



09.05.2023

**4 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammatti- ja aikuisopisto, kampus 2, tuntiopettaja, TUVA-koulutus, työavain KASKO-03-45-23**

HEL 2023-006006 T 01 01 01 01

**Päätös**

Rehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita tuntiopettajan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen tehtävään \*\*\*\*\*

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisterilain (505/2002) 6 §:n 2 momentissa tarkoitettua rikosrekisteriotteen ja kunnes virkaan valittu on esittänyt selvityksen terveydentilastaan. Selvitys terveydentilasta on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

**Päätöksen perustelut**

Tuntiopettajan toistaiseksi voimassa oleva virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 28.2.2023 – 14.3.2023 Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä sekä muissa Helsingin kaupungin rekrytointikanavissa. Virka sijoittuu Stadin ammatti- ja aikuisopistoon. Työsuhteen alussa tehtävän sijoituspaikka on kampuksella 2.

Toimialajohtajan delegointipäätöksen (20.11.2019, § 100) mukaan tuntiopettajan ottamisesta toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen päättää rehtori. Tehtävän palkkaus ja palvelusuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan.

Viranhaltijan tehtävänä on tuntiopettajan tehtävät TUVA-koulutuksessa.

Tuntiopettajan viran kelpoisuusehdot ja kielitaitovaatimus määräytyvät opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 1150/2017) mukaan. Opetusta on kelpoinen antamaan henkilö, jolla on tässä asetuksessa säädetty aineenopettajan kelpoisuus ja vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot. Tehtävän hoitamiseksi edellytettiin opettajankelpoisuutta vähintään yhdessä seuraavista oppiaineista: matematiikka, fysiikka, kemia, äidinkieli ja kirjallisuus, biologia, maantieto, englanti, ruotsi, elämänskatsomustieto, terveystieto, historia, yhteiskuntaoppi tai uskonto.



09.05.2023

Hakuilmoituksessa on kuvattu tehtävässä tarvittavan opiskelijoiden ja kollegojen arvostavaa kohtaamista, näyttöä tuloksellisesta opetuksen kehittämisestä, monipuolisista opetusmenetelmistä sekä digitaalisuuden hyödyntämisestä opetuksessa. Lisäksi edellytettiin vahvaa näyttöä monipuolisesta pedagogisesta osaamisesta.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 59 hakijaa.

Vaadittu kelpoisuus oli 44 hakijalla.

Hakemusten perusteella ryhmähaastatteluihin kutsuttiin 23 hakijaa, joista kaksi (2) hakijaa ei saapunut paikalle.

Haastattelijoina toimivat 27.3.2023 ja 6.4.2023 pidetyssä ryhmähaastattelussa koulutus päälliköt Reetta Montonen, Jussi Virtanen, Mari Pohjanpelto ja Elina Tirinen.

Haastattelujen ja hakemusten perusteella 14 hakijaa kutsuttiin rehtorin haastatteluun, jotka pidettiin 19.4.2023, 24.4.2023 ja 27.4.2023.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* vahvuudeksi katsottiin hyvät vuorovaikutus- ja ohjaustaidot sekä monipuoliset pedagogiset taidot. Hänellä on näyttöä tuloksellisesta opetuksen kehittämisestä ja toteuttamisesta monipuolisin keinoin sekä digitaalisuuden hyödyntämisestä opetuksessa. Hänellä on näyttöä vastaavan opetus- ja ohjaustehtävän menestyksekkästä hoidosta.

Rehtori katsoo hakijoiden työkokemuksen, koulutuksen sekä haastattelusta ilmenevien seikkojen kokonaisarvioinnin perusteella, että parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen on \*\*\*\*\*

Päätös annetaan tiedoksi virkaan valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen. Päätöksen tiedoksiäntö tapahtuu sähköisessä rekrytointijärjestelmässä niiden osalta, jotka ovat antaneet suostumuksensa sähköiseen tiedoksiäntöön ja muiden osalta kirjeitse.

Lisätiedot

Hanna Laurila, rehtori, puhelin: 310 86141

[hanna.laurila\(a\)hel.fi](mailto:hanna.laurila(a)hel.fi)

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatusta- ja koulutuslautakunta



09.05.2023

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

### **1**

## **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Pöytäkirjan 4 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala  
Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus  
Ammatillinen koulutus  
Kampus 2  
Rehtori, Kampus 2

## Pöytäkirja

4 (5)

09.05.2023

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Kampus 2

Rehtori, Kampus 2

## Pöytäkirja

5 (5)

09.05.2023

---

Hanna Laurila  
rehtori, Kampus 2

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.hel.fi](http://www.hel.fi) 09.05.2023.

---

**Postiosoite**

PL 40302  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kasvatusjakoulutus@hel.fi

**Käyntiosoite**

Ilkantie 3  
Helsinki 40  
[www.hel.fi/kasvatusjakoulutus](http://www.hel.fi/kasvatusjakoulutus)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi****Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566