12.2020 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa. Kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun lisäksi hakuilmoitus julkaistiin TE-palveluiden www-sivuilla.

Määräajassa hakemuksen jätti 11 hakijaa, joilla kaikilla oli vaadittava kelpoisuus. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin \*\*\*\*\*

Haastattelun suorittivat päätöksenteon tuen yksikön päällikkö \*\*\*\*\* ja juridisen tuen lakimies \*\*\*\*\* 7.12.2020.

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2020.  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2020. Hän opiskelee myös hallintotieteitä. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi kesäkuussa 2018. Hän opiskelee myös sosiaali- ja terveyshallintotieteitä. \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* on valmistunut oikeustieteen maisteriksi joulukuussa 2015. Lisäksi hän on humanististen tieteiden kandidaatti. \*\*\*\*\*

Haastatteluiden ja hakemusten perusteella arvioituna kaikkien hakijoiden suullinen ja kirjallinen ilmaisu sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot ovat hyvät. Lisäksi kaikilla haastatteluilla on kokemusta vastaavan vaativan oikeudellisen asiantuntijatehtävän hoitamisesta julkisella sektorilla. Hakijoista \*\*\*\*\* kokemus on kuitenkin pisin. Lisäksi hänellä on hakijoista eniten käytännön kokemusta sosiaali- ja terveydenhuollon sekä vahingonkorvausoikeuden soveltamisesta.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella \*\*\*\*\* on hakijoista parhaat edellytykset lakimiehen tehtävien hoitamiseen Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan hallintopalveluiden päätöksenteon tuen yksikön juridisessa tuessa.

Lisätiedot

Lyyti Harju, lakimies, puhelin: 310 56022  
lyyti.harju(a)hel.fi  
, puhelin



13.01.2021

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Otteet

### Ote

Virkaan valittu

Viran muut hakijat

### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta

## Tiedoksi

Hallintopalvelut  
Henkilöstöasiantuntija  
Taloushallintopalvelut



13.01.2021

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 4 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



13.01.2021

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



**Helsingin kaupunki**  
Sosiaali- ja terveystoimiala  
Hallinto  
Hallintopalvelut  
Päätöksenteon tuki  
Yksikön päällikkö

**Pöytäkirja**

6 (6)

13.01.2021

---

Atte Viinikka  
yksikön päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 25.01.2021.

---

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[sosiaalijaterveys@hel.fi](mailto:sosiaalijaterveys@hel.fi)

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
[www.hel.fi/sote](http://www.hel.fi/sote)

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-9

**Tilinro**  
F11880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012569