



25.03.2021

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

25 §

Yhteistyö hankehaussa TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n kanssa ja aiesopimuksen laatiminen

HEL 2021-003087 T 00 01 06

Päätös

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja päätti sopia aiesopimuksen hankeyhteistyöstä TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n kanssa koskien ulkomaalaisten työnhakija-asiakkaiden digiosaamisen kehittämistä sekä sähköisiin asiointipalveluihin pääsyä. Hankerahoitusta haetaan Euroopan Unionin Asylum, Migration and Integration Fundin (AMIF) –rahastosta. TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry vastaa rahoituksen hakemisesta osana hankekonsortiotaan sekä vastaa mahdollisen myönteisen rahoituspäätöksen myötä käynnistettävän yhteistyön hankehallinnosta sekä siitä koituvista palkkiokuluista.

Mahdollisesta hankeyhteistyöstä ei koidu Helsingin kaupungille kustannuksia. Hankeyhteistyö koskee Helsingin kaupungin osalta asiakkaiden valmennustarpeiden arviointiin osallistumista, vertaisohjaajien toimintaan mukaan saamista sekä 1-2 työpajan järjestämistä asiakkaille. Helsingin kaupunki edellyttää TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n korvaavan vertaisohjaajien läsnäolotunnit koulutuksissa ja työpaikoissa sopimuksessa kuvatun mukaisesti.

Päätöksen perustelut

Maahanmuuttajataustaisilla työttömällä työnhakija-asiakkailla on keskimääräistä heikommat valmiudet digitaalisten palveluiden käyttämiseen. Julkisten palvelujen siirtyessä yhä enenevässä määrin sähköisiksi viranomaisten on myös turvattava asiakkaiden mahdollisuudet hyödyntää palveluja.

Työllisyyden kuntakokeilun käynnistyttyä 1.3.2021 Helsingin kaupunki on saanut vastuullensa helsinkiläiset työttömät työnhakijat, jotka ovat maahanmuuttajia tai vieraskielisiä. Tälle asiakasryhmälle tulee kokeilla erilaisia keinoja digiosaamisen kehittämiseksi. Hankeyhteistyö TIEKE Tietoyhteiskunnan kehittämiskeskus ry:n kanssa palvelisi tätä tarkoitusta ja mahdollistaisi Helsingin kaupungille työnhakija-asiakkaiden digiosaamisen kasvattamiseen tähtäävän toimintamallin pilotoinnin asiantuntevan kumppanin tukemana.

Lisätiedot

Taneli Kuusiholma, erityissuunnittelija, puhelin: 310 34093
taneli.kuusiholma(a)hel.fi



25.03.2021

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

Liitteet

- | | |
|---|--------------------------|
| 1 | Liite 1 Hankesuunnitelma |
| 2 | Aiesopimusluonnos |

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
TIEKE

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus
Liite 1
Liite 2

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



25.03.2021

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 25 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



25.03.2021

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



25.03.2021

Maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

Ilkka Haahtela
maahanmuutto- ja työllisyysasioiden johtaja

Johannes Hirvelä
kehittämispäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 25.03.2021.