



23.05.2019

Kokousaika 23.05.2019 16:30 - 17:03

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Riittinen, Leena puheenjohtaja
Auer, Mira-Veera
Lindfors, Marko
Niskanen, Aleksi
Vuorinen, Tuulikki
Abib, Mukhtar varajäsen
Knaapi, Emilia varajäsen
Paakkinen, Seppo varajäsen
saapui 16:33, poissa: 351§

Muut

Vesikansa, Sanna apulaispormestari
Kääriäinen, Anna-Maija asiakasmaksupäällikkö
poistui 16:38, poissa: 354§-373§
Qvist, Anne pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
saapui 16:38, poistui 17:00, poissa:
351§-353§ ja 366§-373§
Weckström, Jonna vammaisten sosiaalityön päällikkö
saapui 17:00, poissa: 351§-365§
Loikkanen, Hanna jaostovalmistelija
Munck-Ojanen, Riitta-Liisa hallintosihteeri

Puheenjohtaja

Leena Riittinen 351-373 §

Esittelijät

Anna-Maija Kääriäinen asiakasmaksupäällikkö
351-353 §
Anne Qvist pohjoisen aikuissosiaalityön päällikkö
354-365 §
Jonna Weckström vammaisten sosiaalityön päällikkö
366-373 §



23.05.2019

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta-Liisa Munck-Ojanen

hallintosihteeri
351-373 §



23.05.2019

§	Asia	
351	Asia/1	Puheenjohtajan valinta
352	Asia/2	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
353	Asia/3	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
353	Asia/3	Sekretessbelagd (MyndOffL 24 § 1 mom. 25 p.)
354	Asia/4	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
355	Asia/5	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
356	Asia/6	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
357	Asia/7	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
358	Asia/8	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
359	Asia/9	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
360	Asia/10	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
361	Asia/11	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
362	Asia/12	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
363	Asia/13	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
364	Asia/14	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
365	Asia/15	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
366	Asia/16	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
367	Asia/17	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
368	Asia/18	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
369	Asia/19	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
370	Asia/20	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
371	Asia/21	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
372	Asia/22	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
373	Asia/23	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/1

§ 351

Puheenjohtajan valinta

HEL 2019-005769 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti yksimielisesti valita Leena Riittisen tämän kokouksen puheenjohtajaksi, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan ollessa estyneitä saapumasta kokoukseen.

Esittelijä

asiakasmaksupäällikkö
Anna-Maija Kääriäinen

Lisätiedot

Riitta Munck-Ojanen, hallintosihteeri, puhelin
riitta-liisa.munck-ojanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hallintosäännön 29 luvun 5 §:n mukaan, jos sekä puheenjohtaja, että varapuheenjohtajat ovat poissa toimielimen kokouksesta tai esteellisiä, valitaan ialtään vanhimman läsnä olevan toimielimen jäsenen puheenjohtajaksi tilapäinen puheenjohtaja.

Esittelijä

asiakasmaksupäällikkö
Anna-Maija Kääriäinen

Lisätiedot

Riitta Munck-Ojanen, hallintosihteeri, puhelin: (09) 310 58384
riitta-liisa.munck-ojanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



23.05.2019

Asia/2

§ 352

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi Emilia Knaapin ja varatar-
kastajaksi Marko Lindforsin.

Esittelijä

asiakasmaksupäällikkö
Anna-Maija Kääriäinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

asiakasmaksupäällikkö
Anna-Maija Kääriäinen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



23.05.2019

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 353
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/3
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 353
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/4
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 354
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/5
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 355
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/6
Salassa pidettävä
Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 356

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/7
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 357

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/8
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 358

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/9
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 359

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/10
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 360

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/11
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 361

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/12

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 362

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/13

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 363

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



23.05.2019

Asia/14
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 364

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/15

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 365

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/16

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 366

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



23.05.2019

Asia/17
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 367

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/18
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 368

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/19
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 369

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/20

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 370

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



23.05.2019

Asia/21
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 371

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/22

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 372

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

Asia/23

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 373

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)



23.05.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 351, 352 ja 365 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 353 §.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:



23.05.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



23.05.2019

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 260 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11 – 13
Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 354, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372 ja 373 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianomaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.



23.05.2019

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusasiakirjat voidaan toimittaa myös Helsingin kaupungin kirjaamoon.

Kirjaamon asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: Sosiaali- ja terveyslautakunta
Helsingin kaupungin kirjaamo
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Valituksen muoto ja sisältö

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Y-tunnus	Tilinro
PL 6000	Toinen linja 4 A	+358 9 310 5015	0201256-6	F11880001200052430
00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Helsinki 53	Faksi		Alv.nro
sosiaalijaterveys@hel.fi	www.hel.fi/sote	+358 9 310 42504		F102012566



23.05.2019

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutosta siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hallinto-oikeus ei peri oikeudenkäyntimaksua käsitellessään yksityishenkilön tekemää valitusta sosiaalihuoltolain mukaisesta päätöksestä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata kirjaamosta.

4

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 355 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Sovellettava lainkohta: Hallintolainkäyttölaki 5 §.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



23.05.2019

1 BESVÄRSANVISNING

353 § i protokollet.

Ändring i beslutet söks genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress:	helsinki.hao@oikeus.fi
Adress:	Banbyggargvägen 5 00520 HELSINGFORS
Faxnummer:	029 56 42079
Telefonnummer:	029 56 42000



23.05.2019

Besvär kan anföras även via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 260 euro för behandlingen av ärendet. Om förvaltningsdomstolen ändrar det överklagade beslutet till förmån för ändringssökanden tas ingen rättegångsavgift ut.

Protokoll



23.05.2019

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.



23.05.2019

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto

Leena Riittinen
puheenjohtaja

Riitta Munck-Ojanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Emilia Knaapi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 31.05.2019.