



14.12.2022

Asiakkuusjohtaja

---

## 40 §

### Asiakkuusjohtajan yleisötilaisuuksiin liittyvän toimivallan siirtäminen

HEL 2022-014174 T 00 01 00

#### Päätös

Asiakkuusjohtaja päätti siirtää hallintosäännön 16 luvun 8 §:n 2 momentin 3 kohdan mukaisen toimivaltansa päättää maanomistajan suostumuksen antamisesta kokoontumislain (530/1999) mukaisen yleisötilaisuuden järjestämiselle sekä yleisen alueen muulle tilapäiselle käytölle kaupunkiympäristön toimialan Palvelut ja luvat –palvelukokonaisuuden Alueiden käyttö ja valvonta -yksikön tapahtumat ja maavuokraus –tiimin tiimipäällikölle.

Samalla asiakkuusjohtaja päättää, että tällä päätöksellä kumotaan asiakkuusjohtajan 1.6.2017 (17 §) tekemä päätös yleisötilaisuuksiin liittyvän toimivallan siirtämisestä.

#### Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön 16 luvun 8 §:n 2 momentin 3 kohdan mukaan, ellei toimivallasta ole muutoin säädetty tai määrätty, asiakkuusjohtaja päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää maanomistajan suostumuksen antamisesta kokoontumislain mukaisen yleisötilaisuuden järjestämiselle sekä yleisen alueen muulle tilapäiselle käytölle.

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja päätti tarkistaa kaupunkiympäristön toimintasäännön päätöksellään 28.11.2022 (41 §). Tarkistuksessa toimintasäännön 4 luvun 1.3 kohta tarkistettiin siten, että kaupunkiympäristön toimialan Palvelut ja luvat -palvelukokonaisuuden Alueiden käyttö ja valvonta -yksikkö jaettiin kolmeen tiimiin, jotka ovat alueidenvalvonta, katutyö- ja sijaintipalvelut sekä tapahtumat ja maavuokraus. Kyse on yksikön rakenteellisesta muutoksesta. Rakenteellista muutosta kokeiltiin määräaikaisesti 1.2.-31.12.2022. Kokeilun aikana oli voimassa asiakkuusjohtajan määräaikainen päätös 28.1.2022 (6 §), jossa toimivaltaa siirrettiin tätä päätöstä vastaavasti tapahtumat ja maavuokraus -tiimin tiimipäällikölle. Toimintasäännön tarkistuksella muutoksesta tehtiin pysyvä. Rakenteellisen muutoksen vuoksi toimivalta on siirrettävä tapahtumat ja maavuokraus -tiimin tiimipäällikölle ja edellinen asiakkuusjohtajan toimivallan siirtoa koskeva päätös 1.6.2017 (17 §) on kumottava.

Lisätiedot

Meri Pisilä, lakimiesharjoittelija, puhelin: 09 310 39192

**Postiosoite**  
PL 58230  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiympäristö@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

**Puhelin**  
09 310 1691  
**Faksi**

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI06 8000 1200 0626 37  
**Alv.nro**  
FI02012566



14.12.2022

Asiakkuusjohtaja

---

meri.pisila(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Kaupunkiympäristön toimialajohtajan päätös 28.11.2022 ( 41 §)
- 2 Asiakkuusjohtajan päätös 28.1.2022 (6 §)
- 3 Asiakkuusjohtajan päätös 1.6.2017 (17 §)

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

## Tiedoksi

Kymp/Päätöksenteon tuki



14.12.2022

Asiakkuusjohtaja

---

## **MUUTOKSENHAKUOHJEET**

**1**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 40 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



14.12.2022

Asiakkuusjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



14.12.2022

Asiakkuusjohtaja

---

Mari Randell  
asiakkuusjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.12.2022.