



21.12.2020

Tekninen johtaja

294 §

Tietopyyntö, ajantasaiset piirustusluettelot ja päivitetty toteutus-suunnitelmat, As Oy Helsingin Marco Polo

HEL 2020-014177 T 07 01 02

Päätös

Tekninen johtaja päätti, että tietopyynnön tekijälle luovutetaan ajantasaiset piirustusluettelot ja kaikki päivitetty toteutus-suunnitelmat pdf:nä ja dwg:nä. Aineiston suuren määrän vuoksi aineisto luovutetaan tietopyynnön tekijälle erikseen toimitettavalla linkillä aineistopankkiin.

Suunnitelmia vuosilta 2018-2020 ei voida luovuttaa, koska niitä ei ole olemassa.

Päätöksen perustelut

Asunto Oy Helsingin Marco Polo on 10.12.2020 pyytänyt saada Asunto Oy Helsingin Marco Polon ajantasaiset piirustusluettelot ja kaikki päivitetty toteutus-suunnitelmat pdf:nä ja dwg:nä. Asunto Oy Helsingin Marco Polo on tietopyynnössään myös ilmoittanut, että aiemmin toimitettu aineisto oli paitsi vajaa myös vanhentunutta, suunnitelmat 2017-2020 puuttuvat.

Tietopyynnön tekijä oli 30.11.2020 pyytänyt saada kertaalleen ajantasaiset piirustusluettelot ja kaikki päivitetty toteutus-suunnitelmat pdf:nä ja dwg:nä. Helsingin kaupunki toimitti tietopyynnön tekijälle 14.12.2020 puuttuvalla materiaalilla täydennetty aineiston.

Tietopyynnön tekijällä on julkisuuslain nojalla oikeus saada tieto viranomaisen hallussa olevista julkisista asiakirjoista. 14.12.2020 lähetetyt suunnitelmat sisälsivät Helsingin kaupungin hallussa olevat päivitetty ja ajantasaisimmat suunnitelmat. Helsingin kaupunki luovuttaa tietopyynnön tekijälle tämän tietopyynnön perusteella uudestaan hallussa olevat päivitetty ja ajantasaisimmat suunnitelmat. Kohde on valmistunut vuonna 2014 ja viimeisimmät päivitykset on viety suunnitelmiin 2017. Viranomaisella ei ole velvollisuutta tuottaa uusia asiakirjoja tietopyynnön vuoksi. Helsingin kaupunki ei voi toimittaa suunnitelmia vuosilta 2018-2020, koska niitä ei ole olemassa.

Lisätiedot

Teemu Laine, takuukorjauspäällikkö, puhelin: 310 32373
teemu.laine(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 58220
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite
Työpajankatu 8
Helsinki 58
<https://www.hel.fi/>

Puhelin
09 310 1691
Faksi

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI06 8000 1200 0626 37
Alv.nro
FI02012566



21.12.2020

Tekninen johtaja

Hallintovalitus, julkisuuslaissa tarkoitetut asiat

Otteet

Ote
Tietopyynnön tekijä

Otteen liitteet
Hallintovalitus, julkisuuslaissa tarkoite-
tut asiat



21.12.2020

Tekninen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 294 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetussa laissa tarkoitettuun päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI



21.12.2020

Tekninen johtaja

Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;



21.12.2020

Tekninen johtaja

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhajan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



21.12.2020

Tekninen johtaja

Kari Pudas
tekninen johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 21.12.2020.