

## SOPIMUSLUONNOS, JÄÄNHOITOKONE

### 1.1. Sopijapuolet

Helsingin kaupunki (jäljempänä Tilaaja)  
Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimiala  
Ylläpitoyksikkö  
Toivonkatu 2 A  
00250 Helsinki  
y-tunnus 0201256-6

xxxxxxx (jäljempänä Toimittaja)  
Osoite: xxxxxxxxxxxxxx  
y-tunnus

### 1.2. Yhteyshenkilöt

**Tilaaja:**

Harri Uusimäki, p. 050 0250 2754, [harri.uusimaki@hel.fi](mailto:harri.uusimaki@hel.fi)

**Toimittaja:**

### 1.3. Yleiset sopimusehdot

Tässä sopimuksessa sovelletaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja tavarahankinnoissa (Jyse 2014 Tavarat) (liite 2) siltä osin kuin kyseisistä ehdoista ei ole poikettu tässä sopimusasiakirjassa.

## 2. Sopimuksen kohde

Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan, liikunnan palvelukokonaisuuden käyttöön hankittava yksi (1) kpl jäänhoitokone tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Jäänhoitokone toimitetaan määrättyihin lisävarusteisiin ja ominaisuuksiin käyttökunnossa, asiakirjat toimitettuna, sekä rekisteröitynä.

## 3. Alihankinta

Toimittajan alihankkijat ja heidän tehtävänsä sopimuksen kohteen toimittamisessa ovat seuraavat:

Nimi,osoite, y-tunnus, tehtävä  
Nimi, osoite, y-tunnus, tehtävä

tai

Toimittaja ei käytä alihankkijoita.

#### **4. Tavarän ominaisuudet**

Tavara ominaisuudet on määritelty Hankinnan kohteen kuvauksessa (liite 1).

#### **5. Hinta**

#### **6. Maksuehdot**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **7. Vakuudet**

Vakuuksia ei vaadita.

#### **8. Tavarän luovutus ja vaaranvastuun siirtyminen**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **9. Luovutusta edeltävät tarkastukset, valvonta ja vastaanottotarkastukset**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **10. Viivästyminen**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **11. Takuu**

Vähimmäistakuuaika on 12 kuukautta. Muut ehdot sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja.

#### **12. Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **13. Ylivoimainen este**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

#### **14. Vahingonkorvaus**

#### **15. Tietojen luovuttaminen tarkastuslautakunnalle**

Toimittajalla on velvollisuus antaa Helsingin kaupungin tarkastuslautakunnalle ja -virastolle kuntalain 121 §:n mukaisen arviointitehtävän suorittamiseksi tarvittavat tiedot. Tarkastuslautakuntaa ja -virastoa sitovat viranomaisen lakisääteistä tarkastus- ja valvontatehtävää koskeva julkisuuslain salassapitovelvollisuus.

## 16. Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Jyse 2014 Tavarat –ehtojen 15-kohtaa täydennetään seuraavalla alakohdalla:

16.5 Toimittajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty, sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Edellä mainittuina todistuksina ja selvityksinä hyväksytään myös muut kuin viranomaisen antamat todistukset ja selvitykset, jos ne on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä. Tällainen yhteisö on esimerkiksi rakennusalaalla toimiva Rakentamisen Laatu RALA ry. Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos Toimittajan tiedot ovat saatavissa [www.tilaajavastuu.fi](http://www.tilaajavastuu.fi) –palvelusta.

Ulkomaisen Toimittajan on toimitettava Tilaajan pyynnöstä ja siinä esitetystä määräajassa vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden Tilaajalle jättämisestä laskettuna.

Lisäksi Toimittajan on toimitettava Tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetystä määräajassa edellä esitetyn mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos Toimittaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos Toimittaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista Tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa Toimittajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata Tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

## 17. Immateriaalioikeudet

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## 18. Salassapito

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## 19. Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **20. Avustamisvelvollisuus toimittajan vaihtuessa**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **21. Erimielisyydet ja sovellettava laki**

Sovelletaan Jyse 2014 Tavarat –ehtoja (liite 2)

## **22. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys**

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Tämä sopimusasiakirja
2. Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1)
3. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa (Jyse 2014 Tavarat) (liite 2)

## **23. Toimitusaika / Sopimuskausi**

## **24. Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset**

Tätä sopimusta on laadittu (kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin) sopijapuolelle.

Helsinki xx.xx.2019.

Helsingin kaupunki  
Kulttuuri- ja vapaa-aika toimiala

XXXXXXXXXXXXXXXX

\_\_\_\_\_  
(allekirjoitus)

## **Liitteet**

Hankinnan kohteen kuvaus (liite 1)  
Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot tavarahankinnoissa  
(Jyse 2014 Tavarat) (liite 2)